

Утвърждавам :.....

/проф.д-р П.Чакърва,дм-Изп. Директор/



**МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА  
ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ**

**“Проф. Д-р Стоян Киркович” АД  
гр. Стара Загора**



6000 гр. Стара Загора, Бул. “Ген. Столетов” № 2, централа: 042/698 210, факс: 042/601 125

## ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА

За провеждане на открита процедура за възлагане на обществена поръчка за: Доставка на лекарствени продукти за лечение на хематологични заболявания и терминална бъбречна недостатъчност на хемодиализа, на основание чл. 7, т. 3 от ЗОП, чл. 14, ал. 2, т. 2 и чл. 16, ал. 4 и 8 от ЗОП с Решение №350/25.06.2014год., променено с Решение №364/02.07.2014год. и съгласно Решение на Съвета на директорите с Протокол № 3/23.06.2014год. на “МБАЛ-проф.д-р Ст.Киркович” АД

### УСЛОВИЯ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ДОСТАВКА НА ЛЕКАРСТВЕНИ ПРОДУКТИ ЗА ЛЕЧЕНИЕ НА ХЕМАТОЛОГИЧНИ ЗАБОЛЯВАНИЯ И ТЕРМИНАЛНА БЪБРЕЧНА НЕДОСТАТЪЧНОСТ НА ХЕМОДИАЛИЗА

**I. ПРЕДМЕТ** – открита процедура по ЗОП за възлагане на обществена поръчка за: Доставка на лекарствени продукти за лечение на хематологични заболявания и терминална бъбречна недостатъчност на хемодиализа в Многопрофилна болница за активно лечение „Проф. Д-р Стоян Киркович” АД - гр. Стара Загора

**1. Общи условия** за изпълнение на поръчката:

1.1.Срок на доставка – съгласно предложението на участника, но не по-дълъг от 48 часа от подаването на заявката.

1.2.Към датата на доставката, остатъчният срок на годност на лекарствените продукти следва да бъде **не по малко от 75%** от обявения от производителя към датата на доставка. В случай на доставка с по-кратък от договорения срок Изпълнителят изплаща неустойка, както следва:

- от 75% до 65%- 5 % върху стойността на доставката
- от 65 % до 55 %- 10 % върху стойността на доставката
- от 55 % до 45 % -20 % върху стойността на доставката
- от 45% до 35%- 40% върху стойността на доставката
- под 35%- 60% върху стойността на доставката

- Доставка на продукт с остатъчен срок под 40% се извършва само с мотивирано писмено решение на Изпълнителния директор на лечебното заведение и без изрично негово съгласие стоките не следва да бъдат заплащани.

2.3. Място и начин на изпълнение на доставките – доставка до склада на Възложителя като всички разходи за доставката са за сметка на изпълнителя.

2.4. Условия и начин на плащане:

а) условия на плащане – плащането се извършва в лева, след представяне на:

- доставна фактура, съставена съгласно изискванията на ЗДДС и ППЗДДС - оригинал;
- приемателно - предавателни протоколи,
- заявка от купувача

б) начин на плащане – плащането се извършва по банкова сметка на изпълнителя. Плащането е отложено, съгласно предложението на участника, но не по-малко от 30 /тридесет/ дни.

2.5. Договорите се сключват в български лева, с определените за изпълнители участници, след изтичане на сроковете за обжалване на решението за класиране, посочени в чл. 120 и при условията на чл. 41 от Закона за обществените поръчки.

## II. ПОДГОТОВКА И ОРГАНИЗАЦИЯ НА ПРОЦЕДУРАТА

1. Всички фирми изявили желание за участие в процедурата получават документация за участие срещу заплащане на 30 лв.плюс ДДС в касата на “МБАЛ-проф.д-р Ст.Киркович” АД, гр.Стара Загора, ул.”Ген.Столетов” № 2.

Желаещите да закупят документация за участие в процедурата могат да направят това в срока, посочен в обявлението за поръчката всеки работен ден – **от 7.30 часа до 13.30 часа до 05.09.2014 год. от Деловодството** на Многопрофилна болница за активно лечение „Проф.Д-р Ст.Киркович” АД - гр.Стара Загора.

Офертите следва да бъдат подавани в Деловодството на „МБАЛ Проф.Д-р Ст.Киркович”АД, гр.Стара Загора в **срок до 16:00 часа на 15.09.2014 год.**

Отваряне и разглеждане на офертите ще се извърши от **11:00 часа на 16.09.2014 г.** в административна сграда на „МБАЛ Проф. Д-р Ст.Киркович” АД гр.Стара Загора, ул.”Генерал Столетов” № 2.

2. Документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка съдържа:

- решението за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка;
- обявлението за обществена поръчка;
- пълното описание на обекта на поръчката, включително на обособените позиции
- техническите спецификации;
- показателите, относителната им тежест и методиката за определяне на комплексната оценка на офертата, когато критерият за оценка е икономически най-изгодната оферта;
- образец на офертата, както и указание за подготовката ѝ;
- проект на договор;
- декларации за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и 2 ЗОП и по ал. 5 ЗОП

3. Списъкът на продуктите в обособените позиции Ви предоставяме, освен на хартиен и на оптичен/магнитен носител, с цел обективност и прецизност на по-нататъшната работа на комисията по сравняване на офертите.

По същият начин представете Вашата оферта: на хартия и електронен носител/носител, който сме предоставили с документацията.

### III. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

#### **(1) Всяка оферта задължително съдържа:**

1. копие от документа за регистрация или единен идентификационен код съгласно чл.23 от Закона за търговския регистър - когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец; копие от документа за самоличност, когато участникът е физическо лице – заверени от участника копия.
2. при участници обединения - документ, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият;
3. документ за гаранция за участие-оригинал;
4. доказателства за икономическото и финансовото състояние, посочени от Възложителя в обявлението за обществена поръчка, както следва:
  - годишен баланс и Отчет за приходите и разходите за предходната година, с изключение на ново регистрирани фирми- копие заверено от участника;
  - информация за общия оборот и за оборота на стоката, които са обект на поръчката, за последните три години, в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си;
5. доказателства за техническите възможности и квалификация по чл. 51 ЗОП, посочени от възложителя в документацията- заверени от участника копия;
  - Документи, удостоверяващи образователна и професионална квалификация на кандидата, в частност на лицето/та, които отговарят за извършване на поръчката
  - Декларация съдържаща списък на основните договори със същия или сходен предмет, изпълнени през предходните три години по стойности, дати и получатели, придружени от препоръки за добро изпълнение.
  - разрешение за производство издадено по реда на ЗЛПХМ (в случаите по чл.196, ал 1 от ЗЛПХМ) или за търговия на едро с лекарствени продукти или удостоверение за регистрация за търговия на едро с лекарствени продукти,
  - оторизационни писма от производителя или негов официален представител, в полза на участника, удостоверяващи валидни права за представителство и продажба на оферирани продукти.
6. декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и 2 ЗОП-оригинал;
7. декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 ЗОП - оригинал;
8. декларация за Подизпълнителите, ако участникът предвижда такива, както и вида на работите, които ще извършват, и дела на тяхното участие, ако участникът предвижда подизпълнители съгл. чл.56 ал.1 т.8 ЗОП, или да декларира, че участникът няма да ползва подизпълнители – оригинал на декларацията
9. Техническо предложение за изпълнение на поръчката, съдържащо срок за доставка след писмена заявка на Възложителя и начина на рекламация за лошо качество, срок на годност, липси и др., както и начина на отстраняване.
10. срок за изпълнение на поръчката – **12 месеца от датата на сключване на договора.**
11. срок и условия на разплащане – **не по-малко от 30 дни и не повече от 60 дни** след получаване на фактурата, заявка от купувача и двустранно подписан приемо – предавателен протокол. Не се допуска авансово плащане.

