



**УНИВЕРСИТЕТСКА МНОГОПРОФИЛНА
БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ПЕЧЕНИЕ**
"Проф. Д-р Стоян Киркович" АД
гр. Стара Загора



6000 гр. Стара Загора, Бул. "Ген. Столетов" № 2, централа: 042/698 210, факс: 042/601 125

заличено съгласно чл.2 от ЗЗЛД
във връзка с чл.42 ал.5 от ЗОП

УТВЪРДИЛ:
/ПРОФ.Д-Р ЙОВЧО ЙОВЧЕВ, ДМ/



ДОКУМЕНТАЦИЯ
ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА
ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА
С ПРЕДМЕТ:

**„Периодична доставка на медицински изделия и консумативи,
необходими за дейността на отделение
„Очни болести“ в УМБАЛ “Проф. Д-р Стоян Киркович“ АД“**

Стара Загора

2019г

Основание за откриване на обществената поръчка:

1. Решение на Съвета на директорите на „УМБАЛ Проф. д-р Стоян Киркович“ АД гр. Стара Загора, обективирано в **Протокол № 15** от **14.01.2019 г.**

2. Решение за откриване на обществената поръчка по чл. 22, ал. 1, т. 1, във връзка с чл. 35, ал. 1, вр. с 36, ал. 1, т. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), публикувано в Регистъра на обществените поръчки.

3. Публикувана информация в „Официален вестник“ на Европейския съюз.

4. Обявление за обществената поръчка по чл. 24 от ЗОП, публикувано в РОП.

I. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА ВКЛЮЧИТЕЛНО НА ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ

1. Обхват на поръчката

Пълният обхват на поръчката включва избор на изпълнител за доставка на медицински изделия и консумативи, необходими за дейността на отделение по очни болести в УМБАЛ „Проф. д-р Стоян Киркович“ АД.

2. Обособени позиции

Обществената поръчка се разделя на **3 обособени позиции**, подробно описани в Техническата спецификация - Приложение № 1 към настоящата утвърдена от Възложителя документация. Количествата, посочени в Техническата спецификация, са ориентировъчни и зависят от текущите потребности на Възложителя в срока на действие на договора за възлагане на обществената поръчка. Възложителят не се ангажира със закупуването на цялото количество медицински изделия и консумативи, предвидено в Техническата спецификация.

2.1. Участник може да участва за една, няколко или всички обособени позиции.

2.2. На основание чл. 30, ал. 1 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки, участникът може да подава оферта за една или повече номенклатури от съответната обособена позиция.

На основание чл. 30, ал. 2 от ППЗОП, Възложителят указва, че участниците, които оферират отделни номенклатури в обособени позиции, следва да подадат едно техническо предложение по образците към настоящата документация - приложение № 2 и приложение № 2а на хартиен носител за отделните номенклатури от всяка обособена позиция, за които подават предложения, а приложението № 2а - и на CD.

На основание чл. 30, ал. 2 от ППЗОП, Възложителят указва, че участниците следва да представят отделно ценово предложение в отделен, запечатан, непрозрачен плик за всяка отделна номенклатура, за която участват на хартиен носител - приложение № 3 и приложение № 3а, а Приложение № 3а - и на отделен CD за всяка номенклатура. Възложителят не допуска представяне на общо ценово ако участникът оферира само отделни номенклатури от обособена позиция както на хартиен, така и на магнитен носител, тъй като по аргумент на чл. 57, ал. 1 от ППЗОП, ако комисията за разглеждане и оценяване на офертите намери, че предложение за изпълнение на поръчката за една или повече номенклатури не

отговаря на изискванията на възложителя и участникът бъде отстранен от участие в процедурата за тази или тези номенклатури, то ценовото предложение на участника не следва да се отваря и комисията и Възложителят не следва да имат възможност да се запознават с него.

В случай, че участник е оферирал всички номенклатури от обособена позиция, Възложителят приема, че офертата е подадена за пълна обособена позиция и ценовото предложение трябва да е едно – в отделен запечатан, непрозрачен плик, съдържащо обща стойност на всяка номенклатура и обща стойност на обособената позиция.

В случай, че участник е подал оферта за пълна обособена позиция, а друг участник – само за отделни номенклатури от същата обособена позиция, то методиката на оценка се изразява в икономически най-изгодна оферта по критерии най-ниска цена, като класирането ще става по най-ниска обща стойност на номенклатура.

2.3. В отделна колона на Техническата спецификация, представляваща приложение № 1 от настоящата документация е посочена максимална пределна цена на всяка номенклатура от обособена позиция.

2.4. Възложителят указва, че няма да се разглеждат и оценяват ценови оферти, които надвишават посочената отделна, максимална пределна цена на всяка една номенклатура, като на основание чл. 107, т. 2, буква „а“ ЗОП този участник ще бъде отстранен от процедурата.

2.5. В случай, че участникът участва за пълна обособена позиция, предложените от него цени не могат да надвишават пределната максимална общата стойност на обособената позиция, посочена от възложителя в техническата спецификация и пределната цена на която и да е номенклатура в обособената позиция.

При неспазване на тези условия, участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата на основание чл. 107, т. 2, буква „а“ ЗОП.

3. Място на изпълнение на поръчката - доставката на всички медицински изделия и консумативи се извършва в склада на болничната аптека на УМБАЛ “Проф. д-р Стоян Киркович“ АД - гр. Стара Загора, ул. „Генерал Столетов“ № 2.

4. Стойност на поръчката

Финансовият ресурс, определен от Възложителя за настоящата поръчка - за всички обособени позиции е в размер на **1 111 847.40 лева без включен ДДС.**

4.1. Средства на финансиране - собствени средства на лечебното заведение.

5. Срок на валидност на офертата - 180 календарни дни включително от крайния срок за подаване на офертите. Възложителят може да поиска от участниците по време на процедурата да удължат срока на валидност на офертите си, включително и до сключване на договор с избрани изпълнители. Участник, който след писмена покана от Възложителя не удължи срока на валидност на офертата си, в срока, посочен от Възложителя в писмената покана ще бъде отстранен от участие в процедурата.

