

Утвърждавам :.....  
/проф.д-р П. Чакърва,дм-Изп. Директор/



**МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА  
ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ**

**“Проф. Д-р Стоян Киркович” АД  
гр. Стара Загора**



6000 гр. Стара Загора, Бул. “Ген. Столетов” № 2, централа: 042/698 210, факс: 042/601 125

## **ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА**

За провеждане на открита процедура за възлагане на обществена поръчка за доставка на лабораторни реактиви, химикали и консумативи необходими за Клинична лаборатория по обособени позиции, на основание чл. 7, т. 3 от ЗОП, чл. 14, ал. 2, т. 2 и чл. 16, ал. 4 и 8 от ЗОП с Решение №355/27.06.2014год. и съгласно Решение на Съвета на директорите с Протокол №3/23.06.2014год. на “МБАЛ-проф.д-р Ст.Киркович” АД

### **УСЛОВИЯ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ДОСТАВКА НА ЛАБОРАТОРНИ РЕАКТИВИ, ХИМИКАЛИ И КОНСУМАТИВИ**

**I. ПРЕДМЕТ** – открита процедура по ЗОП за възлагане на обществена поръчка за: **Доставка на лабораторни реактиви, химикали и консумативи необходими за Клинична лаборатория по обособени позиции**

#### **II. ПОДГОТОВКА И ОРГАНИЗАЦИЯ НА ПРОЦЕДУРАТА**

1. Всички фирми изявили желание за участие в процедурата получават документация за участие срещу заплащане на 30 лв.плюс ДДС в касата на “МБАЛ-проф.д-р Ст.Киркович” АД, гр.Стара Загора, ул.”Ген.Столетов” № 2.

Желаещите да закупят документация за участие в процедурата могат да направят това в срока, посочен в обявлението за поръчката всеки работен ден – **от 7.30часа до 13.30часа до 01.09.2014год. от Деловодството** на Многопрофилна болница за активно лечение „Проф.Д-р Ст.Киркович” АД - гр.Стара Загора.

Офертите следва да бъдат подавани в Деловодството на „МБАЛ Проф.Д-р Ст.Киркович”АД, гр.Стара Загора в **срок до 16:00 часа на 11.09.2014год.**

Отваряне и разглеждане на офертите ще се извърши от **11:00 часа на 12.09.2014г.** в административна сграда на „МБАЛ Проф. Д-р Ст.Киркович” АД гр.Стара Загора, ул.”Генерал Столетов” № 2.

2. Документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка съдържа:

- решението за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка;
- обявлението за обществена поръчка;
- пълното описание на обекта на поръчката, включително на обособените позиции
- техническите спецификации;
- показателите, относителната им тежест и методиката за определяне на комплексната оценка на офертата, когато критерият за оценка е икономически най-изгодната оферта;
- образец на офертата, както и указание за подготовката ѝ;
- проект на договор;
- декларации за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и 2 ЗОП и по ал. 5 ЗОП

3. Списъкът на продуктите в обособените позиции Ви предоставяме, освен на хартиен и на оптичен/магнитен носител, с цел обективност и прецизност на по-нататъшната работа на комисията по сравняване на офертите.

По същият начин представете Вашата оферта: на хартия и електронен носител/носител, който сме предоставили с документацията.

### **III. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ**

#### **(1) Всяка оферта задължително съдържа:**

1. копие от документа за регистрация или единен идентификационен код съгласно чл.23 от Закона за търговския регистър - когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец; копие от документа за самоличност, когато участникът е физическо лице – заверени от участника копия.
2. при участници обединения - документ, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият;
3. документ за гаранция за участие-оригинал;
4. доказателства за икономическото и финансовото състояние, посочени от Възложителя в обявлението за обществена поръчка, както следва:
  - годишен баланс и Отчет за приходите и разходите за предходната година, с изключение на ново регистрирани фирми- копия заверено от участника;
  - информация за общия оборот и за оборота на стоката, които са обект на поръчката, за последните три години, в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си;
5. доказателства за техническите възможности и квалификация по чл. 51 ЗОП, посочени от възложителя в документацията- заверени от участника копия;
  - Документи, удостоверяващи образователна и професионална квалификация на кандидата, в частност на лицето/та, които отговарят за извършване на поръчката
  - Декларация съдържаща списък на основните договори със същия или сходен предмет, изпълнени през предходните три години по стойности, дати и получатели, придружени от препоръки за добро изпълнение.
  - разрешение на участника, че има право да извършва търговия на едро съгласно изискванията на ЗЛАХМ.

- оторизационни писма от производителя или негов официален представител, в полза на участника, удостоверяващи валидни права за представителство и продажба на оферираните продукти.
6. декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и 2 ЗОП-оригинал;
  7. декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 ЗОП - оригинал;
  8. декларация за Подизпълнителите, ако участникът предвижда такива, както и вида на работите, които ще извършват, и дела на тяхното участие, ако участникът предвижда подизпълнители съгл. чл.56 ал.1 т.8 ЗОП, или да декларира, че участникът няма да ползва подизпълнители – оригинал на декларацията
  9. Техническо предложение за изпълнение на поръчката, съдържащо срок за доставка след писмена заявка на Възложителя и начина на рекламация за лошо качество, срок на годност, липси и др., както и начина на отстраняване.
  10. срок за изпълнение на поръчката – **12 месеца от датата на сключване на договора.**
  11. срок и условия на разплащане – **не по-малко от 30 дни и не повече от 60 дни** след получаване на фактурата и двустранно подписан приемо – предавателен протокол. Не се допуска авансово плащане.
  12. предлагана цена;
  13. срок на валидност на офертата;
  14. квитанция за закупени конкурсни документи - копие заверено от участника
  15. актуални сертификати за качество издадени от акредитирани институции или агенции за въведена система за управление на качеството/ISO 9001, ISO 13485 или еквивалентни на тях/, удостоверяващи съответствието на стоките със съответните спецификации или стандарти
  16. Заверени от участника копия на идентификационен номер по ДДС в случай, че участникът е регистриран по реда на Закона за данък върху добавената стойност.
  17. списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника.
  18. декларация за приемане на условията в проекта на договор;
  19. проспекти за контролните материали и калибратори, проспекти за реактивите на имунотурбидиметричен принцип по обособени позиции № 23, 24, 25, 26, 27, 29, 30, 31, 32, 33.
  20. Писмо-декларация от производителя на консуматива и реактива относно съвместимостта му с апарата, за който се предлага.
  21. Доказателства за наличие на „СЕ” марка за предлаганите продукти на производителя;

(2) Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, документите по ал.1, т.1 , 4 ,5 ,6 и 7 се представят за всеки от тях, а изискванията към тях се прилагат съобразно вида и дела на тяхното участие.