12. предлагана цена;
13. срок на валидност на офертата;
14. квитанция за закупени конкурсни документи - копие заверено от участника
15. актуални сертификати за качество издадени от акредитирани институции или агенции за въведена система за управление на качеството/ISO 9001, ISO 13485 или еквивалентни на тях/, удостоверяващи съответствието на стоките със съответните спецификации или стандарти
16. Заверени от участника копия на идентификационен номер по ДДС в случай, че участникът е регистриран по реда на Закона за данък върху добавената стойност.
17. списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника.
18. декларация за приемане на условията в проекта на договор;

(2) Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, документите по ал.1, т.1 , 4 ,5 ,6 и 7 се представят за всеки от тях, а изискванията към тях се прилагат съобразно вида и дела на тяхното участие.

(3) Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, документите по ал.1, т.1, 4, 5, 6 и 7 се представят от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.

(4) Когато участникът в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, офертата се подава на български език, документът по ал.1, т.1 се представя в официален превод, а документите по ал.1 , т.4, 5, 6 и 7, които са на чужд език, се представят и в превод. Ако участникът е обединение, документите се представят от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.

(5) Офертата се представя в **голям запечатан** непрозрачен плик от кандидата или от писмено упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка.

Върху плика участникът посочва точен и актуален адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес, а когато офертата е за самостоятелно обособени позиции - и за кои позиции се отнася.

Този голям плик съдържа **три отделни запечатани** непрозрачни и надписани плика, както следва:

**1. плик № 1 с надпис "Документи за подбор", в който се поставят документите, изисквани от възложителя отнасящи се до критериите за подбор на участниците или кандидатите; в настоящата документация- документите са посочени в т.III(1), т.1-8 и т.13-18**

**2. плик № 2 с надпис "Предложение за изпълнение на поръчката", в който се поставят документите по т.III(1), т.9, 10 и 11, свързани с изпълнението на поръчката, съобразно избрания от възложителя критерий и посочените в документацията изисквания;- критериите са посочени в т.VII. Техническо предложение за изпълнение на поръчката, съдържащо срок за доставка след писмена заявка на Възложителя и начина на рекламация за лошо качество, срок на годност, липси и др., както и начина на отстраняване, **предложение за срока на разплащане.****

**3. плик № 3 с надпис "Предлагана цена", който съдържа ценовото предложение на участника за съответната обособена позиция на хартиен носител и на предоставения електронен/магнитен/ носител.**

Цена на продукта

а/ посочва се **крайната** цена в лева включвайки всички разходи по доставката до склада на Възложителя.

б/ посочва се предлаганата цена без ДДС до втори десетичен знак

(6) В предвид чл.57, ал.3 от ЗОП, когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, **пликове № 2 и 3** се представят за всяка от обособените позиции.

(7) При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

(8) Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатан или скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър.

(9) Възложителят съставя списък на постъпилите предложения по реда на постъпването им.

(10) Срокът на валидност на офертите и гаранцията за участие е времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти и в настоящата **процедура е 180 дни** от крайния срок за получаване на офертата. Възложителят си запазва правото да изиска от класираните участници да удължат срока на валидност на офертите си до момента на сключване на договора за обществена поръчка, ако това се наложи.

#### IV. ГАРАНЦИИ

1. Кандидатът или определеният изпълнител избира сам формата на гаранцията за участие, съответно за изпълнение: *банкова или парична*

**IBAN: BG46 FINV 915010 UB44 3812; BIC CODE: FINVBGSF**

**Банка: ПЪРВА ИНВЕСТИЦИОННА БАНКА**

2. **Гаранцията за участие за всяка обособена позиция в лева е следната:**

№ ОП	АТС код	Международно непатентно наименование /INN/	Мярка	Лекарств. форма	Количество активно вещество	Необходимо количество	Гаранции участие
1	L01XX32	BORTEZOMIB	fl	парентерална ф-ма	3.5mg	100	<b>1000.00</b>
2	L01AD01	CARMUSTINE	fl	парентерална ф-ма	100mg	50	<b>15.00</b>
3	L01DB03	EPIRUBICIN	fl	парентерална ф-ма	50 mg	600	<b>150.00</b>
4	L01AX04	DACARBAZINE	fl	парентерална ф-ма	200mg	150	<b>10.00</b>
5	L01BB05	FLUDARABIN	tabl.	перорална ф-ма	10mg	300	<b>50.00</b>
6	L01BB05	FLUDARABIN	fl	парентерална ф-ма	50mg	360	<b>200.00</b>
7	L01CB01	ETOPOSIDE	fl	парентерална ф-ма	100mg	150	<b>5.00</b>
8	L03AB04	INTERFERON-dlfa	fl	парентерална ф-ма	3MIU	720	<b>50.00</b>
9	L01XC02	RITOXIMAB	fl	парентерална ф-ма	100mg	60	<b>200.00</b>

10	L01XC02	RITOXIMAB	fl	парентерална ф-ма	500mg	120	<b>1500.00</b>
11	L01AA01	CYCLOPHOZPHAMID	fl	парентерална ф-ма	200 mg	5000	<b>150.00</b>
12	L01AA09	Bendamustine	fl	парентерална ф-ма	100mg	200	<b>800.00</b>
13	L01CA01	VINBLASTINE	fl	парентерална ф-ма	10mg	300	<b>20.00</b>
14	L01CA02	VINCRISTINE	fl	парентерална ф-ма	1mg	600	<b>20.00</b>
15	L01XE01	imatinib	caps	перорална ф-ма	100mg	300	<b>40.00</b>
16	L01XE06	Dasatinib	tabl.	перорална ф-ма	50mg	300	<b>200.00</b>
17	L01XX35	Anagrelide	caps	перорална ф-ма	0,5mg	100	<b>400.00</b>
18	L03AA02	FILGRASTIM	fl	парентерална ф-ма	0,48mg	100	<b>20.00</b>
19	L03AA10	LENOGRASTIM	fl	парентерална ф-ма	3mg	50	<b>30.00</b>
20	L03AA13	PEGFILGRASTIM	amp.	парентерална ф-ма	6mg	20	<b>10.00</b>
21	L01BC01	CYTARABINE	fl	парентерална ф-ма	50 ml/ml20ml	100	<b>10.00</b>
22	M05BA03	PAMIDRONIC acid	fl	парентерална ф-ма	90mg	180	<b>200.00</b>
23	M05BA08	ZOLENDRONICACID	fl	парентерална ф-ма	4mg	60	<b>150.00</b>
24	N02AA01	MORPHINE	tabl.	перорална ф-ма	30mg	1000	<b>2.00</b>
25	N02AA05	OXYCODONE	tabl.	перорална ф-ма	20mg	2000	<b>15.00</b>
26	N02AA05	OXYCODONE	tabl.	перорална ф-ма	10mg	2000	<b>10.00</b>
27	N02AB03	FENTANYL	Transd. patch.	transderma	50mcg/h	250	<b>8.00</b>
28	N02AX02	TRAMADOL	caps.	перорална ф-ма	50mg	2000	<b>2.00</b>
29	N02AX02	TRAMADOL	amp.	парентерална ф-ма	100mg	200	<b>1.00</b>
30	H02AB02	DEXAMETHASON E	amp.	парентерална ф-ма	4mg	40 000	<b>50.00</b>
31	B02BBX05	Eltrombopag	tabl.	перорална ф-ма	25mg	672	<b>10000.00</b>