6. Срокът за изпълнение на поръчката е 24 месеца, считано от датата на подписване на договор с избран от Възложителя изпълнител

7. Условия и начин на плащане: Съгласно чл. 82б от Закона за здравето, когато медицинските изделия не се заплащат от Националната

здравноосигурителна каса или от държавния бюджет, пациентите ги заплащат по цените, на които ги е закупило лечебното заведение. Лечебното заведение ще заплати на избрания изпълнител стойността на изделието до 60 дни след като пациентът е заплатил цената на медицинското изделие на касата на лечебното заведение. За извършване на плащане на изпълнителя, последният следва да представи фактурата за стойността на реално доставеното медицинско изделие и двустранно подписан приемо-предавателен протокол за приета доставка. Плащането на Изпълнителя се извършва по банков път, по посочена от Изпълнителя банкова сметка.

Посоченият срок на плащане е съобразен с обстоятелството, че УМБАЛ „Проф. д-р Стоян Киркович“ АД е лечебно заведение.

II. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА

1. Общи изисквания

1.1. Участник в настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява услугите съгласно законодателството на държавата, в която е установено. Всеки участник трябва да отговаря на предварително обявените изисквания на Възложителя в Обявлението за поръчка и документацията за участие в процедурата, както и на изискванията на ЗОП и ППЗОП.

1.2. Не се изисква създаването на юридическо лице за участие в процедурата, когато участник е обединение/сдружение.

1.3. Не се допуска представяне на варианти в офертата. При наличието на варианти на офертата същата не се разглежда и участникът се отстранява.

1.4. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта. В процедурата за възлагане на обществената поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

1.5. Свързани лица по смисъла на § 2, т. 45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП не могат да бъдат самостоятелни участници.

1.6. Условието по т.1.4. – 1.5. се прилагат отделно за всяка от номенклатурите и/или обособените позиции.

1.7. Участниците се представляват в настоящата процедура от лицата, представляващи ги по закон или от изрично упълномощени лица, което се доказва с пълномощно с нотариална заверка на подписа на упълномощителя, представено към офертата.

1.8. В случай, че участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, което не е юридическо лице:

1.8.1. Участникът следва да представи заверено от него копие на документ – учредителен акт, договор, споразумение или друг приложим документ за създаване на обединението, от който да са видни следните обстоятелства във връзка с конкретната обществена поръчка:

а) правата и задълженията на участниците в обединението за конкретната поръчка;

б) разпределението на отговорността между членовете на обединението;

в) дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

1.8.2. Възложителят изисква в договора/споразумението/акта за създаване на обединение, страните да:

а) определят партньор, който да представлява обединението за целите на настоящата обществена поръчка;

б) са уговорили солидарна отговорност за изпълнението на настоящата обществена поръчка, когато такава не е предвидена съгласно приложимото законодателство;

в) са уговорили срокът на обединението да е най-малко за времето, за което поръчката следва да се изпълнява;

г) не допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата.

1.9. В случай, че обединението е регистрирано по БУЛСТАТ преди датата на подаване на офертата за настоящата обществена поръчка, се посочва БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата.

1.10. В случай, че обединението не е регистрирано по БУЛСТАТ, при възлагане изпълнението на дейностите, предмет на настоящата обществена поръчка, участникът следва да извърши регистрацията по БУЛСТАТ, след уведомяването му за извършеното класиране и преди подписване на договора за възлагане на поръчката.

2. Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в процедура за възлагане на обществена поръчка, ако може самостоятелно да подава заявления за участие или оферти и да сключва договори, съгласно законодателството на държавата, в която е установен. В тези случаи, ако за доказване на съответствие с изискванията за икономическо и финансово състояние, технически и професионални способности, клонът се позовава на ресурсите на търговеца, клонът представя доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси.

3. Офертите се изготвят на български език.

4. Участникът може да подава оферта за една, няколко или всички обособени позиции, както и за една, няколко или всички номенклатури в обособените позиции.

5. Всеки участник има право да представи само една оферта за обособена позиция или номенклатура/номенклатури.

6. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.

7. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.

8. В процедурата за възлагане на обществената поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

9. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни кандидати или участници в една и съща процедура.

10. Условието по т. 7 до т. 9 вкл. се прилагат отделно за всяка отделна обособена позиция и/или номенклатура/номенклатури/ от обособените позиции.

11. Посочените в техническата спецификация – приложение № 1 от настоящата документация стойности са пределни цени на всяка една номенклатура и са максимално допустимите цени на тази номенклатура. Оферти, надвишаващи посочената за съответната номенклатура цена ще бъдат отстранявани от процедурата на основание чл. 107, т. 2, буква „а“ ЗОП.

Посочените в техническата спецификация – приложение № 1 от настоящата документация стойности са пределни стойности на всяка една обособена позиция и са максимално допустимите стойности на тази обособена позиция. Оферти, надвишаващи посочената за съответната обособена позиция стойност и/или на която и да е номенклатура в нея ще бъдат отстранявани от процедурата на основание чл. 107, т. 2, буква „а“ ЗОП. **/в случаите, в които участникът подава оферта за цяла обособена позиция/**

12. Изисквания към ценовото предложение на участника – единичните цени, посочени от участника, трябва да бъдат в български лева без включен ДДС.

Участникът следва да посочи крайната цена в лева (без ДДС) с точност до втори знак след десетичната запетая. В тези цени следва да бъдат включени: стойността на медицинските изделия и консумативи, разходите по доставката им, както и всички разходи, извършени от участника във връзка с качествено изпълнение.

III. ОСНОВАНИЯ ЗА ОТСТРАНЯВАНЕ

I. Основания за отстраняване, определени в чл. 54, ал. 1 от ЗОП и документи за доказване на липсата им.

Възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка участник, за когото е налице някое от основанията, посочени по-долу, възникнало преди или по време на процедурата:

1. е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

2. е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган.

3.1. Посоченото изискване в т.3 не се прилага, когато:

- се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси;

- размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година.

4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5;

5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят за лицата, които представляват участника и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът или кандидатът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му.

В случаите по чл. 54, ал. 2, когато участникът или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията по ал. 1, т. 1, 2 и 7 се отнасят и за това физическо лице.

Съгласно т. 21 от §2 на ДР на ЗОП **„Конфликт на интереси“** е налице, когато възложителят, негови служители или наети от него лица извън неговата структура, които участват в подготовката или възлагането на обществената поръчка или могат да повлияят на резултата от нея, имат интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 54 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобито имущество (ЗПКОНПИ) и за който би могло да се приеме, че влияе на тяхната безпристрастност и независимост във връзка с възлагането на обществената поръчка.