(3) Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, документите по ал.1, т.1, 4, 5, 6 и 7 се представят от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.

(4) Когато участникът в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, офертата се подава на български език, документът по ал.1, т.1 се представя в официален превод, а документите по ал.1 , т.4, 5, 6 и 7, които са на чужд език, се представят и в превод. Ако участникът е обединение, документите се представят от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.

(5) Офертата се представя в **голям запечатан** непрозрачен плик от кандидата или от писмено упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка.

Върху плика участникът посочва точен и актуален адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес, а когато офертата е за самостоятелно обособени позиции - и за кои позиции се отнася.

Този голям плик съдържа **три отделни запечатани** непрозрачни и надписани плика, както следва:

**1. плик № 1 с надпис "Документи за подбор", в който се поставят документите, изисквани от възложителя отнасящи се до критериите за подбор на участниците или кандидатите; в настоящата документация- документите са посочени в т.Ш(1), т.1-8 и т.13-20**

**2. плик № 2 с надпис "Предложение за изпълнение на поръчката", в който се поставят документите по т.Ш(1), т.9, 10 и 11, свързани с изпълнението на поръчката, съобразно избрания от възложителя критерий и посочените в документацията изисквания;- критериите са посочени в т.VII. Техническо предложение за изпълнение на поръчката, съдържащо срок за доставка след писмена заявка на Възложителя и начина на рекламация за лошо качество, срок на годност, липси и др., както и начина на отстраняване, предложение за срока на разплащане.**

**3. плик № 3 с надпис "Предлагана цена", който съдържа ценовото предложение на участника за съответната обособена позиция на хартиен носител и на предоставения електронен/магнитен/ носител.**

Цена на продукта

а/ посочва се **крайната** цена в лева включвайки всички разходи по доставката до склада на Възложителя.

б/ посочва се предлаганата цена без ДДС до втори десетичен знак

(6) В предвид чл.57, ал.3, изр.2 от ЗОП, когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, **пликове № 1, № 2 и 3** се представят за всяка от обособените позиции.

(7) При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

(8) Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатан или скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър.

(9) Възложителят съставя списък на постъпилите предложения по реда на постъпването им.

(10) Срокът на валидност на офертите и гаранцията за участие е времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти и в настоящата **процедура е 180 дни** от крайния срок за получаване на офертата. Възложителят си запазва правото да изиска от класираните участници да удължат срока на валидност на офертите си до момента на сключване на договора за обществена поръчка, ако това се наложи.

#### **IV. ГАРАНЦИИ**

1. Кандидатът или определеният изпълнител избира сам формата на гаранцията за участие, съответно за изпълнение: *банкова или парична*

**IBAN: BG 46 FINV 915010 UB44 3812; BIC CODE: FINVBGSF**

**Банка: ПЪРВА ИНВЕСТИЦИОННА БАНКА**

**2. Гаранцията за участие за всяка обособена позиция в лева е следната:**

<b>ГАРАНЦИИ ЗА УЧАСТИЕ</b>		
<b>Обособена позиция №</b>	<b>Наименование на обособената позиция</b>	<b>Гаранции за участие в лв.по обос.позиции</b>
1	Трансаминази	5.00
2	Сърдечни ензими	30.00
3	Амилаза	5.00
4	Алкална фосфатаза	1.00
5	GGT	2.00
6	ЛДХ-П/лактат дехидрогеназа/	2.00
7	Липаза	1.00
8	Кисела фосфатаза	1.00
9	Глюкозо 6 фосфат дехидрогеназа	1.00
10	Холинестераза	1.00
11	Глюкоза(хексокиназен метод)	1.00
12	Глюкоза	2.00
13	Креатинин	3.00
14	Урея	5.00
15	Пикочна киселина	1.00
16	Билирубини	4.00
17	Липиди	30.00
18	Желязо и ТЖСК	2.00
19	Електролити и микроелементи	4.00
20	Общ белтък	1.00
21	Белтък в ликвор и урина /количествен/ + калибратор	1.00
22	Албумин	1.00
23	Реактив, калибратор и контролен материал С -реактивен протеин	30.00
24	Реактив, калибратор и контролен материал за Високочувствителен С - реактивен протеин	4.00
25	Реактиви, калибратор и контролен материал за имуноглобулини	20.00
26	Реактив, калибратор и контролен материал микроалбумин	10.00
27	Реактив, калибратор и контролен материал за Гликиран хемоглобин HbA1c	30.00
28	Лактат	1.00
29	Мултикалибратор за клинична химия	1.00
30	Контролни серуми клинична химия	20.00

31	Ликвор контролен материал	3.00
32	Контрол урина количествен анализ	2.00
33	Реактив, калибратор и контролен материал за амоняк	1.00
34	Серумни купички 0.5 мл	2.00
35	Консумативи за кл. химичен анализатор MINDRAY BS 300	5.00
36	Реактиви за хематологичен анализатор ABBOTT "Cell dyn" 1700	30.00
37	Реактиви за хематологичен анализатор ABX Micros 60	6.00
38	Реактиви за хематологичен анализатор Diagon 60	30.00
39	Контролни материали за хематологичен анализатор ABBOTT "Cell dyn" 1700	10.00
40	Контролни материали за хематологичен анализатор ABX Micros 60	4.00
41	Контролни материали за хематологичен анализатор Diagon 60	7.00
42	Боя за оцветяване на кръвни натривки Гимза	1.00
43	Експресна боя за оцветяване на кръвни натривки	5.00
44	Боя Май-Грюнвалд за оцветяване на ликвор	1.00
45	Метанол	1.00
46	Реактиви за цитохимия	30.00
47	Консумативи за кръвногазов анализатор	50.00
48	Кръвногазов анализатор Eschweier Combiline	70.00
49	Реактиви и консумативи за кръвногазов анализатор Radiometer ABL 800	180.00
50	Реактиви за йонселективен анализатор Ciba Corning M614	20.00
51	Реактиви за автоматичен коагулометър Compact X на BE и и полуавтоматичен коагулометър Amelung KC4A	50.00
52	Реактив за фибриноген за автоматичен коагулометър Compact X BE и полуавтоматичен коагулометър Amelung KC4A	40.00
53	Реактив за тромбиново време за автоматичен коагулометър Compact X BE	1.00
54	Реактив за фактор VIII за автоматичен коагулометър Compact X BE	1.00
55	Реактив за Д-димер полуколичествен метод	1.00