32	B02BX05	Eltrombopag	tabl.	перорална ф-ма	50mg	672	<b>15000.00</b>
33	J06BA02	Immunoglobulin Human Normal	amp.	парентерална ф-ма	100 mg/ml - 20 ml	150	<b>150.00</b>
34	<b>B03XA01</b>	Erythropoetin	Предварително напълнена спринцовка	парентерално	2000 IU	2 400	<b>100.00</b>
35		Erythropoetin	Предварително напълнена спринцовка	парентерално	3000 IU	3 400	<b>300.00</b>
36		Erythropoetin	Предварително напълнена спринцовка	парентерално	4000 IU	3 800	<b>300.00</b>
37		Erythropoetin	Предварително напълнена спринцовка	парентерално	6000 IU	300	<b>80.00</b>
38	<b>B03XA02</b>	Darbepoetin alpha	Предварително напълнена спринцовка	парентерално	40 meg	100	<b>50.00</b>
39		Darbepoetin alpha	Предварително напълнена спринцовка	парентерално	60 meg	100	<b>90.00</b>
40		Darbepoetin alpha	Предварително напълнена спринцовка	парентерално	80 meg	100	<b>100.00</b>
41	<b>B03XA03</b>	Methoxy-polyethylene-glycol - epoetin beta	Предварително напълнена спринцовка	парентерално	75 meg	40	<b>50.00</b>
42		Methoxy-polyethylene-glycol - epoetin beta	Предварително напълнена спринцовка	парентерално	100 meg	40	<b>80.00</b>
43		Methoxy-polyethylene-glycol - epoetin beta	Предварително напълнена спринцовка	парентерално	150 meg	40	<b>100.00</b>
44	<b>B03AC02</b>	Saccharated Iron Oxid	amp.	парентерално	100 mg/5 ml	3 000	<b>150.00</b>
45	<b>A11CC04</b>	Calcitriol	tabl.	перорално	0,25 meg	29 000	<b>30.00</b>
46	<b>H05BX01</b>	Cinacalcet	tabl.	перорално	30 mg	5 180	<b>300.00</b>

47	H05BX02	Paricalcitol	tabl.	перорално	1 meg	5 180	<b>100.00</b>
48	V03AE02	Sevelamer hydrochloride	tabl.	перорално	800 mg	14 700	<b>110.00</b>

3. Кандидатът, определен за изпълнител, представя гаранция за изпълнение на договора за обществена поръчка, която се освобождава след неговото приключване, по начин посочен в ЗОП. Размерът на гаранцията се определят от Възложителя като 3 % от стойността на сключения договор и е с валидност 30 дни след приключване на договора .

4. Размерът, формата, условията и сроковете за приемането, задържането и освобождаването на гаранциите се извършва, като се спазват разпоредбите на чл. от 59 до чл. 63 от ЗОП.

## V. ОБРАЗЕЦ НА ОФЕРТАТА

### A. Офертата да се оформи , като се имат предвид следното:

A. Всеки участник в процедурата при изработване на предложението за ценовата оферта да има в предвид следното:

**Всеки участник в процедурата има право да участва за продуктите посочени в приложен списък. Същите и ориентировъчните количества са посочени в списък към настоящата документация, като се има в предвид и това, че Възложителят не е обвързан със закупуването на цялото обявено планово количество, а според реалните си потребности.**

Предложената цена не може да бъде по – голяма от референтната цена определена от НЗОК или цената определена от комисията за позитивния лекарствен списък. Ценови оферти над тези цени няма да бъдат разглеждани и оценявани.

В офертата и при сключване на договора да се има предвид, че предложената цена следва да бъде окончателна **без ДДС**, като цената не може да бъде променяна за срока на действие на договора, освен при условията на чл. 43, ал. 2, т. 2 от ЗОП - при намаляване на договорените цени в интерес на възложителя.

**Вашата оферта представете на хартиен носител за съответната обособена позиция и на предоставеният Ви оптичен/магнитен носител без да променят посочените от Възложителя наименования, номера и количества.**

#### 1. Цена на продукта

а/ посочва се **крайната** цена в лева (без ДДС ) до 2 знака след десетичната точка, включвайки всички разходи по доставката до склада на Възложителя.

б/ посочете освен цените на всички продукти и обща стойност на обособената позиция, формирана при посочените планови количества от ед. цени на продуктите, които тя включва



Пример:

	Обос. позиция „X”	Ед.цена на фирмата/без ДДС/	Кол. По план	<b>Обща стойност за посоченото количество без ДДС</b>
№	Продукт 1	а	в	$A \times B = C$
№	Продукт 2	а	в	$A \times B = C$
№	Продукт 2	а	в	$A \times B = C$

Предложенията на участниците ще се сравняват по **“Обща стойност за посоченото количество без ДДС”**.

За по-нататъшната работа при подписване на договорите и изготвяне на придружаващите ги спецификации, посочете в отделна колона **„Единична цена без ДДС”**. Предложената единична цена не може да бъде по – голяма от референтната цена определена от НЗОК или цената определена от комисията за позитивния лекарствен списък. Ценови оферти над тези цени няма да бъдат разглеждани и оценявани.

**2. Срок, условия и начин на разплащане – не по-малко от 30 дни и не повече от 60 дни след доставката и представяне на фактурата за реално извършена доставка и двустранно подписан приемо – предавателен протокол, по банков път.**

**3. Не се допуска при попълване на ценовата оферта:**

**а/ абсолютно не се допуска участника да оферира продукт с други параметри освен конкретния посочен в списъка.**

**б/ не се допуска вмъкване на нови редове и колони**

Представете Вашата оферта: на хартия и върху същият оптичен/магнитен носител, който Ви предоставяме, като попълните празните колони.

4. Посочва се фирмата - производител, представят се актуални сертификати за качество, издадени от акредитирани институции или агенции за управление на качеството, удостоверяващи съответствието на стоките със съответните спецификации или стандарти /в случай, че кандидатът разполага с такива на чужд език, да се представят в официален превод на български език/ и разрешителни за употреба, лицензии, указания за употреба на български език.

**5. Остатъчният срок на годност на предоставяния продукт не може да бъде по-кратък от 75 % от маркирания върху продукта срок.**

б. Срок и начин на доставка - след писмена заявка от Възложителя, доставка до склада на болницата.

а/ да се посочи срок на изпълнение на доставката в дни или часове след извършване на заявката, но не повече от 48 часа.

Предвид на това, че ще се сключат договори с класираните на първо място оференти, които договори се придружават от спецификации за спечелените позиции е необходимо фирмите да имат предвид това и да считат спецификацията за предварителна и която ги ориентира за предстоящи **планови заявки с цел осигуряване от Изпълнителят на складова наличност на договорените продукти** от най-често употребяваните на болницата ни.

Също да се има предвид, че периодично с писмена заявка от страна на Възложителя ще се **конкретизират** и посочат точните продукти и количества.

7. Да се посочи начина на рекламация за лошо качество, срок на годност, липси и др., както и начина на отстраняване.

8. Да се има предвид, че предлаганата от участника цена включва: единична цена за единица мярка за всеки лекарствен продукт /милилитър, ампула, флакон, таблетка, брой и др. определени в техническата спецификация/, **без включен Данък върху добавената стойност (ДДС)**. Единичната цена се представя **до втория десетичен знак**. Непредставянето по този начин ще бъде основание за отстраняване на участника от участие по съответната позиция поради представяне на оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на възложителя (чл. 69, ал. 1 т. 3 от ЗОП).

## **Б. Участниците да посочат техническите възможности за изпълнение на обществената поръчка, а именно :**

1. Декларация съдържаща списък на основните договори със същия или сходен предмет, изпълнени през предходните три години по стойности, дати и получатели, придружени от препоръки за добро изпълнение. Документи, удостоверяващи образованието и професионалната квалификация на кандидата или участника, в частност на лицата, които отговарят за извършването на обществената поръчка
2. Разрешение на участника, че има право да извършва търговия на едро съгласно изискванията на ЗЛАХМ.
3. Оторизационни писма от производителя или негов официален представител, в полза на участника, удостоверяващи валидни права за представителство и продажба на офертираните продукти.