По смисъла на чл. 54 от ЗПКОНПИ **„Облага“** е всеки доход в пари или в имущество, включително придобиване на дялове или акции, както и предоставяне, прехвърляне или отказ от права, получаване на стоки или услуги безплатно или на цени, по-ниски от пазарните, получаване на привилегия или почести, помощ, глас, подкрепа или влияние, предимство, получаване на или обещание за работа, длъжност, дар, награда или обещание за избягване на загуба, отговорност, санкция или друго неблагоприятно събитие.

Участниците са длъжни, при поискване от страна на възложителя, да представят необходимата информация относно правно-организационната форма, под която осъществяват дейността си, както и списък на всички задължени лица, които ги представляват, а именно - членовете на управителните и на надзорните органи и на други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи, независимо от наименованието на органите, в които участват, или длъжностите, които заемат.

8. На основание чл. 55, ал. 1, т. 1, т. 3 и т. 4 от ЗОП, Възложителят ще отстрани от участие в процедурата участник, за когото са налице някои от следните обстоятелства:

8.1. обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил

дейността си, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице - се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен;

В случая на чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП (т. 8.1. от настоящата документация), Възложителят има право да не отстрани от процедурата кандидат или участник на основание по т. 8.1, ако се докаже, че участникът не е преустановил дейността си и е в състояние да изпълни поръчката съгласно приложимите национални правила за продължаване на стопанската дейност в държавата, в която е установен.

8.2. сключил е споразумение с други лица с цел нарушаване на конкуренцията, когато нарушението е установено с акт на компетентен орган.

8.3. доказано е, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или на договор за концесия за строителство или за услуга, довело до разваляне или предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора;

9. Участникът, за когото са налице обстоятелствата по чл. 54, ал.1 и чл. 55, ал. 1, т. 1, т. 3 и т. 4 от ЗОП може да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, съгласно чл. 56 от ЗОП. Участникът може да докаже, че:

- е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

- е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

- е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения;

- е платил изцяло дължимото вземане по чл. 128, чл. 228, ал. 3 или чл. 245 от Кодекса на труда.

9.1. Основанията за отстраняване по този раздел се прилагат и когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване.

10. При подаване на офертата участникът декларира липсата на основанията за отстраняване чрез представяне на Единен европейски документ за обществени поръчки в електронен вид - еЕЕДОП. ЕЕДОП се предоставя в електронен вид по образец, утвърден с акт на Европейската комисия (еЕЕДОП - Приложение № 1 към настоящата документация), който се попълва, както следва:

11. Информация относно липсата или наличието на основания за отстраняване се попълва в еЕЕДОП, както следва:

11.1. В Част III, Раздел А „Основания, свързани с наказателни присъди“ на еЕЕДОП участникът следва да предостави информация относно присъди за следните престъпления:

а) Участие в престъпна организация - по чл. 321 и 321а от НК;

б) Корупция - по чл. 301 - 307 от НК;

в) Измама - по чл. 209-213 от НК;

г) Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с

терористични дейности - по чл. 108а, ал. 1 от НК;

д) Изпиране на пари или финансиране на тероризъм - по чл. 253, чл. 253а, или чл. 253б от НК и по чл. 108а, ал. 2 от НК;

е) Детски труд и други форми на трафик на хора - по чл. 192а или чл. 159а - 159г от НК.

11.2. В Част III, Раздел Г „Специфични национални основания за изключване“ на еЕЕДОП участникът следва да предостави информация относно:

- липсата или наличието на присъди за престъпления по чл. 194 - 208, чл. 213а - 217, чл. 219 - 252, чл. 254а - 255а, чл. 256 - 260 от НК и/или за присъди за престъпления, аналогични на изброените в друга държава членка или трета страна/чл. 54, ал.1, т. 1 от ЗОП/;

- нарушения по чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 228, ал. 3 от Кодекса на труда (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП);

- нарушения по чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност в сила от 23.05.2018 г. (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП);

- наличие на свързаност по смисъла на пар. 2, т. 44 от ДР на ЗОП между участниците в конкретна процедура (чл. 107, т. 4 от ЗОП);

- наличие на обстоятелство по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици;

- обстоятелства по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество./ Съгласно редакцията на ЗОП актуална към бр. 24 от 16.03.2018/.

Участниците в откритата процедура ще бъдат отстранявани от участие в процедурата, когато не посочат в офертата си действителния/те собственик/ци по смисъла на §1, ал.1 от Допълнителните разпоредби (ДР) на ЗМИП на юридическото лице, което подава офертата, и когато не могат да докажат произхода на паричните средства за учредяване на гаранцията за изпълнение на договора за възлагане на обществената поръчка в съответствие с чл. 6б, ал. 1 от ЗМИП.

Съгласно § 2, ал. 1 от ДР на ЗМИП - „Действителен собственик“ е физическо лице или физически лица, което/които в крайна сметка притежават или контролират юридическо лице или друго правно образувание, и/или физическо лице или физически лица, от чието име и/или за чиято сметка се осъществява дадена операция, сделка или дейност, и които отговарят най-малко на някои от следните условия:

- По отношение на корпоративните юридически лица и други правни образувания действителен собственик е лицето, което пряко или косвено притежава достатъчен процент от акциите, дяловете или правата на глас в това юридическо лице или друго правно образувание, включително посредством държане на акции на притежател, или посредством контрол чрез други средства, с изключение на случаите на дружество, чиито акции се търгуват на регулиран пазар, което се подчинява на изискванията за оповестяване в съответствие с правото на Европейския съюз или на еквивалентни международни стандарти, осигуряващи адекватна степен на прозрачност по отношение на собствеността. Индикация за пряко притежаване е налице, когато физическо лице/лица

притежава акционерно или дялово участие най-малко 25 на сто от юридическо лице или друго правно образувание. Индикация за косвено притежаване е налице, когато най-малко 25 на сто от акционерното или дяловото участие в юридическо лице или друго правно образувание принадлежи на юридическо лице или друго правно образувание, което е под контрола на едно и също физическо лице или физически лица, или на множество юридически лица и/или правни образувания, които в крайна сметка са под контрола на едно и също физическо лице/лица.

- По отношение на доверителната собственост, включително тръстове, попечителски фондове и други подобни чуждестранни правни образувания, учредени и съществуващи съобразно правото на юрисдикциите, допускащи такива форми на доверителна собственост, действителният собственик е:

а) учредителят;

б) доверителният собственик;

в) пазителят, ако има такъв;

г) бенефициерът или класът бенефициери, или

д) лицето, в чийто главен интерес е създадена или се управлява доверителната собственост, когато физическото лице, което се облагодетелства от нея, предстои да бъде определено;

е) всяко друго физическо лице, което в крайна сметка упражнява контрол над доверителната собственост посредством пряко или косвено притежаване или чрез други средства.

