

ПРОТОКОЛ № 1/13.04.2018г.
по чл. 54, ал. 7 от ППЗОП
за констатации на комисията

Днес, на 13.04.2018 год. в 11:00 часа, комисията за провеждане на открита процедура по ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на лекарствени продукти и хранителни добавки за дейността на УМБАЛ „ПРОФ. Д-Р. СТОЯН КИРКОВИЧ“ АД, гр. Стара Загора”, открита с Решение РД-10-189/02.03.2018г. на Изпълнителния директор на „УМБАЛ Проф. д-р Ст. Киркович АД” и комисия назначена със Заповед № РД-10-292/12.04.2018 год., в следния състав:

Председател:

1. Доц. д-р Георги Арабаджиев – Началник КАИЛ

Членова:

2. Магистър - фармацевт Милка Генкова – Управител Болнична аптека
3. д-р Дамян Георгиев Арабаджиев – лекар в Клиника по пневмология и фтизиатрия
4. адв. Татяна Кекевска
5. Главна мед. сестра Таня Радевска
6. Светомир Стоилов Младенов – счетоводител
7. Владимир Петров Ташев – системен администратор

Резервни членове:

1. адв. Христо Панайотов
2. Ваня Богданова – Ръководител Обществени поръчки

проведе своето първо заседание:

I. Председателят на комисията обяви Заповед № РД-10-292/12.04.2018 год. на Изпълнителния директор на УМБАЛ „Проф. д-р Стоян Киркович АД, град Стара Загора за назначаване на комисията и състава ѝ, и докладва, че с приемо-предавателен протокол от 13.04.2018г., изготвен на основание чл. 48, ал. 6 от ЗОП е получил от деловодителя в деловодството на възложителя списък с постъпилите оферти, ведно със два броя оферти със следните входящи номера:

1. „ПРО ФАРМАЦИЯ” ЕООД, Промислена зона „Верила”, с.Равно поле, п.к. 2129, България – вх. № ПД-03-76/05.04.2018г., 09:46 часа.
2. „МЕДОФАРМА” ЕООД, гр. София, ж.к.Младост 1784, бл.38Б – вх. № ПД-03-83/11.04.2018г., 10:05 часа.

II. Председателят на комисията констатира, че на заседанието на комисията не присъстваат представители на участниците в процедурата или техни упълномощени представители, или представители на средства за масова информация.

III. След получаване на списъка на постъпилите оферти, членовете на комисията подписаха декларации, съгласно чл. 103, ал. 2 от ЗОП и чл. 51, ал. 8 от ППЗОП.

IV. Списъкът на представените на комисията оферти по реда на тяхното постъпване е:

1. ”ПРО ФАРМАЦИЯ” ЕООД, Промислена зона „Верила”, с.Равно поле, п.к. 2129, България – вх. № ПД-03-76/05.04.2018г., 09:46 часа.
2. „МЕДОФАРМА” ЕООД, гр. София, ж.к. Младост 1784, бл. 38 Б – вх. № ПД-03-83/11.04.2018г., 10:05 часа.

V. Членовете на комисията установиха, че всички опаковки, които са постъпили в деловодството на Възложителя, с посочените по-горе входящи номера, са запечатани и с ненарушена цялост, отговарят на изискванията съгласно нормативните разпоредби и изискванията на Възложителя за вида на офертите и начина на представянето им.

VI. Комисията пристъпи към отваряне на офертите на участниците по реда на тяхното постъпване:

1. Отвори се опаковката на **„ПРО ФАРМАЦИЯ” ЕООД.**

Трима от членовете на комисията подписаха запечатаните непрозрачни пликосе за предлагани ценови параметри и всяка страница на останалите документи, съдържащи се в опаковката.

1.1. Членовете на комисията установиха наличието на документи и 4 запечатани непрозрачни пликосе с надпис:

- „ПЛИК - Предлагани ценови параметри за обособена позиция № 1, Ванкомицин Каби 1000мг. Номенклатура № 74”.
- „ПЛИК - Предлагани ценови параметри за обособена позиция №1, Соматостатин Лиомарк, номенклатура № 63”.
- „ПЛИК - Предлагани ценови параметри за обособена позиция №1, Меропенем – Меропенем Каби 1000мг. номенклатура № 150”.
- „ПЛИК - Предлагани ценови параметри за обособена позиция №2, Ампицилин – Ампицилин ТЗФ номенклатура № 221”.

2. Отвори се опаковката на **„МЕДОФАРМА” ЕООД.**

Трима от членовете на комисията подписаха запечатаните непрозрачни пликосе за предлагани ценови параметри и всяка страница на останалите документи, съдържащи се в опаковката.