56	Реактиви и контр.материали за Д-димер	20.00
57	Реактиви за антитромбин III	20.00
58	Полуколичествени тестове за фибринолиза	50.00
59	Каолин суспензия 3 g/l (100 ml)	1.00
60	Консумативи за автоматичен коагулометър Comract X BE и полуавтоматичен коагулометър Amelung KC4A	80.00
61	Консумативи за полуавтоматичен коагулометър Amelung KC4A	1.00
62	Реактиви за пламъков фотометър Chyron Diagnostics M480	20.00
63	Уринни тест ленти	5.00
64	Уринни тест ленти за уринен анализатор Combiscan 100	8.00
65	Експресен тест за окултни кръвоизливи	1.00
66	Експресни тестове	10.00
67	Комплект за анализ на бъбречни конкременти	1.00
68	Уринни тестове за наркотици	20.00
69	Реактиви за автоматичен глюкоанализатор Biosen C	100.00
70	Реактив за глюкоанализатор "Beckman"	20.00
71	Връхчета за автоматични пипети	5.00
72	Връхчета бели за авт.пипета на глюкоанализатор "Beckman"	1.00
73	Епруветки тип Епендорф	6.00
74	Стативи за епруветки	1.00
75	Стъклени фунии: ф15 мм	1.00
76	Хематокритни капилярки	1.00
77	Предметни стъкла 76/26/1 мм	10.00
78	Камера на Burker	1.00
79	Стъклени пипети	3.00
80	Епруветки	10.00
81	Стъклени мерителни цилиндри	1.00
82	Парафилм	1.00
83	Автоматични пипети	5.00
84	Ланцети	3.00
85	Химикали	20.00

86	Микроконтейнери за вземане на кръв	50.00
87	Епруветки тип "затворена система"	150.00
88	Епруветки тип "отворена система"	2.00
89	Реактиви за имунологичен анализатор ELECSYS 2010	600.00
90	Реактиви за имунологичен анализатор Tosoh AIA 360	300.00
91	Реактиви и консумативи за автоматичен уринен анализатор DIRUI H-800	50.00
92	Нестерилни контейнери за урина	40.00
93	Блюдо петри PPE Ф80	1.00
94	Макропипета контролер	1.00
95	Комплект камери за изследване на уринен седимент	10.00
96	Реактиви и консумативи за хематологичен анализатор Sysmex XS-1000i	70.00
97	Реактиви и консумативи за биохимичен анализатор Beckman Culther AU 480	400.00
98	Консумативи за кл. химичен анализатор MINDRAY BS 300	5.00
99	Консумативи за за хематологичен анализатор ABBOTT "Cell dyn" 1700	4.00
100	Консумативи за кръвногазов анализатор Radiometer ABL 800	200.00
101	Консумативи за йонселективен анализатор Ciba Corning M614	20.00
102	Консумативи за автоматичен коагулометър Comract X BE и полуавтоматичен коагулометър Amelung KC4A	2.00
103	Консумативи за автоматичен глюкоанализатор Biosen C	20.00
104	Консумативи за имунологичен анализатор Tosoh AIA 360	1.00
105	Система за дейонизирана вода Osmoseur plus	40.00
106	Консумативи за биохимичен анализатор Beckman Culther AU 480	100.00
107	Консумативи за кръвногазов анализатор Eschweierer Combiline	20.00
108	Епруветки тип затворена система за псевдотромбоцитопения	1.00
109	Реактиви и консумативи за кръвногазов анализатор Simens Rapidpointe	40.00



3. Кандидатът, определен за изпълнител, представя гаранция за изпълнение на договора за обществена поръчка, която се освобождава след неговото приключване, по начин посочен в ЗОП. Размерът на гаранцията се определят от Възложителя като 3 % от стойността на сключения договор и е с валидност 30 дни след приключване на договора .

4. Размерът, формата, условията и сроковете за приемането, задържането и освобождаването на гаранциите се извършва, като се спазват разпоредбите на чл. от 59 до чл. 63 от ЗОП.

## V. ОБРАЗЕЦ НА ОФЕРТАТА

### A. Офертата да се оформи , като се имат предвид следното:

Всеки участник в процедурата има право да участва както за една, няколко или всичките обособени позиции, като има право да участва само **за пълна** обособена позиция, като следва да посочи и цените на компонентите, съдържащи се в обособената позиция. **Не се допуска частично офертиране в рамките на една обособена позиция. Не се допуска вариантност.** Обособените позиции и ориентировъчните количества са посочени в списък към настоящата документация, като се има в предвид и това, че Възложителят не е обвързан със закупуването на цялото обявено количество, а според заявените реални потребности .

**Вашата оферта представете на хартиен носител за съответната обособена позиция и на предоставеният Ви оптичен/магнитен носител без да промените посочените от Възложителя наименования, номера и количества.**

#### 1. Цена на продукта

а/ посочва се **крайната** цена в лева (без ДДС ) до 2 знака след десетичната точка, включвайки всички разходи по доставката до склада на Възложителя.

В зависимост от вида на продукта мярката за която се сочи цената на всеки отделен ред да бъде както следва : **цена на 1мл реактив, на 1 бр.тест, на 1грам, 1 опаковка, на 1 кит и др.п.** видно от списъците на съответните лаборатории.

б/ посочете освен цените на всички продукти и **обща стойност на обособената позиция**, формирана при посочените планови количества от ед. цени на продуктите, които тя включва

#### Пример:

	Обос. позиция „X”	Ед.цена на фирмата	Кол. По план	Стойност на продукта
№	Продукт 1	5	2	10
№	Продукт 2	10	1	10
№	Продукт 2	15	2	30
	<b>Стойност на обос. позиция”X”</b>			<b>50</b>

Обособените позиции ще се сравняват по тази стойност.

Обръщаме Ви сериозно внимание, че е от съществено значение правилно да се офертира, като се посочи точно съответстващата единична цена на посочената мярка на реактивите и химикалите, с цел съпоставимост и за да не се подведат членовете на комисията при съпоставката и оценката им.

За по-нататъшната работа при подписване на договорите и изготвяне на придружаващите ги спецификации, посочете в отделна колона „цената на една опаковка”.

2. **Срок, условия и начин на разплащане – не по-малко от 30 дни и не повече от 60 дни след доставката и представяне на фактурата за реално извършена доставка и двустранно подписан приемо – предавателен протокол, по банков път.**

3. **Не се допуска при попълване на ценовата оферта:**

**а/ абсолютно не се допуска участника да оферира продукт с други параметри и размер освен конкретния посочен в списъка.**

**б/ не се допуска вмъкване на нови редове и колони**

Представете Вашата оферта: на хартия и върху същият оптичен/магнитен носител, който Ви предоставяме, като попълните горепосочените колони. Хартиеният носител да съдържа страниците на които има данни, като се посочи колко броя страници съдържа и същите да бъдат подписани от участника.

4. Посочва се фирмата - производител, представят се актуални сертификати за качество, издадени от акредитирани институции или агенции за управление на качеството, удостоверяващи съответствието на стоките със съответните спецификации или стандарти /в случай, че кандидатът разполага с такива на чужд език, да се представят в официален превод на български език/ и разрешителни за употреба, лицензии, указания за употреба на български език.