- По отношение на фондации и правни форми, подобни на доверителна собственост - физическото лице или лица, които заемат длъжности, еквивалентни или сходни с посочените в т.2.

- Не е действителен собственик физическото лице или физическите лица, които са номинални директори, секретари, акционери или собственици на капитала на юридическо лице или друго правно образувание, ако е установен друг действителен собственик.

- **„Контрол“** е контролът по смисъла на §1в от ДР на Търговския закон, както и всяка възможност, която, без да представлява индикация за пряко или косвено притежаване, дава възможност за упражняване на решаващо влияние върху юридическо лице или друго правно образувание при вземане на решения за определяне състава на управителните и контролните органи, преобразуване на юридическото лице, прекратяване на дейността му и други въпроси от съществено значение за дейността му.

- Индикация за „непряк контрол“ е упражняването на краен ефективен контрол върху юридическо лице или друго правно образувание чрез упражняването на права чрез трети лица, включително, но не само, предоставени по силата на упълномощаване, договор или друг вид сделка, както и чрез други правни форми, осигуряващи възможност за упражняване на решаващо влияние чрез трети лица.

- Когато, след като са изчерпани всички възможни средства, не може да се установи като действителен собственик лице съгласно ал.1 или когато съществуват съмнения, че установеното лице или лица не е действителният собственик, за „действителен собственик“ се счита физическото лице, което изпълнява длъжността на висш ръководен служител. Задължените лица водят

документация за предприетите действия с цел установяване на действителния собственик по ал. 1.“

За доказване на липсата на посочените специфични национални основания за отстраняване от процедурата **участниците декларират:**

- че представляваното от тях търговско дружество не участва като съдружник в обединение/консорциум, създадено за участие в настоящата процедура за възлагане на обществената поръчка, не е дало съгласие за участие като подизпълнител в офертата на друг участник в настоящата процедура за възлагане на обществената поръчка, не е свързано лице с друг участник в настоящата процедура за възлагане на обществената поръчка (чл. 101, ал. 9 и ал. 11 от ЗОП);

- че представляваното от тях търговско дружество не участва в друго обединение /консорциум, създадено за участие в настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка - в приложимите случаи (чл.101, ал. 10 от ЗОП);

- че по отношение на дружеството/ съдружниците в обединението /консорциума/ не е приложима предвидената забрана в чл. 3, т. 8¹ от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКАТДС), **защото представляваното от тях търговско дружество:**

- не е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим;
- не е контролирано от лица, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим;
- попада в изключението на **чл. 4, т.** от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици
- е запознато с правомощията на възложителя по чл. 5, ал. 3 и чл. 6, ал. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, във връзка с § 7, ал.2 от Заключителните разпоредби на същия закон.

11.2.1 Информация относно липсата или наличието на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП (раздел II, т. 3. от настоящата документация) се попълва в **Част III, Раздел Б „Основания, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски“** на еЕЕДОП;

11.2.1. Информация относно липсата или наличието на обстоятелствата:

по т. 1.1. и т. 1.2. за присъди за престъпления по чл. 172, чл. 255б и чл. 352 - 353е от НК и

по т. 1.4. до 1.7. вкл. и т. 8.1, 8.2 и т. 8.3 вкл. от документацията се попълва в **Част III, Раздел В „Основания, свързани с несъстоятелност, конфликти на интереси или професионално нарушение“** на еЕЕДОП на съответното място.

За доказване липсата на основанията за отстраняване, при сключване на договор, избраният изпълнител по съответната обособена позиция /обособени

позиции/ и/или номенклатура/номенклатури представя документите, посочени в чл. 58 от ЗОП.

12. На основание чл. 107 от ЗОП, Възложителят отстранява от процедурата и:

- 12.1.** участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка или в документацията;
- 12.2.** участник, който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на поръчката, включително и участник, който е посочил, че срока на валидност на офертата му е по-малък от 180 дни, както и участник, който е поканен писмено от Възложителя по време на провеждане на процедурата да удължи срока на валидност на офертата си, не стори това писмено в срока, посочен му от Възложителя
- 12.3.** участник, който е представил оферта, която не отговаря на правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 от Закона за обществените поръчки;
- 12.4.** участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 от ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 - 5 от ЗОП;
- 12.5.** участници, които са свързани лица по смисъла на § 2, т. 45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП:

„Свързани лица” са тези по смисъла на § 1, т. 13 и т.14 от ДР на Закона за публичното предлагане на ценни книжа:

- а) лицата, едното от които контролира другото лице или негово дъщерно дружество;*
- б) лицата, чиято дейност се контролира от трето лице;*
- в) лицата, които съвместно контролират трето лице;*
- г) съпрузите, роднините по права линия без ограничения, роднините по съребрена линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен включително.*

"Контрол" е налице, когато едно лице:

- а) притежава, включително чрез дъщерно дружество или по силата на споразумение с друго лице, над 50 на сто от броя на гласовете в общото събрание на едно дружество или друго юридическо лице; или*
- б) може да определя пряко или непряко повече от половината от членовете на управителния или контролния орган на едно юридическо лице; или*
- в) може по друг начин да упражнява решаващо влияние върху вземането на решения във връзка с дейността на юридическо лице.*

12.6. участник, който е регистриран в юрисдикция с преференциален данъчен режим или е контролиран от лице, което е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим или участва в гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим (съгласно чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮЦДРКДДС), освен ако спрямо участника е приложимо някое от

изключенията по чл. 4 от ЗИФОДРЮЦДРКДДС;

- 12.7.** участник, за който се установи, че въз основа на неверни данни е приложено изключение по чл. 4 от ЗИФОДРЮЦДРКДДС (съгласно чл. 5, ал. 1, т. 3, б. „а“ от ЗИФОДРЮЦДРКДДС).
- 12.8.** Възложителят указва, че на основание чл. 107, т. 2, буква „а“ ЗОП участник, чиято ценова оферта надвишава посочената отделна максимална пределна цена на която и да е номенклатура ще бъде отстранен от процедурата – когато оферта се подава за една или няколко номенклатури.
- 12.9.** Възложителят указва, че на основание чл. 107, т. 2, буква „а“ ЗОП участник, чиято ценова оферта надвишава посочената отделна, максимална пределна стойност на която и да е обособена позиция и/или на която и да е номенклатура в обособената позиция ще бъде отстранен от участие в процедурата - когато оферта се подава за обособена позиция.
- 12.10.** При непредставяне на доказателства в техническото предложение на участник относно съответствието на офериранията изделия с изискванията на възложителя.