2.1. Членовете на комисията установиха наличието на документи и 18 запечатани непрозрачни пликосе с надпис:

- „Предлагани ценови параметри за обособена позиция № 1, номенклатура №3.”
- „Предлагани ценови параметри за обособена позиция № 1, номенклатура №58”.
- „Предлагани ценови параметри за обособена позиция № 1, номенклатура №61”.
- „Предлагани ценови параметри за обособена позиция № 1, номенклатура №69”.
- „Предлагани ценови параметри за обособена позиция № 1, номенклатура №73”.
- „Предлагани ценови параметри за обособена позиция № 1, номенклатура №87”.
- „Предлагани ценови параметри за обособена позиция № 1, номенклатура №96”.
- „Предлагани ценови параметри за обособена позиция №1, номенклатура №98”.
- „Предлагани ценови параметри за обособена позиция №1, номенклатура № 101”.

- „Предлагани ценови параметри за обособена позиция № 1, номенклатура №105”.
- „Предлагани ценови параметри за обособена позиция № 1, номенклатура №129”.
- „Предлагани ценови параметри за обособена позиция № 1, номенклатура №143”.
- „Предлагани ценови параметри за обособена позиция № 1, номенклатура №144”.
- „Предлагани ценови параметри за обособена позиция № 1, номенклатура №146”.
- „Предлагани ценови параметри за обособена позиция № 1, номенклатура №150”.
- „Предлагани ценови параметри за обособена позиция № 2, номенклатура №156”.
- „Предлагани ценови параметри за обособена позиция № 2, номенклатура №209”.
- „Предлагани ценови параметри за обособена позиция № 2, номенклатура № 216”.

С тези действия приключи част от заседанието на комисията.

Комисията продължи своята работа 11.05.2018г. като разгледа посочените от участниците в ЕЕДОП и еЕЕДОП данни относно поставените от възложителя изисквания към личното им състояние и критерии за подбор.

Поради отсъствието на члена на комисията Главна мед. сестра Таня Радевска, същата бе заменена от резервния член Ваня Богданова.

VII. Комисията установи, че участникът "ПРО ФАРМАЦИЯ" ЕООД е представил еЕЕДОП на електронен носител, разпечатан и на хартиен носител. Участникът е посочил данни относно личното състояние и критериите на подбор, които отговарят на изискванията на възложителя.

VIII. Комисията установи, че участникът „МЕДОФАРМА" ЕООД е представил ЕЕДОП само на хартиен носител.

Възложителят е дал указания на участниците, публикувани на 28.03.2018г. на профила на купувача на лечебното заведение, в досието на обществената поръчка относно предоставяне на ЕЕДОП в електронен вид, според които: „съгласно чл. 67, ал. 4 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) във връзка с § 29, т. 5, б. „а” от Преходните и заключителни разпоредби на ЗОП, в сила от 1 април 2018 г., Единният европейски документ за обществени поръчки се представя задължително в електронен вид. Задължението за предоставяне на ЕЕДОП в електронен вид влиза в сила на 1 април 2018г., независимо кога е стартирала процедурата за възлагане на обществената поръчка. В тази връзка, за вече открити процедури, чийто срок за получаване на заявления за участие или оферти е след 01.04.2018 г., възложителите следва с допълнително разяснение да укажат на заинтересованите лица възможните начини за подаване на ЕЕДОП в електронен вид. Предвид това кандидатите по настоящата процедура трябва да предоставят ЕЕДОП в електронен вид, който да бъде цифрово подписан и приложен на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата. Форматът, в който се предоставя документът не следва да позволява редактиране на неговото съдържание. Участниците или кандидатите могат да представят ЕЕДОП и на хартиен носител, но ведно с ЕЕДОП в електронен вид, съгласно

горните указания.” Тези разяснения са дадени съгласно методическо указание на АОП изх. № МУ-4/02.03.2018г.

Допълнителна информация, свързана с предоставяне на еЕЕДОП, е налична на адрес: http://www.aop.bg/fckedit2/user/File/bg/practika/MU4_2018.pdf (Методическо указание на АОП с изх. № МУ-4 от 02.03.2018 г.).

Предвид горното, комисията дава указания на участника „МЕДОФАРМА“ ЕООД, в срок от пет работни дни от получаване на настоящия протокол да представи ЕЕДОП в електронен вид на оптичен носител, подписан от управителя на дружеството - участник и представляващия едноличния собственик на капитала на участника, в който да посочи данните относно изискванията на възложителя към личното състояние на участника и критерии за подбор така, както тези данни са посочени в представения от участника ЕЕДОП на хартиен носител.

Комисията приключи своята работа на 14.05.2018г.

Препис от настоящия протокол да бъде публикуван на профила на купувача на лечебното заведение и да бъде изпратен на участника.

Комисията ще продължи своята работа след изтичане на петдневния срок.

Комисия:

Председател:

1. Доц. д-р Георги Арабаджиев - ...

Членове:

2. Милка Гелкова - .

3. д-р Дамян Георгиев Арабаджиев

4. адв. Татяна Кекевска

5. Валя Богданова - ...

6. Светомир Стоянов Младков -

7. Владимир Петров Ташев - ...

ЗАЛИЧЕНО СЪГЛАСНО ЧЛ.2 ОТ ЗЗЛД ВЪВ
ВРЪЗКА С ЧЛ.42 АЛ. 5 ОТ ЗОП