5. **Остатъчният срок на годност на предоставяния продукт не може да бъде по-кратък от 75 % от маркирания върху продукта срок.**

6. Срок и начин на доставка - след писмена заявка от Възложителя, доставка до склада на болницата.

а/ да се посочи срок на изпълнение на доставката в дни или часове след извършване на заявката

Предвид на това, че ще се сключат договори с класираните на първо място оференти, които договори се придружават от спецификации за спечелените позиции е необходимо фирмите да имат предвид това и да считат спецификацията за предварителна и която ги ориентира за предстоящи **планови заявки с цел осигуряване от Изпълнителят на складова наличност на договорените продукти** от най-често употребяваните на болницата ни.

Също да се има предвид, че периодично с писмена заявка от страна на Възложителя ще се **конкретизират** и посочат точните продукти и количества.

6. Да се посочи начина на рекламация за лошо качество, срок на годност, липси и др., както и начина на отстраняване.

7. За реактивите за сектор Клинична химия, по обособени позиции от № 1 до № 33 включително, да се посочи вида на предлагания реактив / течен или лиофилизиран/ в графа търговско наименование.

8. За обособена позиция № 87 за затворена система за вземане на кръв:

- да се приложат мостри от епруветките тип “затворена система”.

- участниците, чиято предлагана система не включва държател да не попълват т.87.10 от спецификацията, като това няма да води до отстраняване от участие за обособената позиция.

9. Да се приложат мостри за микроконтейнерите по обособена поз. № 86.

10. За позиция .№ 51.1 и обособена поз.№ 52 – “реактиви за хемокоагулация” в спецификацията да се нанасят само мл. на реактива, без количествата на буфера в опаковката.

## **Б. Участниците да посочат техническите възможности за изпълнение на обществената поръчка, а именно :**

1. Декларация, съдържаща списък на основните договори за доставка на лабораторни реактиви, химикали и консумативи за последните три години, включително стойностите, датите и получателите, придружени от препоръки за добро изпълнение.
2. Документи, удостоверяващи образованието и професионалната квалификация на кандидата или участника, в частност на лицата, които отговарят за извършването на обществената поръчка
3. Разрешение на участника, че има право да извършва търговия на едро съгласно изискванията на ЗЛАХМ.
4. Оторизационни писма от производителя или негов официален представител, в полза на участника, удостоверяващи валидни права за представителство и продажба на офериранияте продукти.

## **В. Технически спецификации**

1. В спецификациите, съдържащи описание и имена на видове лабораторни реактиви, химикали и консумативи, същите следва да се считат като точно посочените или „еквивалентно” по смисъла на чл. 32, ал.2 ЗОП.

2. Предлаганите продукти е необходимо да са с високо качество и да отговарят на българските стандарти, които въвеждат европейски или международни стандарти

3. По обособени поз.№ 29 и 30 - Мултикалибратор и контролни серуми да бъдат от човешки произход и да съдържат следните показатели :

Ензими: АСАТ, АЛАТ, амилаза, креатинкиназа, креатинкиназа – МВ, лактатдеhidрогеназа, алкална фосфатаза, холинестераза, кисела фосфатаза, липаза, гамаглутамилтрансфераза,

Белтъци:общ белтък, албумин, имуноглобулини А,Г,М.

Липиди:общ холестерол, триглицериди, HDL холестерол, LDL холестерол.

Субстрати: общ билирубин, директен билирубин, креатинин, глюкоза, урея, пикочна киселина, лактат

Електролити: калций, хлориди, магнезий, фосфор, натрий, калий/за натрий и калий стойности и за пламъкова фотометрия/, желязо, тотален желязосвързващ капацитет.

4.Реактивите за обособени позиции от № 1 до № 35 включително да са предвидени за работа с клинично-химичен анализатор MINDRAY BS 300.

5. За реактивите, на които са посочени методи, следва задължително да бъдат спазени.

6. За обособена поз. № 29 Мултикалибратора да включва и стойности за ензими.

7. За обособена позиция № 97 всички реактиви да са баркодирани за модела на апарата AU 480.

8.Предлаганите консумативи и реактиви да са съвместими с апарата, за който се предлага.

9.Предлаганите продукти да притежават “СЕ” марка на производителя.

10. Спецификация на лабораторни реактиви, химикали и консумативи Ви прилагаме по обособени позиции на хартиен носител и върху магнитен носител.

## VI. РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

- (1) Комисията, назначена от възложителя за разглеждане, оценка и класиране на офертите, започва работа след получаване на списъка с участниците и представените оферти.
- (2) При промяна на датата и часа на отваряне на офертите участниците се уведомяват писмено.
- (3) Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на юридически лица с нестопанска цел.
- (4) Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и проверява за наличието на три отделни запечатани плика, след което най-малко трима от нейните членове подписват плик № 3. Комисията предлага по един представител от присъстващите участници да подпише плик № 3 на останалите участници.
- (5) В присъствието на лицата по ал. 3 комисията отваря плик № 2 и най-малко трима от членовете е подписват всички документи, съдържащи се в него. Комисията предлага по един представител от присъстващите участници да подпише документите в плик № 2 на останалите участници. Комисията след това отваря плик № 1, оповестява документите, които той съдържа, и проверява съответствието със списъка по чл. 56, ал. 1, т. 14 от ЗОП.
- (6) След извършването на действията по ал. 4 и 5 приключва публичната част от заседанието на комисията.
- (7) Комисията разглежда документите в плик № 1 за съответствие с критериите за подбор, поставени от възложителя, и съставя протокол.
- (8) Когато установи липса на документи и/или несъответствия с критериите за подбор или с други изисквания на възложителя, комисията изпраща протокола по ал. 7 до всички участници.
- (9) Участниците представят на комисията съответните документи в срок 5 работни дни от получаването на протокола по ал. 7. Участникът няма право да представя други документи освен липсващите и тези за отстраняване на несъответствията, посочени в протокола на комисията.
- (10) След изтичането на срока по ал. 9 комисията пристъпва към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участниците с критериите за подбор, поставени от възложителя. Комисията не разглежда документите в плик № 2 на участниците, които не отговарят на критериите за подбор.
- (11) Комисията при необходимост може по всяко време да проверява заявените от участниците данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица, да изисква от участниците: разяснения за заявени от тях данни, допълнителни доказателства за данни от документите, съдържащи се в пликове № 2 и 3, като тази възможност не може да се използва за промяна на техническото и ценовото предложение на участниците.
- (12) Комисията уведомява възложителя, когато в хода на нейната работа възникнат основателни съмнения за споразумения, решения или съгласувани практики между участници по смисъла на чл. 15 от Закона за защита на конкуренцията.
- (13) В случаите по ал. 12 възложителят уведомява Комисията за защита на конкуренцията. Уведомяването не спира провеждането и приключването на процедурата.
- (14) Комисията предлага за отстраняване от процедурата участник:
  1. който не е представил някой от необходимите документи по чл. 56 от ЗОП;
  2. за когото са налице обстоятелства по чл. 47, ал. 1 и 5 от ЗОП и посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2 от ЗОП;
  3. който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на възложителя;
  4. който е представил оферта, която не отговаря на изискванията на чл. 57, ал. 2 от ЗОП;
  5. за когото по реда на чл. 68, ал. 11 от ЗОП е установено, че е представил невярна информация за доказване на съответствието му с обявените от възложителя критерии за подбор.