## **В. Технически спецификации**

Предлаганите продукти е необходимо да са с високо качество и да отговарят на българските стандарти, които въвеждат европейски или международни стандарти или "еквивалентно".

1. Лекарствените продукти трябва да отговарят на изискванията на Закона за лекарствените продукти в хуманната медицина (ЗЛПХМ) - трябва да притежават валидно разрешение за употреба в страната, издадено по реда на ЗЛПХМ или Регламент (ЕО) № 726/2004г. на Европейския парламент и Съвета (чл. 23, ал. 1 на ЗЛПХМ). В случай на изтичане на срока на разрешението за употреба на лекарствен продукт през съответната година за която се провежда обществената поръчка, участникът декларира в съответствие с чл. 55, ал. 6 от ЗЛПХМ, че количествата на лекарствените продукти са налични.
2. Лекарствените продукти следва да бъдат с държавно регулирана цена, съгласно чл. 258, ал.1 от ЗЛПХМ.-Доказателство - декларация и/или допълнителна колона в таблицата.- да се изиска от участниците
3. Лекарствените продукти следва да бъдат включени в Позитивния лекарствен списък, актуален към датата на отваряне на плик № 1 и плик № 2 от постъпилите предложения.
4. Остатъчният срок на годност на лекарствените продукти към датите на доставка трябва да бъде не по-малък от 75% от обявения от производителя срок на годност. В противен случай се дължат неустойки.

## **Г. ИЗИСКВАНИЯ ЗА ДОПУСТИМОСТ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ**

1. Участниците трябва да притежават разрешение за производство издадено по реда на ЗЛПХМ (в случаите по чл.196, ал 1 от ЗЛПХМ) или за търговия на едро с лекарствени

- продукти или удостоверение за регистрация за търговия на едро с лекарствени продукти, или разрешение за внос, издадено по реда на ЗЛПХМ.
2. Участниците за изпълнение на обществената поръчка трябва да притежават лицензия, издадена по реда на ЗКНВП, когато участват за доставка на лекарствени продукти, съдържащи наркотични вещества от Приложения 2 и 3 на ЗКНВП.
  3. Участниците в обществената поръчка трябва да притежават лицензия, издадена от ЗКНВП, когато участват за доставката на лекарствени продукти, съдържащи наркотични вещества от Приложения 2 и 3 на ЗКНВП.
  4. Участниците в обществената поръчка трябва да притежават и разрешение за внос, издадено по реда на ЗЛПХМ- за лекарствени продукти, за които се изисква такава.
  5. Участникът трябва да представи **оторизационни писма** или други еквивалентни документи за представителство на свое име, издадено от производителя или официалния представител на производителя, действащ на територията на Република България, валидно за срока за изпълнение на договора.
  6. Техническа спецификация на лекарствените продукти Ви предоставяме в дискета, като в р-л V е обяснен начина на представяне на вашето предложение. Спецификацията не съдържа информация за марки, произход, патент и др. която да води до облагодетелстване или елиминиране на определени участници или продукти.

## **VI. РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ**

- (1) Комисията, назначена от възложителя за разглеждане, оценка и класиране на офертите, започва работа след получаване на списъка с участниците и представените оферти.
- (2) При промяна на датата и часа на отваряне на офертите участниците се уведомяват писмено.
- (3) Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на юридически лица с нестопанска цел.
- (4) Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и проверява за наличието на три отделни запечатани плика, след което най-малко трима от нейните членове подписват плик № 3. Комисията предлага по един представител от присъстващите участници да подпише плик № 3 на останалите участници.
- (5) В присъствието на лицата по ал. 3 комисията отваря плик № 2 и най-малко трима от членовете е подписват всички документи, съдържащи се в него. Комисията предлага по един представител от присъстващите участници да подпише документите в плик № 2 на останалите участници. Комисията след това отваря плик № 1, оповестява документите, които той съдържа, и проверява съответствието със списъка по чл. 56, ал. 1, т. 14 от ЗОП.
- (6) След извършването на действията по ал. 4 и 5 приключва публичната част от заседанието на комисията.
- (7) Комисията разглежда документите в плик № 1 за съответствие с критериите за подбор, поставени от възложителя, и съставя протокол.
- (8) Когато установи липса на документи и/или несъответствия с критериите за подбор или с други изисквания на възложителя, комисията изпраща протокола по ал. 7 до всички участници.
- (9) Участниците представят на комисията съответните документи в срок 5 работни дни от получаването на протокола по ал. 7. Участникът няма право да представя други документи освен липсващите и тези за отстраняване на несъответствията, посочени в протокола на комисията.
- (10) След изтичането на срока по ал. 9 комисията пристъпва към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участниците с критериите за подбор, поставени от възложителя. Комисията не разглежда документите в плик № 2 на участниците, които не отговарят на критериите за подбор.
- (11) Комисията при необходимост може по всяко време да проверява заявените от участниците данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица, да изисква от участниците: разяснения за заявени от тях данни, допълнителни доказателства за

данни от документите, съдържащи се в пликове № 2 и 3, като тази възможност не може да се използва за промяна на техническото и ценовото предложение на участниците.

(12) Комисията уведомява възложителя, когато в хода на нейната работа възникнат основателни съмнения за споразумения, решения или съгласувани практики между участници по смисъла на чл. 15 от Закона за защита на конкуренцията.

(13) В случаите по ал. 12 възложителят уведомява Комисията за защита на конкуренцията. Уведомяването не спира провеждането и приключването на процедурата.

(14) Комисията предлага за отстраняване от процедурата участник:

1. който не е представил някой от необходимите документи по чл. 56 от ЗОП;
2. за когото са налице обстоятелства по чл. 47, ал. 1 и 5 от ЗОП и посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2 от ЗОП;

3. който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на възложителя;

4. който е представил оферта, която не отговаря на изискванията на чл. 57, ал. 2 от ЗОП;

5. за когото по реда на чл. 68, ал. 11 от ЗОП е установено, че е представил невярна информация за доказване на съответствието му с обявените от възложителя критерии за подбор.

(15) Участниците са длъжни в процеса на провеждане на процедурата да уведомяват възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и 5 от ЗОП и посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2 от ЗОП в 7-дневен срок от настъпването им.

(16) Пликът с цената, предлагана от участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на възложителя, не се отваря.

(17) Когато критерият е икономически най-изгодна оферта, комисията отваря плика с предлаганата цена, след като е изпълнила следните действия:

1. разгледала е предложенията в плик № 2 за установяване на съответствието им с изискванията на възложителя;

2. извършила е проверка за наличие на основанията по чл. 70, ал. 1 от ЗОП за предложенията в плик № 2;

3. оценила е офертите по всички други показатели, различни от цената.

(18) Комисията обявява по подходящ начин датата, часа и мястото на отваряне на ценовите оферти, при което право да присъстват имат участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на юридически лица с нестопанска цел и на средствата за масово осведомяване. При отваряне на ценовите оферти комисията оповестява предлаганите цени.

(19) Когато критерият за оценка е икономически най-изгодна оферта, преди отварянето на ценовите оферти комисията съобщава на присъстващите лица по ал. 18 резултатите от оценяването на офертите по другите показатели.

(20) Когато офертата на участник съдържа предложение с числово изражение, което подлежи на оценяване и е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, комисията трябва да изиска от него подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване. Комисията определя разумен срок за представяне на обосновката, който не може да бъде по-кратък от три работни дни от получаване на искането за това.