Забележка: *Информацията относно липсата или наличието на обстоятелствата по т. 12.6. и т. 12.7. се попълва в Част III, Раздел Г „Специфични национални основания за изключване“ на еЕЕДОП. В случай, че за участник се прилага някое от изключенията по чл. 4 от ЗИФОДРЮЦДРКДДС, съгласно т. 12.6., участникът следва изрично да посочи релевантното за него изключение.*

Участниците са длъжни в процеса на провеждане на процедурата да уведомят писмено Възложителя за всички обстоятелства по чл. 54, ал. 1, чл. 55, ал.1, т. 1, т. 3 и т. 4 от ЗОП и чл. 101, ал. 11 от ЗОП в 3-дневен срок от настъпването им.

12.11. Доказване липсата на основания за отстраняване

12.11.1. За доказване на липсата на основания за отстраняване участникът, избран за изпълнител, представя преди подписване на договор:

12.11.1. за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП - свидетелство за съдимост;

12.11.2. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП- удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника;

12.11.3. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 и по чл. 56, ал. 1, т. 4 от ЗОП - удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“;

12.11.4. за обстоятелствата чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП - удостоверение, издадено от Агенцията по вписванията.

12.12. Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ по чл. 58, ал.1 от ЗОП, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

12.13. В случаите по чл. 58, ал. 3 от ЗОП, когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната

държава. Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.

IV. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ, СВЪРЗАНИ С КРИТЕРИИТЕ ЗА ПОДБОР

1. Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност:

1.1. Участниците в процедурата следва да отговарят на изискванията на чл. 77, ал. 1 или ал. 2 от Закона за медицинските изделия (ЗМИ), и да притежават разрешение за търговия на едро с медицински изделия от ИАЛ, издадено от Изпълнителния директор на ИАЛ, в съответствие със ЗМИ или друг документ, удостоверяващ правото им да търгуват с медицински изделия, издаден от компетентен орган на друга държава членка или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария, или да са производители на оферирания от тях медицински изделия.

Доказване: За доказване на това обстоятелство участникът следва да посочи в еЕЕДОП - част IV, раздел „А“, поле „Годност“ притежава ли разрешение за търговия на едро с медицински изделия, съгласно ЗМИ или друг документ, удостоверяващ правото му да търгува с медицински изделия, издаден от компетентен орган на друга държава членка или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария, като посочи номер на документа, дата на издаване и орган, който го е издал, както и дали са промени в разрешението и датите на промените.

2. Икономическо и финансово състояние:

Възложителят не поставя изисквания по отношение на икономическото и финансовото състояние на участниците.

3. Изисквания относно техническите и професионалните способности на участниците:

3.1. Участникът следва да е изпълнил поне една дейност /доставка/ с предмет доставка на медицински изделия, еднакви или сходни с предмета на поръчката /без доставки на медицинско оборудване/ за последните три години, считано от датата на подаване на офертата.

„Изпълнена“ е тази доставка, чието изпълнение е приключено в рамките на три години, считано от датата на подаване на офертата на участника.

При подаване на офертата участниците декларират съответствието си с критерия за подбор по т. 3.1., като попълват в еЕЕДОП Част IV „Критерии за подбор“, раздел В „Технически и професионални способности“, поле „Извършени услуги от конкретния вид“.

Доказване: За доказване на техническите и професионалните си способности, участниците следва да посочат в еЕЕДОП списък на доставките, които са идентични или сходни с техническата спецификация в настоящата процедура, с посочване на стойностите, начална и крайна дата на договора за доставка и получателите.

Документи за доказване на това изискване за технически и професионални способности се представят от избрания за изпълнител участник

преди сключването на договора за възлагане на поръчката по съответната обособена позиция и/или номенклатура или в хода на провеждане на процедурата при условията на чл. 67, ал. 5 от ЗОП чрез представяне на списък, от който да е видна извършената доставка/доставки, с посочване на стойностите, начална и крайна дата на договора за доставка и получателите.

3.2. Участникът следва да представи поне един актуален сертификат за качество, издаден на името на производителя от акредитирани институции или агенции за въведена система за управление на качеството EN ISO 9001:2015, EN ISO 13485:2012, EN ISO 13485:2016 или други доказателства от производителя за еквивалентни мерки, удостоверяващи съответствието на стоките със съответните спецификации и стандарти.

Доказване: Участникът следва да попълни в еЕЕДОП, в част IV, раздел „В“ „За поръчки за доставки: Сертификати от институции по контрол на качеството“ какъв сертификат или друг еквивалентен документ притежава производителя, обхвата му, до кога е валиден и органът, който го е издал.

3.3. Участникът следва да представи поне един актуален сертификат за качество, издаден на името на участника от акредитирани институции или агенции за въведена система за управление на качеството EN ISO 9001:2015, EN ISO 13485:2012, EN ISO 13485:2016 или еквивалентни, удостоверяващи съответствието на стоките със съответните спецификации и стандарти.

Доказване: Участникът следва да попълни в еЕЕДОП, в част IV, раздел „В“ „За поръчки за доставки: Сертификати от институции по контрол на качеството“ какъв сертификат притежава, обхвата му, до кога е валиден и органът, който го е издал.

Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки, които следва да бъдат представени като заверено от участника копие на оригинала и в превод на български език. Сертификатите трябва да са издадени от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието. Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки.

Документи за доказване на това изискване за технически и професионални способности се представят от изборния за изпълнител участник преди сключването на договора за възлагане на поръчката по съответната обособена позиция и/или номенклатура или в хода на провеждане на процедурата чрез представяне на заверен препис от притежаваните сертификати или еквивалентни документи.

3.4. Участникът трябва да осигурява и поддържа документирана система, съгласно изискванията на чл. 82, ал. 4 от ЗМИ.

Доказване: Участникът трябва да попълни в еЕЕДОП, в Част IV: „Критерии за подбор“, В: „Технически и професионални способности“, „Управление на веригата на доставка“ осигурява ли и поддържа ли документирана система чл. 82,

ал. 4 от ЗМИ.

Документи за доказване на това изискване за технически и професионални способности се представят от избрания за изпълнител участник преди сключването на договора за възлагане на поръчката по съответната обособена позиция и/или номенклатура или в хода на провеждане на процедурата при условията на чл. 67, ал. 5 от ЗОП чрез представяне на декларация, че поддържа и осигурява документирана система чл. 82, ал. 4 от ЗМИ.