(15) Участниците са длъжни в процеса на провеждане на процедурата да уведомяват възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и 5 от ЗОП и посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2 от ЗОП в 7-дневен срок от настъпването им.

(16) Пликът с цената, предлагана от участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на възложителя, не се отваря.

(17) Когато критерият е икономически най-изгодна оферта, комисията отваря плика с предлаганата цена, след като е изпълнила следните действия:

1. разгледала е предложенията в плик № 2 за установяване на съответствието им с изискванията на възложителя;

2. извършила е проверка за наличие на основанията по чл. 70, ал. 1 от ЗОП за предложенията в плик № 2;

3. оценила е офертите по всички други показатели, различни от цената.

(18) Комисията обявява по подходящ начин датата, часа и мястото на отваряне на ценовите оферти, при което право да присъстват имат участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на юридически лица с нестопанска цел и на средствата за масово осведомяване. При отваряне на ценовите оферти комисията оповестява предлаганите цени.

(19) Когато критерият за оценка е икономически най-изгодна оферта, преди отварянето на ценовите оферти комисията съобщава на присъстващите лица по ал.18 резултатите от оценяването на офертите по другите показатели.

(20) Когато офертата на участник съдържа предложение с числово изражение, което подлежи на оценяване и е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, комисията трябва да изиска от него подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване. Комисията определя разумен срок за представяне на обосновката, който не може да бъде по-кратък от три работни дни от получаване на искането за това.

(21) Комисията може да приеме писмената обосновка по ал.20 и да не предложи за отстраняване офертата, когато са посочени обективни обстоятелства, свързани със:

1. оригинално решение за изпълнение на обществената поръчка;
2. предложеното техническо решение;
3. наличието на изключително благоприятни условия за участника;
4. икономичност при изпълнение на обществената поръчка;
5. получаване на държавна помощ

(22) Когато участникът не представи в срок писмената обосновка или комисията прецени, че посочените обстоятелства не са обективни, комисията предлага участника за отстраняване от процедурата.

(23) Когато комисията установи, че офертата на участник е с необичайно ниска цена поради получена държавна помощ, чието законово основание е невъзможно да бъде доказано в определения срок, тя може да предложи офертата да се отхвърли и участникът да се отстрани.

(24) Комисията разглежда допуснатите оферти и ги оценява в съответствие с предварително обявените условия.

(25) Когато възложителят е допуснал представяне на варианти в офертата, комисията не може да отхвърли вариант само на основание, че изборът на този вариант би довел до сключване на договор за услуги вместо на договор за доставки или обратно.

(26) Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия.

(27) В случай че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, когато е избран критерият по чл. 37, ал. 1, т. 2 от ЗОП, за икономически най-изгодна се приема тази оферта, в която се предлага най-ниска цена. При условие че и цените са еднакви се сравняват оценките по показателя с най-висока относителна тежест и се избира офертата с по-благоприятна стойност по този показател.

(28) Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, ако поръчката се възлага:

1. по критерий „най-ниска цена“ и тази цена се предлага в две или повече оферти, или

2. по критерий „икономически най-изгодна оферта“, но тази оферта не може да се определи по реда на ал.27

(29) Комисията съставя протокол за разглеждането, оценяването и класирането на офертите, който съдържа:

1. състав на комисията и списък на консултантите;

2. списък на участниците, предложени за отстраняване от процедурата, и мотивите за отстраняването им;

3. становищата на консултантите;

4. резултатите от разглеждането и оценяването на допуснатите оферти, включително кратко описание на предложенията на участниците и оценките по всеки показател, когато критерият за оценка е икономически най-изгодната оферта;

5. класирането на участниците, чиито оферти са допуснати до разглеждане и оценяване;

6. дата на съставяне на протокола.

7. в случай, че има такива - особени мнения със съответните мотиви на членовете на комисията.

(30) Протоколът на комисията се подписва от всички членове и се предава на възложителя заедно с цялата документация.

(31) Комисията приключва своята работа с приемане на протокола от възложителя.

(32) Възложителят в срок 5 работни дни след приключване работата на комисията издава мотивирано решение, с което обявява класирането на участниците и участника, определен за изпълнител.

(33) В решението по ал.32 възложителят посочва и отстранените от участие в процедурата участници и оферти и мотивите за отстраняването им.

(34) Възложителят изпраща решението по ал.32 на участниците в тридневен срок от издаването му. Възложителят уведомява Европейската комисия в случаите по чл. 70, ал. 4 от ЗОП.

(35) При писмено искане от участник, направено в срока за обжалване на решението, възложителят е длъжен в тридневен срок от получаването да му осигури копие или достъп до протокола в зависимост от искането на участника. Възложителят може да откаже достъп до информация, съдържаща се в протокола, когато предоставянето ѝ противоречи на нормативен акт или предотвратява, ограничава или нарушава конкуренцията.

(36) Допуснатите за по-нататъшно участие фирми да имат предвид, че отварянето на ценовите оферти ще се извърши **на 14-я работен ден в 11.00 часа в в Заседателната зала на МБАЛ Проф.д-р Ст.Киркович АД гр. Стара Загора** от първото заседание и отваряне на пликовете с документи на оферентите. Ако настъпи промяна в този срок, то участниците ще бъдат информирани допълнително.

(37) Възложителят сключва договор за обществена поръчка с участника, класиран от комисията на първо място и определен за изпълнител.

(38) Възложителят може с решение да определи за изпълнител и да сключи договор с втория класиран участник в случаите, когато участникът, класиран на първо място:

1. откаже да сключи договор;

2. не изпълни някое от изискванията на чл. 42, ал. 1 от ЗОП;

3. не отговаря на изискванията на чл. 47, ал. 1 и 5 от ЗОП или на посочените в обявлението изисквания на чл. 47, ал. 2 от ЗОП.