(21) Комисията може да приеме писмената обосновка по ал. 20 и да не предложи за отстраняване офертата, когато са посочени обективни обстоятелства, свързани със:

1. оригинално решение за изпълнение на обществената поръчка;
2. предложеното техническо решение;
3. наличието на изключително благоприятни условия за участника;
4. икономичност при изпълнение на обществената поръчка;
5. получаване на държавна помощ

- (22) Когато участникът не представи в срок писмената обосновка или комисията прецени, че посочените обстоятелства не са обективни, комисията предлага участника за отстраняване от процедурата.
- (23) Когато комисията установи, че офертата на участник е с необичайно ниска цена поради получена държавна помощ, чието законово основание е невъзможно да бъде доказано в определения срок, тя може да предложи офертата да се отхвърли и участникът да се отстрани.
- (24) Комисията разглежда допуснатите оферти и ги оценява в съответствие с предварително обявените условия.
- (25) Когато възложителят е допуснал представяне на варианти в офертата, комисията не може да отхвърли вариант само на основание, че изборът на този вариант би довел до сключване на договор за услуги вместо на договор за доставки или обратно.
- (26) Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия.
- (27) В случай че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, когато е избран критерият по чл. 37, ал. 1, т. 2 от ЗОП, за икономически най-изгодна се приема тази оферта, в която се предлага най-ниска цена. При условие че и цените са еднакви се сравняват оценките по показателя с най-висока относителна тежест и се избира офертата с по-благоприятна стойност по този показател.
- (28) Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, ако поръчката се възлага:
1. по критерий „най-ниска цена“ и тази цена се предлага в две или повече оферти, или
  2. по критерий „икономически най-изгодна оферта“, но тази оферта не може да се определи по реда на ал.27
- (29) Комисията съставя протокол за разглеждането, оценяването и класирането на офертите, който съдържа:
1. състав на комисията и списък на консултантите;
  2. списък на участниците, предложени за отстраняване от процедурата, и мотивите за отстраняването им;
  3. становищата на консултантите;
  4. резултатите от разглеждането и оценяването на допуснатите оферти, включително кратко описание на предложенията на участниците и оценките по всеки показател, когато критерият за оценка е икономически най-изгодната оферта;
  5. класирането на участниците, чиито оферти са допуснати до разглеждане и оценяване;
  6. дата на съставяне на протокола.
  7. в случай, че има такива - особени мнения със съответните мотиви на членовете на комисията.
- (30) Протоколът на комисията се подписва от всички членове и се предава на възложителя заедно с цялата документация.
- (31) Комисията приключва своята работа с приемане на протокола от възложителя.
- (32) Възложителят в срок 5 работни дни след приключване работата на комисията издава мотивирано решение, с което обявява класирането на участниците и участника, определен за изпълнител.
- (33) В решението по ал.32 възложителят посочва и отстранените от участие в процедурата участници и оферти и мотивите за отстраняването им.
- (34) Възложителят изпраща решението по ал.32 на участниците в тридневен срок от издаването му. Възложителят уведомява Европейската комисия в случаите по чл. 70, ал. 4 от ЗОП.
- (35) При писмено искане от участник, направено в срока за обжалване на решението, възложителят е длъжен в тридневен срок от получаването да му осигури копие или достъп до протокола в зависимост от искането на участника. Възложителят може да откаже достъп до информация, съдържаща се в протокола, когато предоставянето ѝ противоречи на нормативен акт или предотвратява, ограничава или нарушава конкуренцията.

(36) Допуснатите за по-нататъшно участие фирми да имат предвид, че отварянето на ценовите оферти ще се извърши **на 14-я работен ден в 11.00 часа в в Заседателната зала на МБАЛ Проф.д-р Ст.Киркович АД гр. Стара Загора** от първото заседание и отваряне на пликите с документи на оферентите. Ако настъпи промяна в този срок, то участниците ще бъдат информирани допълнително.

(37) Възложителят сключва договор за обществена поръчка с участника, класиран от комисията на първо място и определен за изпълнител.

(38) Възложителят може с решение да определи за изпълнител и да сключи договор с втория класиран участник в случаите, когато участникът, класиран на първо място:

1. откаже да сключи договор;
2. не изпълни някое от изискванията на чл. 42, ал. 1 от ЗОП;
3. не отговаря на изискванията на чл. 47, ал. 1 и 5 от ЗОП или на посочените в обявлението изисквания на чл. 47, ал. 2 от ЗОП.

## **VII. МИНИМАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ**, на които следва да отговарят участниците:

### (1).За икономическите и финансови възможности:

- годишен баланс и Отчет за приходите и разходите за предходната година, с изключение на новорегистрирани фирми- копие заверено от участника;
- информация за общия оборот и за оборота на стоките, които са обект на поръчката, за последните три години, в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си;

### (2).За техническите възможности

- Документи, удостоверяващи образователна и професионална квалификация на кандидата, в частност на лицето/та, които отговарят за извършване на поръчката
- Декларация съдържаща списък на основните договори със същия или сходен предмет, изпълнени през предходните три години по стойности, дати и получатели, придружени от препоръки за добро изпълнение.
- разрешение за производство издадено по реда на ЗЛПХМ (в случаите по чл.196, ал 1 от ЗЛПХМ) или за търговия на едро с лекарствени продукти или удостоверение за регистрация за търговия на едро с лекарствени продукти,
- **оторизационни писма** от производителя или негов официален представител, в полза на участника, удостоверяващи валидни права за представителство и продажба на офериранияте продукти.

(3). В процедура за възлагане на обществена поръчка може да участва всеки кандидат или участник, който отговаря на предварително обявените условия.

(4). Не може да участва в процедурата участник или кандидат, който е:

1. осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за:
  - а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
  - б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
  - в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
  - г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
  - д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;
2. обявен в несъстоятелност;
3. в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове.

(5) Не се допускат до участие в процедура за възлагане на обществена поръчка кандидат или участник:

1. който е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице - се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или кандидатът или участникът е преустановил дейността си;

2. който е лишен от правото да упражнява определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението, включително за нарушения, свързани с износа на продукти в областта на отбраната и сигурността;

3. който има задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен.

4. който има наложено административно наказание за наемане на работа на незаконно пребиваващи чужденци през последните до 5 години.

5. който е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки;

(6).Изискванията на ал. 4, т. 1 и ал. 5, т. 2 и 4, се прилагат, както следва:

1. при събирателно дружество-за лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;

2. при командитно дружество-за лицата по чл. 105 от Търговския закон, без ограничено отговорните съдружници;

3. при дружество с ограничена отговорност-за лицата по чл. 141, ал. 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност-за лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;

4. при акционерно дружество-за овластените лица по чл. 235, ал. 2 от Търговския закон, а при липса на овластяване-за лицата по чл. 235, ал. 1 от Търговския закон;

5. при командитно дружество с акции-за лицата по чл. 244, ал. 4 от Търговския закон;

б. при едноличен търговец - за физическото лице - търговец;

7. във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица-за лицата, които представляват кандидата или участника;

8. в случаите по т. 1 - 7 - и за прокуристите, когато има такива; когато чуждестранно лице има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България, съответно територията на държавата, в която се провежда процедурата при възложител по чл. 7, т. 2. от ЗОП

(7) Не могат да участват в процедура за възлагане на обществена поръчка кандидати или участници:

1. при които лицата по ал. 6 са свързани лица с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;

2. които са сключили договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

(8) За обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 2 и 3 от ЗОП, ал. 2, т. 1, 3 и 4 и ал. 5, т. 2 от ЗОП, когато кандидатът или участникът е юридическо лице, е достатъчно подаване на декларация от едно от лицата, които могат самостоятелно да го представляват.

(9) При подаване на заявлението за участие или офертата кандидатът или участникът удостоверява липсата на обстоятелствата по чл.47, ал. 1 и 5 от ЗОП и посочените в обявлението изисквания по чл.47, ал. 2, т. 1- 5 от ЗОП с декларация.

(10) Не може да участва в процедура за възлагане на обществена поръчка чуждестранно физическо или юридическо лице, за което в държавата, в която е установено, е налице някое от обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и 2 ЗОП.

## **VIII. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**

(1) Възложителят сключва писмен договор за обществена поръчка с участника, определен за изпълнител в резултат на проведената процедура.