3.5. Подизпълнители:

На основание чл. 66, ал. 1 от ЗОП участникът може да използва подизпълнител/и, като следва да удостовери това в офертата си, както и дела от поръчката, който ще му/им възложи. В този случай той трябва да представи доказателство за поетите от подизпълнителя/ите задължения. Съгласно чл. 66, ал. 2 от ЗОП подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

Съответствието с критериите за подбор и основанията за отстраняване се доказва с представяне на отделен ЕЕДОП за подизпълнителя/ите (чл 67, ал. 2 от ЗОП).

Изпълнителите сключват договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата.

Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на някое от условията по ал. 2 поради промяна в обстоятелствата преди сключване на договора за обществена поръчка.

Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

3.6. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

3016

V. УКАЗАНИЯ ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ОФЕРТАТА. ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТАТА

1. Всеки участник следва да изготви своята оферта на български език и в съответствие с изискванията на Закона за обществените поръчки, Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки и настоящата документация. Офертата следва да отговаря на изискванията на Възложителя, посочени в обявлението за откриване на процедурата, настоящата документация и да бъде оформена по приложените към нея образци. Условията в образците от документацията за участие са задължителни за участниците. Образецът на банкова гаранция за изпълнение е примерен.

2. Офертата, съдържаща необходимите документи, се представя в запечатана

непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

- адресат с надпис „До УМБАЛ „Проф. Д-р Стоян Киркович“ АД, „Деловодство“, 6000 гр. Стара Загора, ул. „Генерал Столетов“ № 2;
- наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
- адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;
- наименованието на поръчката, номерата на номенклатурите и/или обособените позиции, за които се подава офертата.

3. Офертата се подава в деловодството „Проф. Д-р Стоян Киркович“ АД, „Деловодство“, 6000 гр. Стара Загора, ул. „Генерал Столетов“ № 2;

4. При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава входящ регистрационен документ.

4.1. Възложителят няма да приема за участие в откритата процедура и ще връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване, или в незапечатана, прозрачна или скъсана опаковка, като това обстоятелство се отбелязва в регистъра.

4.2. Когато към 16:00 часа на датата, определена като краен срок за получаване на оферти пред деловодството на Възложителя на посочения по-горе адрес все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на Възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра, като не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка.

4.3. До изтичането на срока за получаване на офертите, всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си. Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното участие на участника в процедурата.

Допълнението и промяната на офертата трябва да отговаря на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика ясно се изписва следното: „Допълнение/ Промяна на оферта, към вх. № ”.

4.4. Офертите следва да бъдат подавани в Деловодството на УМБАЛ „Проф. Д-р Ст. Киркович“ АД, гр. Стара Загора в срок до **16:00 часа** на **23.09.2019 г.** лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от Възложителя.

4.5. Отваряне и разглеждане на офертите ще се извърши от **11:00 часа** на **24.09.2019 г.** в заседателната зала на административната сграда на УМБАЛ „Проф. Д-р Ст. Киркович“ АД гр. Стара Загора, ул. „Генерал Столетов“ № 2.

4.6. Офертите на участниците трябва да са валидни 180 /сто и осемдесет/ календарни дни, от датата, която е посочена като краен срок за получаване на офертите в обявлението за обществена поръчка.

4.7. Възложителят може или е длъжен да удължи срока за подаване на оферти при наличие на основание за това.

5. ОПАКОВКАТА С ОФЕРТАТА ТРЯБВА ДА СЪДЪРЖА:

5.1. еЕЕДОП на участника в съответствие с изискванията на ЗОП и условията на Възложителя, а когато е приложимо – Ееедоп за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко

лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката – съгласно Приложение № 1.

Единният европейски документ за обществени поръчки се предоставя в електронен вид по образец, утвърден с акт на Европейската комисия (Ееедоп – Приложение № 1 към настоящата документация).

Образецът на Ееедоп е създаден като е използвана безплатната услуга на Европейската комисия чрез информационната система за Ееедоп, достъпна чрез Портала за обществени поръчки, секция РОП и е- услуги/Електронни услуги на Европейската комисия. Електронният вид на Единния европейски документ за обществени поръчки е достъпен във формат PDF(подходящ за преглед) и XML(подходящ за компютърна обработка) на електронната страница на ДП РВД, секция „Профил на купувача”, наред с останалата документация за обществената поръчка.

Връзка към системата за еЕЕДОПедоп – <https://ec.europa.eu/tools/espд>

Участникът следва да изтегли от профила на купувача на Възложителя Приложение № 1 в XMLформат, да го зареди в системата <https://ec.europa.eu/tools/espд> и да попълни необходимите данни съгласно поставените изисквания на Възложителя в документацията за обществената поръчка.

Попълненият Ееедоп се изтегля и се подписва с електронен подпис от съответните лица съгласно чл. 54, ал. 2 от ЗОП. Същият се прилага към пакета с документи за участие в процедурата (офертата) на подходящ оптичен носител.

Забележка: Допълнителна информация, свързана с предоставяне на Единния европейски документ за обществени поръчки в електронен вид е налична на адрес:http://www.aop.bg/fckedit2/user/File/bg/practika/MU4_2018.pdf(Методическо указание на АОП с изх. № МУ-4 от 02.03.2018 г.).

5.2. документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо;

5.3. документите по чл. 37, ал. 4 от ППЗОП, когато участникът е обединение – когато участникът е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, се представя учредителният акт, споразумение и/или друг приложим документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

- правата и задълженията на участниците в обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението;
- уговаряне на солидарна отговорност между участниците в обединението.
- когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, следва да

бъде определен и посочен партньор, който да представлява обединението за целите на настоящата обществена поръчка;

В случай, че обединението е регистрирано по БУЛАСТАТ преди датата на подаване на офертата за настоящата обществена поръчка, се посочва БУЛАСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата.

5.4. Декларация за съгласие от трето лице по чл. 65, ал. 3 от ЗОП /когато е приложимо/;

5.5. Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП /когато е приложимо/ -

Образец № 4

5.6. Декларация за съгласие за обработка на лични данни на основание чл. 4, ал.1, т.1, 2, 3 и чл. 19, ал.1 от Закона за защита на личните данни (ЗЗДД) и Регламент (ЕС) 2016/679

6. „ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ“, съдържащо:

6.1. документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата не е законния представител на участника – пълномощното следва да е с нотариална заверка на подписа на упълномощителя или нотариално заверен препис на оригинала.