## **VII. МИНИМАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ**, на които следва да отговарят участниците:

(1). За икономическите и финансови възможности:

- годишен баланс и Отчет за приходите и разходите за предходната година, с изключение на новорегистрирани фирми- копие заверено от участника;
- информация за общия оборот и за оборота на стоките, които са обект на поръчката, за последните три години, в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си;

(2). За техническите възможности

- Документи, удостоверяващи образователна и професионална квалификация на кандидата, в частност на лицето/та, които отговарят за извършване на поръчката
- Декларация съдържаща списък на основните договори със същия или сходен предмет, изпълнени през предходните три години по стойности, дати и получатели, придружени от препоръки за добро изпълнение.
- разрешение на участника, че има право да извършва търговия на едро съгласно изискванията на ЗЛАХМ.
- оторизационни писма от производителя или негов официален представител, в полза на участника, удостоверяващи валидни права за представителство и продажба на оферирани продукти.

(3). В процедура за възлагане на обществена поръчка може да участва всеки кандидат или участник, който отговаря на предварително обявените условия.

(4). Не може да участва в процедурата участник или кандидат, който е:

1. осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за:

а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;

б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;

в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;

г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;

д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;

2. обявен в несъстоятелност;

3. в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове.

(5) Не се допускат до участие в процедура за възлагане на обществена поръчка кандидат или участник:

1. който е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице - се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или кандидатът или участникът е преустановил дейността си;

2. който е лишен от правото да упражнява определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението, включително за нарушения, свързани с износа на продукти в областта на отбраната и сигурността;

3. който има задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен.

4. който има наложено административно наказание за наемане на работа на незаконно пребиваващи чужденци през последните до 5 години.

5. който е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки;

(6). Изискванията на ал. 4, т. 1 и ал. 5, т. 2 и 4, се прилагат, както следва:

1. при събирателно дружество-за лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;
2. при командитно дружество-за лицата по чл. 105 от Търговския закон, без ограничено отговорните съдружници;
3. при дружество с ограничена отговорност-за лицата по чл. 141, ал. 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност-за лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;
4. при акционерно дружество-за овластените лица по чл. 235, ал. 2 от Търговския закон, а при липса на овластяване-за лицата по чл. 235, ал. 1 от Търговския закон;
5. при командитно дружество с акции-за лицата по чл. 244, ал. 4 от Търговския закон;
6. при едноличен търговец - за физическото лице - търговец;
7. във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица-за лицата, които представляват кандидата или участника;
8. в случаите по т. 1 - 7 - и за прокуристите, когато има такива; когато чуждестранно лице има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България, съответно територията на държавата, в която се провежда процедурата при възложител по чл. 7, т. 2. от ЗОП

(7) Не могат да участват в процедура за възлагане на обществена поръчка кандидати или участници:

1. при които лицата по ал. 6 са свързани лица с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;
2. които са сключили договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

(8) За обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 2 и 3 от ЗОП, ал. 2, т. 1, 3 и 4 и ал. 5, т. 2 от ЗОП, когато кандидатът или участникът е юридическо лице, е достатъчно подаване на декларация от едно от лицата, които могат самостоятелно да го представляват.

(9) При подаване на заявлението за участие или офертата кандидатът или участникът удостоверява липсата на обстоятелствата по чл.47, ал. 1 и 5 от ЗОП и посочените в обявлението изисквания по чл.47, ал. 2, т. 1- 5 от ЗОП с декларация.

(10) Не може да участва в процедура за възлагане на обществена поръчка чуждестранно физическо или юридическо лице, за което в държавата, в която е установено, е налице някое от обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и 2 ЗОП.

## **VIII. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**

(1) Възложителят сключва писмен договор за обществена поръчка с участника, определен за изпълнител в резултат на проведената процедура.

(2) Възложителят е длъжен да сключи договор, който съответства на приложения в документацията проект, допълнен с всички предложения от офертата на участника, въз основа на които е определен за изпълнител.

(3) Възложителят няма право да сключи договор преди изтичане на 14-дневен срок от уведомяването на заинтересованите кандидати и/или заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител.

(4) Възложителят сключва договора в едномесечен срок след влизане в сила на решението за определяне на изпълнител или на определението, с което е допуснато предварително изпълнение на това решение, но не преди изтичането на срока по ал. 3.

(5) Възложителят няма право да сключи договор с избрания изпълнител преди влизането в сила на всички решения по процедурата, освен когато е допуснато предварително изпълнение .

(6) Не се допуска сключването на безсрочни договори за обществени поръчки.

(7) Възложителят може да сключи договор за обществена поръчка преди изтичането на срока по чл. 41, ал. 3 от ЗОП, когато определеният за изпълнител е единственият заинтересован участник и няма заинтересовани кандидати;



(8) Договорът за обществена поръчка не се сключва с участник, определен за изпълнител, който при подписване на договора:

1. не изпълни задължението по чл. 47, ал. 10 и чл. 48, ал. 2 от ЗОП;
2. не представи определената гаранция за изпълнение на договора.
3. не извърши съответна регистрация, не представи документ или не изпълни друго изискване, което е необходимо за изпълнение на поръчката съгласно изискванията на нормативен или административен акт и е поставено от възложителя при откриване на процедурата.

Т. 1 не се прилага в случаите по чл. 47, ал. 11 от ЗОП.

(9) При подписване на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи документи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 от ЗОП и на посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2 от ЗОП, издадени от компетентен орган, или извлечение от съдебен регистър, или еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която е установен.

6. Възложителят прекратява процедурата при условията и реда на чл.39 и чл.40 от ЗОП .За отказ за сключване на договор се приема и неявяването в срока, определен от възложителя, освен ако неявяването е по обективни причини.

7. Когато възложителят определи за изпълнител втория класиран участник, той го поканва писмено да сключи договор за обществена поръчка в 3-дневен срок от изтичане на срока пза сключване на договор с първия класиран участник.

8. Не се допуска сключването на безсрочни договори.

9. Страните по договор за обществена поръчка не могат да го изменят. Изменение на сключен договор за обществена поръчка се допуска по изключение при наличие на условията и предпоставките на чл.43, ал.2 от ЗОП.

## **IX. ОСНОВНИ КРИТЕРИИ И МЕТОДОЛОГИЯ ЗА ОЦЕНЯВАНЕ НА ПРЕДЛОЖЕНИЯТА :**

**Икономически най-изгодното предложение, оценено комплексно с обща оценка по отношение на посочените по-долу критерии и методология за оценка на предложенията**

### **1. Показатели за оценка на предлаганата цена $K1 = 85$ т.**

Изразява се чрез отношение между най-ниската стойност на дадена обособена позиция лабораторни реактиви, химикали и консумативи към предложената стойност на всеки един от участниците в процедурата за тази съща обособена позиция, което съотношение се умножава с **тегловен коефициент 85**.

### **2. Условия на разплащане – $K2= 15$ т.**

При този критерии максималният брой точки, които могат да се получат са 15 т., като по-дългият период на разплащане носи по-голям брой точки, както следва:

30 дни - 5 т.