(2) Възложителят е длъжен да сключи договор, който съответства на приложения в документацията проект, допълнен с всички предложения от офертата на участника, въз основа на които е определен за изпълнител.

(3) Възложителят няма право да сключи договор преди изтичане на 14-дневен срок от уведомяването на заинтересованите кандидати и/или заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител.

(4) Възложителят сключва договора в едномесечен срок след влизане в сила на решението за определяне на изпълнител или на определението, с което е допуснато предварително изпълнение на това решение, но не преди изтичането на срока по ал. 3.

(5) Възложителят няма право да сключи договор с избрания изпълнител преди влизането в сила на всички решения по процедурата, освен когато е допуснато предварително изпълнение.

(6) Не се допуска сключването на безсрочни договори за обществени поръчки.

(7) Възложителят може да сключи договор за обществена поръчка преди изтичането на срока по чл. 41, ал. 3 от ЗОП, когато определеният за изпълнител е единственият заинтересован участник и няма заинтересовани кандидати;

(8) Договорът за обществена поръчка не се сключва с участник, определен за изпълнител, който при подписване на договора:

1. не изпълни задължението по чл. 47, ал. 10 и чл. 48, ал. 2 от ЗОП;

2. не представи определената гаранция за изпълнение на договора.

3. не извърши съответна регистрация, не представи документ или не изпълни друго изискване, което е необходимо за изпълнение на поръчката съгласно изискванията на нормативен или административен акт и е поставено от възложителя при откриване на процедурата.

Т. 1 не се прилага в случаите по чл. 47, ал. 11 от ЗОП.

(9) При подписване на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи документи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл.47, ал.1 от ЗОП и на посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2 от ЗОП, издадени от компетентен орган, или извлечение от съдебен регистър, или еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която е установен.

6. Възложителят прекратява процедурата при условията и реда на чл.39 и чл.40 от ЗОП .За отказ за сключване на договор се приема и неявяването в срока, определен от възложителя, освен ако неявяването е по обективни причини.

7. Когато възложителят определи за изпълнител втория класиран участник, той го поканва писмено да сключи договор за обществена поръчка в 3-дневен срок от изтичане на срока пза сключване на договор с първия класиран участник.

8. Не се допуска сключването на безсрочни договори.

9. Страните по договор за обществена поръчка не могат да го изменят. Изменение на сключен договор за обществена поръчка се допуска по изключение при наличие на условията и предпоставките на чл.43, ал.2 от ЗОП.

## **IX. ОСНОВНИ КРИТЕРИИ И МЕТОДОЛОГИЯ ЗА ОЦЕНЯВАНЕ НА ПРЕДЛОЖЕНИЯТА :**

**Икономически най-изгодното предложение, оценено комплексно с обща оценка по отношение на посочените по-долу критерии и методология за оценка на предложенията**



**1. Показатели за оценка на предлаганата цена  $K1 = 85$ т.**

Изразява се чрез отношение между най-ниската стойност на дадена обособена позиция лабораторни реактиви, химикали и консумативи към предложената стойност на всеки един от участниците в процедурата за тази съща обособена позиция, което съотношение се умножава с **тегловен коефициент 85**.

**2. Условия на разплащане –  $K2= 15$  т.**

При този критерий максималният брой точки, които могат да се получат са 15 т., като по-дългият период на разплащане носи по-голям брой точки, както следва:

30 дни - 5 т.

от 31 до 50 дни - 10т.

повече от 51 дни - 15т.

**Общият бал се получава от сбора на  $K1+K2$**

## АДМИНИСТРАТИВНИ СВЕДЕНИЯ

На участник в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

“Доставка на лекарствени продукти за лечение на хематологични заболявания и терминална бъбречна недостатъчност на хемодиализа в Многопрофилна болница за активно лечение „Проф. Д-р Стоян Киркович” АД - гр. Стара Загора  
„

1. Наименование на участника:

.....

2. Седалище и адрес на управление:

.....

*/пощенски код, град/село, община, квартал, улица No/бл., ап./*

3. Адрес за кореспонденция по поръчката:

.....

*/пощенски код, град/село, община, квартал, улица No/бл., ап./*

БУЛСТАТ / ЕИК: .....

телефон No: .....,

факс No: .....

електронна поща: .....

4. Лице за контакти:.....

Длъжност: .....

Телефон / факс: .....

Лични данни – ЕГН ....., л.к. № .....

издадена на ..... от МВР - .....

5. Обслужваща банка .....

6. IBAN, по който да бъде възстановена гаранцията за участие:

.....

7. Титуляр на сметката

.....

Дата.....

подпис и печат:.....

## **ДЕКЛАРАЦИЯ**

Подписаният/ата .....  
(трите имена)  
.....

(данни по документ за самоличност лична карта, ЕГН)

в качеството си на .....  
(длъжност)

на участник: ..... с БУЛСТАТ/ЕИК .....  
(наименование на участника)

### **ДЕКЛАРИРАМ,**

**1.** че съм запознат с всички условия в проекта на Договор за участие в откритата процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:  
.....  
.....

**2.** приемаме всички условия и особености на настоящия проект на Договор.

**3.** запознат съм с всички обстоятелства и условия, а също и с документацията за участие в откритата процедура

**4.** приемаме всички условия и особености на настоящата поръчка.

**5.** задължавам се да спазвам условията за участие в открита процедура.

Дата,.....2014 год.

**ДЕКЛАРАТОР:** .....  
(подпис, печат)

**Декларация**  
**по чл. 47, ал. 1 и 2 от ЗОП**  
**попълва се от кандидат или участник/подизпълнител**

Долуподписаният: .....  
..... ( собствено, бащино, фамилно име) притежаващ/а лична карта №.....,  
издадена на ..... (дата на издаване) от МВР - гр. ....  
..... (място на издаване) адрес: .....  
..... (постоянен адрес) представляващ .....  
....., в качеството си на (наименование на юридическото лице,  
физическо лице - ЕТ) ..... (длъжност) седалище .....  
....., адрес на управление: .....  
....., тел./факс. ...., ЕИК ..  
.....,

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Представяваното от мен юридическо лице не е обявено в несъстоятелност;
2. Представяваното от мен юридическо лице не е в производство по ликвидация и не се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове.
3. Представяваното от мен юридическо лице не е в открито производство по несъстоятелност и не е сключило извън съдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон и не се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове. Дейността му не е под разпореждане на съда и не е преустановена.
4. Представяваното от мен юридическо лице няма задължения към държавата или към община по смисъла на чл. 162, ал. 2, т.1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган.
5. Представяваното от мен юридическо лице ..... (има/няма) парични задължения към държавата или към община по смисъла на чл. 162, ал. 2, т.1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, за които с акт на компетентен орган е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или задължения, свързани с плащането на вноски за социалното осигуряване или на данъци съгласно правните норми на държавата, в която съм установен.
6. Представяваното от мен юридическо лице няма наложено административно наказание за наемане на работа на незаконно пребиваващи чужденци през последните 5 години.

гр.: .....  
дата: .....

ДЕКЛАРАТОР:

Забележка: Декларацията се попълва от управителите и членовете на управителните органи на кандидатите или участниците, а в случай, че членовете са юридически лица - от техните представители в съответния управителен орган.

**Декларация**  
**по чл. 47, ал. 4 от ЗОП за обстоятелствата по чл. 47, ал. 1,**  
**т. 1 и ал. 2, т. 2 и т.5 от ЗОП**  
**попълва се от кандидат или участник/подизпълнител**

Долуподписаният: .....  
..... (собствено, бащино, фамилно име) притежаващ/ а лична карта №. . . ,  
издадена на ..... от (дата на издаване) МВР - гр. ....  
.....(място на издаване) адрес: .....  
..... (постоянен адрес) представляващ .....  
....., /наименование на  
юридическото лице, физическо лице - ЕТ/ в качеството си на. ....  
..... /длъжност/ седалище .....  
....., адрес на управление:.....  
....., тел./факс. ...., БУЛСТАТ/ ЕИК.  
.....,

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда за:

а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;

б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;

в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;

г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;

д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;

е) престъпление по чл.313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки.