6.2. предложение на участника за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации на изделията и изисквания на Възложителя, съдържащо изготвени по приложените в настоящата документация образци, попълнени само за обособената позиция и/или номенклатурата/те, за която/които участникът участва, и подписани от законния представител на участника или упълномощеното лице, включващо:

- наименование/я на медицинското/ите изделие/я, съгласно техническата спецификация;

- мярка;

- прогнозно количество;

- производител на медицинското/ите изделие/я и държава на производство/упълномощен представител по смисъла на чл. 10, ал. 2 от ЗМИ и неговото седалище;

- данни за вносителя на медицинското/ите изделие/я, когато участникът не е вносител;

- идентификационен № и дата на ЕС сертификата за оценка на съответствието, когато в оценката на МИ е участвал нотифициран орган;

- идентификационен № и дата на декларацията за съответствие на МИ;

- търговско наименование;

- каталожен номер; подробно описани в Приложение №2А към предложението ни за изпълнение на поръчката. Посочените данни се попълват за всяка от обособените позиции, за които се подават оферти или за всяка отделна номенклатура/номенклатури, за които се подават оферта.

- изявление на участника, че приема 24 месечен срок на изпълнение на поръчката, считано от датата на сключване на договора.

- изявление на участника, че приема да доставя медицинските изделия, обект на поръчката в срок до 24 /двадесет и четири/ часа след получаване на писмена заявка от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

- изявление на участника, че приема към датата на подписване на приемо-предавателния протокол за извършена доставка, срокът на годност на изделията да бъде не по-малък от 60 % от указания върху опаковката;

- изявление на участника, че приема следния начин на плащане – отложено, в срок до 60 /шестдесет/ дни, след извършена доставка, издадена фактура и подписан приемо-предавателен протокол;

- изявление на участника, че приема срокът за изпълнение на поръчката да включва и гаранционния срок на офертираното изделие, предвиден от неговия

производител, който е.....месеца, считано от датата на подписване на приемо-предавателния протокол за доставка на изделието;

*/ * Попълва се за номенклатурите, които включват медицински изделия и принадлежности по смисъла на ЗМИ, които имат гаранционен срок./*

- изявление на участника, че е съгласен да доставя необходимите инструменти, включително и консумативи, необходими за поставяне на изделията, за които е сключил договор като изпълнител;

- изявление на участника, че е запознат и съгласен с условието на Възложителя, че доставените медицински изделия се осчетоводяват от лечебното заведение и се заплащат от пациента на касата на лечебното заведение.

6.3. Към техническото си предложение участникът следва да представи декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици – **образец № 5.**

6.4. Към техническото си предложение участникът следва да представи декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор – **образец 6** към настоящата документация за участие в процедурата.

6.5. Към техническото си предложение участникът следва да представи сертификат за качество и декларация за съответствие, в съответствие с изискванията на чл. 14 от ЗМИ, както и нанесена "СЕ" маркировка, в съответствие с изискванията на чл. 8 и чл. 15 от ЗМИ /в случаите, когато се оферират медицински изделия/- посочва се за коя номенклатура се отнасят.

6.6. Към техническото си предложение участникът следва да представи декларация за срока на валидност на офертата – **образец № 7** към настоящата документация.

6.7. Към техническото си предложение участникът следва да представи декларация за спазване задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд по чл. 39, ал. 1, т. 1, буква „д“ от ППЗОП – **образец № 5А.**

6.8. При подготовка на техническото си предложение трябва да представят и проспекти, каталози, спецификации от производителя и други документи, доказващи съответствието на медицинските изделия със спецификацията на възложителя оригинали или във формата на заверени от участника фотокопия, като текстовата част следва да бъде преведена на български език.

6.9. Участниците следва да представят към техническото си предложение оторизационно писмо от съответния производител или упълномощен представител почл. 10, ал. 2 от ЗМИ, от което да е видно, че съответния участник е упълномощен да ги продава на територията на РБългария, валидно за срока на договора.

6.10. С техническото си предложение участниците трябва да представят инструкция за употреба на предлаганото медицинско изделие на български език.

6.11. Опис на представените документи.

Когато участникът подава оферта за една или повече номенклатури от една обособена позиция, следва да подаде едно техническо предложение, ведно с всички изискуеми документи към него, вкл. и Приложение № 2 и Приложение № 2А.

Когато участникът подава оферта за пълна обособена позиция, следва да

представи отделно техническо предложение, ведно с изискуемите към него документи, вкл. Приложение № 2 и Приложение № 2А за всяка една обособена позиция, както и отделно ценово предложение за всяка обособена позиция.

7. „ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ“ – Приложение № 3 към настоящата документация. Подава се в отделен запечатан непрозрачен плик за всяка номенклатура и/или обособена позиция, с надпис „Предлагани ценови параметри“, в който следва да се съдържа ценовото предложение на участника – **Приложение № 3 и Приложение № 3а** към настоящата документация за участие в процедурата. Приложение № 3 следва да е изготвено на хартиен носител, а предложение – Приложение № 3а трябва да е изготвено на хартиен и магнитен носител – CD само за обособената позиция и/или номенклатурата от обособената позиция, за която се подава, с отбелязването на номера и наименованието на обособената позиция или номера и наименованието на номенклатурата върху плика с ценовото предложение. Ценовото предложение следва да е подписано от законния представител на участника или упълномощеното да подава оферта лице.

7.1 Изисквания към ценовото предложение на участника – единичните цени, посочени от участника, трябва да бъдат в български лева, до втория знак след десетичната запетая, без включен ДДС.

Участникът следва да посочи крайната цена в лева (без ДДС) с точност до втори знак след десетичната запетая. В тези цени следва да бъдат включени: стойността на медицинските изделия и консумативи, разходите по доставката им, както и всички разходи извършени от участника във връзка с изпълнението на доставките.

При подготовката на офертата участникът следва да спазва изискванията на чл. 40-46 от ППЗОП.

Документите, свързани с участието в процедурата се представят от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от Възложителя.

Когато участник подава оферта за една или няколко номенклатури от обособени позиции следва да представи отделни запечатани непрозрачни пликове с надпис „Предлагани ценови параметри“, съдържащи приложение № 3 и приложение № 3а /на хартиен и магнитен носител/ за всяка една номенклатура, с посочването на номера и наименованието ѝ върху плика с ценовото предложение.