от 31 до 50 дни - 10т.

повече от 51 дни - 15т.

**Общият бал се получава от сбора на  $K1+K2$**

## АДМИНИСТРАТИВНИ СВЕДЕНИЯ

На участник в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: “Доставка на лабораторни реактиви, химикали и консумативи необходими за Клинична лаборатория по обособени позиции”

1. Наименование на участника:

.....

2. Седалище и адрес на управление:

.....

*/пощенски код, град/село, община, квартал, улица No/бл., ап./*

3. Адрес за кореспонденция по поръчката:

.....

*/пощенски код, град/село, община, квартал, улица No/бл., ап./*

БУЛСТАТ / ЕИК: .....

телефон No: .....

факс No: .....

електронна поща: .....

4. Лице за контакти: .....

Длъжност: .....

Телефон / факс: .....

Лични данни – ЕГН ....., л.к. № .....

издадена на ..... от МВР - .....

5. Обслужваща банка .....

6. IBAN, по който да бъде възстановена гаранцията за участие:

.....

7. Титуляр на сметката

.....

Дата.....

подпис и печат:.....

## **ДЕКЛАРАЦИЯ**

Подписаният/ата .....  
(трите имена)  
.....

(данни по документ за самоличност лична карта, ЕГН)

в качеството си на .....  
(длъжност)

на участник: ..... с БУЛСТАТ/ЕИК .....  
(наименование на участника)

### **ДЕКЛАРИРАМ,**

**1.** че съм запознат с всички условия в проекта на Договор за участие в откритата процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:  
.....  
.....

**2.** приемаме всички условия и особености на настоящия проект на Договор.

**3.** запознат съм с всички обстоятелства и условия, а също и с документацията за участие в откритата процедура

**4.** приемаме всички условия и особености на настоящата поръчка.

**5.** задължавам се да спазвам условията за участие в открита процедура.

Дата.....2014 год.

**ДЕКЛАРАТОР:** .....  
(подпис, печат)

**Декларация**  
**по чл. 47, ал. 1 и 2 от ЗОП**  
**попълва се от кандидат или участник/подизпълнител**

Долуподписаният: .....  
..... ( собствено, бащино, фамилно име) притежаващ/а лична карта №.....,  
издадена на ..... (дата на издаване) от МВР - гр. ....  
..... (място на издаване) адрес: .....  
..... (постоянен адрес) представляващ .....  
....., в качеството си на (наименование на юридическото лице,  
физическо лице - ЕТ) ..... (длъжност) седалище .....  
....., адрес на управление: .....  
....., тел./факс. ...., ЕИК ..  
.....,

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Представяваното от мен юридическо лице не е обявено в несъстоятелност;
2. Представяваното от мен юридическо лице не е в производство по ликвидация и не се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове.
3. Представяваното от мен юридическо лице не е в открито производство по несъстоятелност и не е сключило извън съдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон и не се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове. Дейността му не е под разпореждане на съда и не е преустановена.
4. Представяваното от мен юридическо лице няма задължения към държавата или към община по смисъла на чл. 162, ал. 2, т.1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган.
5. Представяваното от мен юридическо лице ..... (има/няма) парични задължения към държавата или към община по смисъла на чл. 162, ал. 2, т.1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, за които с акт на компетентен орган е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или задължения, свързани с плащането на вноски за социалното осигуряване или на данъци съгласно правните норми на държавата, в която съм установен.
6. Представяваното от мен юридическо лице няма наложено административно наказание за наемане на работа на незаконно пребиваващи чужденци през последните 5 години.

гр.: .....

ДЕКЛАРАТОР:

дата: .....

Забележка: Декларацията се попълва от управителите и членовете на управителните органи на кандидатите или участниците, а в случай, че членовете са юридически лица - от техните представители в съответния управителен орган.

**Декларация**  
**по чл. 47, ал. 4 от ЗОП за обстоятелствата по чл. 47, ал. 1,**  
**т. 1 и ал. 2, т. 2 и т.5 от ЗОП**  
**попълва се от кандидат или участник/подизпълнител**

Долуподписаният: .....  
..... (собствено, бащино, фамилно име) притежаващ/ а лична карта №. . . ,  
издадена на ..... от (дата на издаване) МВР - гр. ....  
.....(място на издаване) адрес: .....  
..... (постоянен адрес) представляващ .....  
....., /наименование на  
юридическото лице, физическо лице - ЕТ/ в качеството си на. ....  
..... /длъжност/ седалище .....  
....., адрес на управление:.....  
....., тел./факс. ...., БУЛСТАТ/ ЕИК.  
.....,

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда за:

а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;

б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;

в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;

г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;

д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;

е) престъпление по чл.313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки.

2. Не съм лишен от правото да упражнявам определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението, включително за нарушения, свързани с износа на продукти в областта на отбраната и сигурността.

гр.: .....  
дата: .....

ДЕКЛАРАТОР:

Забележка: Декларацията се попълва от управляващите и представляващи участника лица.

## Декларация по чл. 47, ал. 5 от ЗОП

Попълва се от при събирателно дружество - за лицата по [чл. 84, ал. 1](#) и [чл. 89, ал. 1](#) от Търговския закон; при командитно дружество - за лицата по [чл. 105](#) от Търговския закон, без ограничено отговорните съдружници; при дружество с ограничена отговорност - за лицата по [чл. 141, ал. 2](#) от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - за лицата по [чл. 147, ал. 1](#) от Търговския закон; при акционерно дружество - за овластените лица по [чл. 235, ал. 2](#) от Търговския закон, а при липса на овластяване - за лицата по [чл. 235, ал. 1](#) от Търговския закон; при командитно дружество с акции - за лицата по [чл. 244, ал. 4](#) от Търговския закон; във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица - за лицата, които представляват кандидата или участника; както и от прокуристите, когато има такива; когато чуждестранно лице има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България, съответно територията на държавата, в която се провежда процедурата

Долуподписаният: .....  
..... (собствено, бащино, фамилно име) притежаващ / а лична карта №. . . . ,  
издадена на ..... (дата на издаване) от МВР - гр. ....  
..... (място на  
издаване) адрес: .....  
..... (постоянен адрес) в качеството  
си на членове на управителния / контролния орган на .....  
..... (наименование на юридическото лице) седалище .....  
....., адрес на  
управление: ..... , тел./факс.  
....., БУЛСТАТ / ЕИК. .... ,

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Не съм свързано лице по смисъла на § 1, т. 1 от Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси с възложителя или със служителите на ръководна длъжност в неговата организация;
2. Не съм сключил договор с лице, посочено в чл. 21 и чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

гр .: .....  
дата: .....