2. Не съм лишен от правото да упражнявам определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението, включително за нарушения, свързани с износа на продукти в областта на отбраната и сигурността.

гр.: .....  
дата: .....

ДЕКЛАРАТОР:

Забележка: Декларацията се попълва от управляващите и представляващи участника лица.

## Декларация по чл. 47, ал. 5 от ЗОП

Попълва се от при събирателно дружество - за лицата по [чл. 84, ал. 1](#) и [чл. 89, ал. 1](#) от Търговския закон; при командитно дружество - за лицата по [чл. 105](#) от Търговския закон, без ограничено отговорните съдружници; при дружество с ограничена отговорност - за лицата по [чл. 141, ал. 2](#) от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - за лицата по [чл. 147, ал. 1](#) от Търговския закон; при акционерно дружество - за овластените лица по [чл. 235, ал. 2](#) от Търговския закон, а при липса на овластяване - за лицата по [чл. 235, ал. 1](#) от Търговския закон; при командитно дружество с акции - за лицата по [чл. 244, ал. 4](#) от Търговския закон; във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица - за лицата, които представляват кандидата или участника; както и от прокуристите, когато има такива; когато чуждестранно лице има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България, съответно територията на държавата, в която се провежда процедурата

Долуподписаният: .....  
..... (собствено, бащино, фамилно име) притежаващ / а лична карта №. . . . ,  
издадена на ..... (дата на издаване) от МВР - гр. ....  
..... (място на  
издаване) адрес: .....  
..... (постоянен адрес) в качеството  
си на членове на управителния / контролния орган на .....  
..... (наименование на юридическото лице) седалище .....  
....., адрес на  
управление: ..... , тел./факс.  
....., БУЛСТАТ / ЕИК. .... ,

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Не съм свързано лице по смисъла на § 1, т. 1 от Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси с възложителя или със служителите на ръководна длъжност в неговата организация;
2. Не съм сключил договор с лице, посочено в чл. 21 и чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

гр. : .....  
дата: .....

ДЕКЛАРАТОР:

# ДЕКЛАРАЦИЯ

за подизпълнители по  
чл. 56, ал. 1, т. 7 от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният .....,  
с ЕГН ....., с адрес: гр./с. ...., общ. ....,  
обл. ...., ул. ...., № ....., ет. ...., вх. ....,  
ап. ....,  
притежаващ л.к. № ....., издадена на ..... г. от МВР - .....,  
в качеството си на .....  
(*управител, изпълнителен директор, член на съвета на директорите или др.*)  
на .....,  
със седалище и адрес на управление: гр./с. ...., общ. ....,  
....., обл. ...., ул. ...., № ....., вх. ....,  
....., ет. ...., ап. ....,  
вписано в търговския регистър на Агенцията по вписвания, с ЕИК / БУЛСТАТ  
....., с настоящата декларация

## ДЕКЛАРИРАМ:

При изпълнението на обществена поръчка с предмет:  
“.....”

ще (няма да) използвам подизпълнители.  
*/ненужното се зачертава /*

Подизпълнител/и е/са:

.....  
.....

Участието на подизпълнителя (-ите) е .....(.....) на сто от общата  
цена, предложена за изпълнение на поръчката.

Участието на подизпълнителите включва:

.....  
.....

*/описва се дела от поръчката, които ще се изпълнява от подизпълнителите/*

..... 2014 г.  
гр. ....

ДЕКЛАРАТОР: .....  
(.....)

## ДОГОВОР ЗА ДОСТАВКА

Днес .....2014г. в гр.Стара Загора между “МБАЛ-проф.д-р Ст.Киркович”АД с адрес:гр.Стара Загора, ул.“Столетов“№2, ЕИК № 123535874 представлявано от проф.д-р Петранка Чакърова,дм - Изпълнителен директор, наричана по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ/КУПУВАЧ** от една страна

и

” .....  
със седалище и адрес на управление .....  
тел./факс.....ЕИК....., Представлявано от  
.....  
наричан за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ/ПРОДАВАЧ**

### I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. КУПУВАЧЪТ възлага, а ПРОДАВАЧЪТ се задължава да доставя на Купувача лекарства наричани по-долу “Стоки” съгл. приложената към настоящият договор спецификация

### II. ЦЕНИ И ОБЩА СТОЙНОСТ НА ДОСТАВКИТЕ ПО ДОГОВОРА

2.1. Единичната цена на стоките се определя съгласно офертата

2.2. Цената е определена до краен получател

2.3. Общата стойност на доставките по договора с ДДС възлиза на:..... лв.с ДДС и .....лв. без ДДС, съгласно спецификацията

2.4. При промяна на нормативната уредба, както и в случай, че държавната регулирана цена на лекарствените продукти, включени в Позитивния лекарствен списък по чл. 262, ал. 4 от ЗЛПХМ се промени и стане по – ниска от офертираната през време на действие на договора, цената се намалва от датата на промяната.

2.5. В случай, че през време на действие на договора за възлагане на обществената поръчка стойността по чл. 20 от Наредбата за условията, правилата и критериите за включване, промени и/или изключване на лекарствени продукти от Позитивния лекарствен списък и условията и реда за работа на Комисията по позитивния лекарствен списък, стане по-ниска от договорената, купувача безусловно заплаща лекарствените продукти на по-ниската цена от датата на влизане в сила на конкретното решение на Комисията по Позитивния лекарствен списък .

### III. УСЛОВИЯ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

3.1. Плащането по настоящият договор се осъществява чрез банков превод от страна на Купувача по посочената в чл. 15.3 банкова сметка на ПРОДАВАЧА

3.2. Банковите разходи по превода са за сметка на Продавача

3.3. Заплащането на стоките се извършва разсрочено в срок .....дни след представяне на следните документи:

- доставна фактура -оригинал
- двустранно подписан приемно-предавателен протокол
- заявка от купувача



#### **IV. СРОК НА ДОСТАВЯНЕ**

- 4.1. Доставянето на стоките се извършва в срок за планови доставки: .....
- 4.2. При спешност -доставки до ..... след писмена заявка от Купувача

#### **V. МЯСТО НА ДОСТАВЯНЕ**

- 5.1. Място на доставяне на стоките по този договор са до краен получател УМБАЛ-Ст.Загора -ЕАД
- 5.2. Рискът от случайно погиване или повреждане на стоките преминава върху Купувача от момента на приемането им на мястото на доставянето.

#### **VI. ДАТА НА ДОСТАВЯНЕ НА СТОКИТЕ**

- 6.1. За дата на доставяне се счита датата, на която стоките са пристигнали при крайните получатели, съгл. приемно- предавателния протокол

#### **VII. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ПРОДАВАЧА**

7. Продавачът се задължава:

- 7.1. Да достави стоките в договорения срок и да ги предаде придружени със сертификата за качество
- 7.2. Да предаде стоките в съответния вид, количество и качество на мястото на доставяне
- 7.3. След доставяне на стоките до крайния получател да представи на Купувача документите, изброени в т. 3. 3. от настоящия договор.
- 7.4. Гаранцията за изпълнение на настоящия договор да се внесе преди подписването му. Гаранцията е на стойност 3% (три % ) от общата стойност на договора и е със срок до приключване изпълнението на настоящия договор.

#### **VIII. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА КУПУВАЧА**

8. Купувачът се задължава:

- 8.1. Да приеме доставените в срок и на място стоки, съответстващи по вид, количество и качество на описаното в настоящия договор
- 8.2. Да заплати доставените стоки в уговорените срокове
- 8.3. След изтичане на срока на изпълнение на договора да освободи гаранцията за изпълнение без да дължи лихва за периода, през който средствата са престояли законно у него.