Когато участник подава оферта за пълна от обособена позиция следва да представи отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, съдържащи приложение № 3 и приложение № 3а /на хартиен и магнитен носител/ за всяка отделна обособена позиция, с посочването на номера и наименованието ѝ върху плика с ценовото предложение.

VI. КРИТЕРИИ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ

1. Обществената поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодна оферта при критерии за възлагане „най-ниска цена“ на

номенклатура или обособена позиция в лева, без вкл. ДДС.

2. В случай, че участник е подал оферта за пълна обособена позиция, а друг участник – само за отделни номенклатури от същата обособена позиция, то методиката на оценка се изразява в икономически най-изгодна оферта по критерии най-ниска цена, като класирането ще става по най-ниска обща стойност на номенклатура без ДДС.

3. В случай, че най-ниската цена на номенклатура или обособена позиция в лева, без ДДС се предлага в две или повече оферти, назначената от Възложителя комисия ще проведе публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти. С правилата на жребия участниците ще се запознаят непосредствено преди неговото провеждане.

VII. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

1. На основание чл. 112, ал. 6 от ЗОП, Възложителят ще сключи договор за обществената поръчка в едномесечен срок от влизане в сила на решението за определяне на изпълнител на обществената поръчка, като участникът следва да представи документите, указани от възложителя в настоящата документация, които ще бъдат посочени с нарочно писмо до избрания изпълнител и представи гаранция за изпълнение на договора в размер на **4 /четири/ % от стойността на договора в лв. без ДДС.**

Договор за обществената поръчка не се сключва, когато са налице обстоятелствата по чл. 112, ал. 2 от ЗОП.

Съгласно чл. 116, ал. 1, т. 1 от ЗОП, при липса на нов договор със същия предмет, сключен по реда на ЗОП, сключеният с участник, определен за изпълнител, договор може да продължи своето действие изцяло или частично до сключването на нов договор, но не повече от 6 месеца чрез подписването на допълнително споразумение. Стойността на договора се определя, като предложената цена е за изпълнение на поръчка за 24 месеца, но тази стойност може да се увеличи с до 50% за обезпечаване изпълнението на договора по предвидената опция за изменението му, като по-този начин се формира максималната стойност на договора. Възложителят може да пристъпи към разходването на максималната стойност на договора и преди изтичането на първите 24 месеца в случай, че бъдат изчерпани прогнозните количества продукти от една или повече номенклатурни единици вследствие на увеличена необходимост от съответното изделие и/или консуматив. Възложителят може да заяви доставката на по-големи количества от една или повече номенклатури, но само в рамките на максималната стойност на договора. Оферираните цени са фиксирани и не подлежат на промяна за срока на действие на договора.

VIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

1. Избраният изпълнител на обществената поръчка предоставя гаранция, която да обезпечава изпълнението на договора. **Гаранцията е в размер на 4% от стойността на договора** за съответната номенклатура и/или обособена позиция.
2. Гаранцията се предоставя в една от следните форми:

2.1. парична сума;
2.2. банкова гаранция;
2.3. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя. Когато участникът представя като гаранция за изпълнение на договора посочената в настоящата точка застраховка, тя трябва да е сключена за стойността на всяка обособена позиция, предмет на договора или за общата стойност на номенклатурите, за които участникът е избран за изпълнител, с посочване, че е в полза на възложителя. Застрахователната сума да е в размера на исканата от възложителя гаранция за изпълнение на договора, застрахователната премия да е платена изцяло при сключване на застраховката и наименованието на полицата следва да е „Застраховка на отговорността на изпълнителя“. Гаранцията може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице – гарант. Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

3. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

4. Условието и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за обществена поръчка.

5. Възложителят е определил в проекта на договор каква част от гаранцията за изпълнение е предназначена за обезпечаване на гаранционното поддържане.

6. Гаранцията за изпълнение под формата на парична сума се внася по банкова сметка на УМБАЛ „Проф. Д-р Стоян Киркович“ АД – IBANBG83FINV91501017145385 в BGN и банков код FINVBGSF при Първа инвестиционна банка АД – за суми в български лева .

7. Банковата гаранция за изпълнение се издава в полза на УМБАЛ „Проф. Д-р Стоян Киркович“ АД и съдържа условията, посочени в примерния проект към настоящата документация за участие в процедурата.

IX. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

1. Участниците посочват в офертата подизпълнителите и съответния дял от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

2. Подизпълнителите трябва да отговарят на посочените критерии за подбор, съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата. Възложителят ще изиска замяна на подизпълнител, който не отговаря на тези условия.

3. Независимо от възможността за използване на подизпълнители, отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на участника, определен за изпълнител.

4. В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител, изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на Възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 6б, ал. 2 и 11 ЗОП.

5. Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

6. Замяна или включване на подизпълнителя по време на изпълнение на договор за обществена поръчка, се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

6.1. за новия подизпълнител, не са налице основанията за отстраняване в процедурата;

6.2. новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

При замяна или включване на подизпълнителя, изпълнителят представя на Възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията по предходните точки – 6.1. и 6.2.

Х. ДРУГИ УКАЗАНИЯ

1. Указанията в настоящата документация са изготвени с цел да помогнат на всички заинтересовани лица да се запознаят с условията и да подготвят своите оферти за участие в тази процедура, съгласно изискванията на Възложителя, ЗОП и ППЗОП.

2. Във връзка с провеждането на процедурата и подготовката на офертите от участниците за въпроси, които не са разгледани в настоящата документация, се прилагат ЗОП и ППЗОП, решението за откриване на процедурата и обявлението за поръчка.

3. От датата на публикуване на обявлението в „Официален вестник“ на Европейския съюз, ще бъде предоставен неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп по електронен път до документацията за участие в процедурата, като в обявлението е посочена връзка към електронната преписка на поръчката на официалната интернет страница на УМБАЛ „Проф. д-р Стоян Киркович“ АД, в Профила на купувача на Възложителя, с адрес: www.mbal-kirkovich.org

4. Лицата могат да поискат писмено от Възложителя разяснения по решението, обявлението и документацията за обществената поръчка до 10 дни преди изтичане на срока за получаване на офертите. Възложителят предоставя разясненията чрез публикуване на профила на купувача в 4-дневен срок от получаване на искането, но не по-късно от 6 дни преди срока за получаване на оферти.

5. Участниците ще бъдат уведомени за датата, мястото и часа на оповестяване на ценовите предложения, чрез публикуване на съобщение на интернет адреса на болницата, а именно: <http://umbal-kirkovich.org/ochni-implanti/> не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите оферти.