ДЕКЛАРАТОР:

# ДЕКЛАРАЦИЯ

за подизпълнители по  
чл. 56, ал. 1, т. 7 от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният .....,  
с ЕГН ....., с адрес: гр./с. ...., общ. ....,  
обл. ...., ул. ...., № ....., ет. ...., вх. ....,  
ап. ....,  
притежаващ л.к. № ....., издадена на ..... г. от МВР - .....,  
в качеството си на .....  
(*управител, изпълнителен директор, член на съвета на директорите или др.*)  
на .....,  
със седалище и адрес на управление: гр./с. ...., общ. ....,  
....., обл. ...., ул. ...., № ....., вх. ....,  
....., ет. ...., ап. ....,  
вписано в търговския регистър на Агенцията по вписвания, с ЕИК / БУЛСТАТ  
....., с настоящата декларация

## ДЕКЛАРИРАМ:

При изпълнението на обществена поръчка с предмет:  
“.....”

ще (няма да) използвам подизпълнители.  
*/ненужното се зачертава /*

Подизпълнител/и е/са:

.....  
.....

Участието на подизпълнителя (-ите) е .....(.....) на сто от общата  
цена, предложена за изпълнение на поръчката.

Участието на подизпълнителите включва:

.....  
.....

*/описва се дела от поръчката, които ще се изпълнява от подизпълнителите/*

..... 2014 г.  
гр. ....

ДЕКЛАРАТОР: .....  
(.....)

## ДОГОВОР ЗА ДОСТАВКА

Днес .....2014г. в гр.Стара Загора между “МБАЛ-проф.д-р Ст.Киркович”АД с адрес:гр.Стара Загора, ул.“Столетов“№2, ЕИК № 123535874 представлявано от проф.д-р П.Чакърва,дм - Изпълнителен директор, наричана по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** от една страна

и

” .....  
със седалище и адрес на управление .....  
тел./факс.....ЕИК....., Представявано от  
.....  
наричан за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**

### I. ПРЕДМЕТ И СТОЙНОСТ НА ДОГОВОРА

1.Изпълнителят се задължава да осигури доставка на Възложителя на следната стока:  
**лабораторни реактиви, химикали и консумативи** на стойност.....лв. без ДДС, съгласно приложената спецификация, която е неотменна част от договора.

### II. СРОКОВЕ И НАЧИН НА ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА СОБСТВЕНОСТТА

2. Срок и начин на доставка-след писмена заявка от Възложителя, франко склада на болницата, в срок.....

3. Срок и начин на плащане - по банков път в лева,.....дни след представяне на фактура и двустранно подписан приемо – предавателен протокол.

4. Собствеността върху стоката, предмет на настоящия договор се прехвърля с подписване от двете страни на приемателно – предавателен документ.

### III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

5. Изпълнителят има право да получи цена в размер на стойността на стоката, предмет на договора, определена в писмена спецификация -заявка на Възложителя.

6.Изпълнителят се задължава да достави стоката в срок и начин указан в чл.П.2.

7. Изпълнителят се задължава да достави стоката в добър търговски вид, подходящо опакована и маркирана със срок на годност не по-кратък от 75% от маркирания върху продукта и качество, което да отговаря на БДС или европейски стандарти.

8. Изпълнителят се задължава да достави стоката по вид и количество посочен в писмена заявка на Възложителя.



#### **IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

9. Възложителят се задължава да преведе сумата по начин договорен в чл. II, т. 3. в банковата сметка на Изпълнителя:

.....  
10. Възложителят има право да получи стоката, предмет на договора.

11. Възложителят има право да рекламира пред доставчика неточното изпълнение: липси; недостатъци; неспазен остатъчен срок на годност, което да извърши едностранно писмено в подходящия за преглеждането на доставката срок, като липсващата, увредена или некачествена стока ще бъде безвъзмездно доставена /подменена / от Изпълнителя.

12. При необходимост Възложителят има право да променя заявените количества по позиции, но в рамките на стойността на настоящия договор.

#### **V. ОТГОВОРНОСТИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ**

13. При закъснение на плащането след договорения срок, Възложителят дължи на Изпълнителя неустойка за всеки просрочен ден върху дължимата сума в размер на съответната на забавата част от основния лихвен процент за страната, определен от БНБ.

14. При забава от страна на Изпълнителя за своевременно изпълнение на задълженията си по раздел III или отказ за доставка, същия дължи на Възложителя неустойка в размер на 1 % от стойността на дължимата сума по отделната доставка, съгласно издадената фактура, дължима за всеки отделен ден, като в този случай Възложителя има право едностранно да прекрати договора без предизвестие.

15. При забава от страна на Изпълнителя за своевременна доставка на спешни заявки, както и при системна забава за изпълнение на заявки Възложителят има право да заяви продуктите за доставка от друга фирма или да прекрати договора по вина на Изпълнителя без предизвестие.

#### **VI. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ**

16. Настоящият договор е за срок 12 месеца, считано от датата на настоящия договор, като Възложителя не се задължава да закупи всички специфицирани продукти, а според своите реални потребности.

17. До края на срока на договора цените на доставяните стоки не могат да се променят, освен в случаите по чл. 43 от ЗОП при изменение на държавно регулирани цени или намаляване на договорените цени в интерес на Възложителя

18. При неизпълнение на задълженията по т.17 от страна на Изпълнителя, Възложителят има право да извърши прихващания на задължението на Изпълнителя от последващите си плащания по доставките.

19. Страните по настоящия договор решават възникнали спорове по приятелски начин чрез преки преговори и при невъзможност по реда на българското гражданско законодателство.

20. Изпълнителят представя документ за внесена гаранция за изпълнение на договора за обществена поръчка в размер на 3% от стойността на сключения договор, (.....) съгл. чл. 59, ал. 3 от ЗОП и наличие на документи по чл. 47 ЗОП. Гаранцията се освобождава след изпълнение и приключване на договора.

21. Гаранциите се представят в една от формите, съгласно чл.31 от Закона за обществените поръчки:

- оригинал на безусловна и неотменяема банкова гаранция, издадена от българска или чуждестранна банка. Банковите гаранции, издадени от чуждестранни банки, следва да са авизирани чрез българска банка, потвърждаваща автентичността на съобщението.
- парична сума преведена по банковата сметка на “МБАЛ-проф.д-р Ст.Киркович” АД.

22. Гаранцията за изпълнение служи за обезпечение на изпълнението на договора от страна на Изпълнителя. Същата може да бъде задържана изцяло или частично от Възложителя при пълно неизпълнение на поетите задължения от страна на Изпълнителя, както и при некачествено или неточно изпълнение дължащи се на виновно поведение на Изпълнителя.

23. От страна на “МБАЛ-проф.д-р Ст.Киркович” АД отговорност по изпълнението на договора е лицето: .....

Настоящият договор се състави в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**.....

/проф. д-р П.Чакърва,дм/

**ИЗПЪЛНИТЕЛ :**.....