#### **IX. ПРИЕМАНЕ И ПРЕДАВАНЕ НА СТОКИТЕ**

- 9.1. При приемането на стоките се извършва на място на доставяне от представител на крайния получател или друг упълномощен представител на КУПУВАЧА
- 9.2. При приемането на стоките се подписва приемно-предавателен протокол, удостоверяващ, че стоките са получени

#### **X. КАЧЕСТВО, ГАРАНЦИИ И СРОК НА ГОДНОСТ**

- 10.1. Качеството на стоките, предмет на настоящия договор, следва да отговаря на техническите стандарти на производителя
- 10.2. Към датата на доставката, срока на годност на стоките предмет на настоящия договор, следва да бъде не по-малък от 75% от обявения от производителя.
- 10.3. В случай на доставка с по-кратък от договорения срок Продавача дължи на Купувача неустойка, която се прихваща от дължимите на Продавача суми, както следва:
- от 75% до 65%- 5 % върху стойността на доставката
  - от 65 % до 55 %- 10 % върху стойността на доставката
  - от 55 % до 45 % -20 % върху стойността на доставката
  - от 45% до 35%- 40% върху стойността на доставката

- под 35%- 60% върху стойността на доставката
- Доставката на продукт с остатъчен срок под 40% се извършва само с мотивирано писмено решение на Изпълнителния директор на лечебното заведение и без изрично негово съгласие стоките не следва да бъдат заплащани.

10.4. КУПУВАЧЪТ може да откаже приемането на стоките, ако остатъчният срок е по-малък, или по негова преценка да ги приеме с отстъпка в цената.

## **XI. ОТГОВОРНОСТ ЗА НЕТОЧНО ИЗПЪЛНЕНИЕ. РЕКЛАМАЦИИ.**

11.1. Купувачът може да предявява рекламации пред Продавача за:

а/ количество и некомплектност на стоките или технич. документация /явни недостатъци/

б/ качество / скрити недостатъци /:

- при доставяне на стоките от договорения вид посочен в т. 1.1.

- при констатиране на дефекти при експлоатация на стоките

11.2. Рекламации за явни недостатъци на стоките се правят в 14 дневен срок от датата на доставяне с протокол, съставен от Купувача.

11.3. Купувачът е длъжен да уведоми писмено продавача за установените дефекти в 15 дневен срок от констатирането им.

11.4. В рекламациите се посочва N на договора, точното количество на стоките с техния N, основанието за рекламация и конкретно искане на Купувача. Към рекламацията се прилага копие от сертификата за качество, получено заедно с другите дължими документи по договора и същата се изпраща на Продавача.

11.5. При рекламация за явни недостатъци продавачът е длъжен в срок от 24 часа от получаване на рекламацията за своя сметка и риск да достави на мястото на доставяне договорените стоки.

11.6. При рекламации за скрити недостатъци Продавачът е длъжен в срок от 24 часа от получаване на рекламацията да замени стоката без необходимото качество, с договорените, за своя сметка и риск или да върне съответната част от заплатената цена, ведно с лихвите от деня на получаването .

11.7. Изборът на посочените по- горе възможности да се върне съответната част от платеното или да се доставят нови стоки принадлежи на Купувача, като разходите и рисковете по новото доставяне са за сметка на Продавача

## **XII. ОТГОВОРНОСТ ПРИ ЗАБАВА И НЕУСТОЙКИ**

12.1. За неизпълнения на задълженията си по настоящия договор, неизправната страна дължи лихви за забавата на всеки просрочен ден върху дължимата сума, в размер на съответната на забавата част от основния лихвен процент за страната, определен от БНБ, но не повече от 10% от стойността на неизпълнението.

12.2. Когато при наличие на рекламации продавачът не изпълни задълженията си по раздел XI от настоящия договор в срок, същият дължи на купувача неустойка в размер на 5 % от цената на стоките, за които са направени рекламации.

12.3. КУПУВАЧЪТ удовлетворява претенциите си относно неизпълнението на договора, както и за заплащане на неустойки от страна на ПРОДАВАЧА по следния ред: първо чрез прихващане от дължимите суми, а при липса на такива суми – от гаранцията по чл.7.4 от договора , след което по съответния ред.

## **XIII. ФОРСМАЖОРНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА**

13.1. Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за понесени вреди и загуби, ако последните са причинени в резултат на непреодолима сила

13.2. Ако страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора е била в забавя, тя не може да се позовава на непреодолима сила.

13.3. “Непреодолима сила” по смисъла на този договор е непредвидено или непреодвратимо събитие от извънреден характер, възникнало след сключването на договора.

13.4. Страната, засегната от непреодолима сила е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопани, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в двуседмичен срок от настъпването на непреодолимата сила. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

13.5. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира.

13.6. Не е непреодолима сила събитие, причинено по небрежност или чрез умишлено действие на Купувача или на негови представители и / или служители, както и недостига на парични средства на Купувача.

#### **XIV. СПОРОВЕ**

14.1. Възникналите спорове и разногласия между страните се решават чрез преговори

14.2. В случай на непостигане на договореност по предходния член, всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, вкл. споровете, породени от или отнасящи се до наговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване ще бъдат разрешавани според българските материални и процесуални закони от компетентния съд по реда на ГПК.

#### **XV. СЪОБЩЕНИЯ**

15.1. Всички съобщения между страните свързани с изпълнението на този договор са валидни, ако са направени в писменна форма, подписани от упълномощените представители на продавача или купувача.

15.2. За дата се смята:

- дата на предаването - при ръчно предаване на съобщението
- дата на пощенското клеймо на обратната разписка - при изпращане по пощата

15.3. За валидни адреси за приемане на съобщения, свързани с настоящия договор се смятат:

<b>ЗА ПРОДАВАЧА :</b>	<b>ЗА КУПУВАЧА:</b>
.....	Гр. Стара Загора, ул."Армейска " 11
.....	IBAN сметка
.....	BG66 UNCR 7630 1074 9857 41
.....	BIC UNCRBGSF
.....	Уни Кредит Булбанк- Стара Загора

15.4. При промяна на данните по чл.15.3, съответната страна е длъжна да уведоми другата в тридневен срок от промяната

#### **XVI. ДРУГИ УСЛОВИЯ**

16.1. Нито една от страните няма право да прехвърля правата и задълженията, произтичащи от този договор

16.2. За неуредените въпроси в настоящия договор се прилага действащото българско законодателство

## **XVII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

17.1. Договорът влиза в сила от .....г. е със срок на действие .....  
.....като Възложителя не се задължава да закупи всички спесифицирани продукти, а според своите реални потребности.

17.2. При намаляване на пределно допустимите цени, изменението на договорените цени влиза в сила автоматично от датата на публикуването на съответния нормативен акт.

17.3. Съставянето на настоящия договор се извърши при наличието на документите по чл.42 ЗОП.

17.4. Размерът на гаранцията за изпълнение на договора е 3% от стойността на сключения договор по приложената спецификация и е ..... лв.

17.5. Гаранцията за изпълнение служи за обезпечение на изпълнението на договора от страна на Изпълнителя. Същата може да бъде задържана изцяло или частично от Възложителя при пълно неизпълнение на поетите задължения от страна на Изпълнителя, както и при некачествено или неточно изпълнение дължащи се на виновно поведение на Изпълнителя.

17.6. От страна на Възложителят отговорност по изпълнението на договора носи .....

17.7. Настоящият договор се състави в два еднообразни екземпляра на български език - един за Продавача и един за Купувача.

**КУПУВАЧ:**

Изп. директор:.....

/проф.д-р П.Чакърва, дм/

**ПРОДАВАЧ:.....**