



**УНИВЕРСИТЕТСКА МНОГОПРОФИЛНА
БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ПЕЧЕНИЕ**

**“Проф. Д-р Стоян Киркович” АД
гр. Стара Загора**



6000 гр. Стара Загора, Бул. “Ген. Столетов” № 2, централа: 042/698 210, факс: 042/601 125

Заличено съгласно чл.2 от ЗЗЛД,

УТВЪРДИЛ: | във връзка с чл.42, ал.5 от ЗОП
/Изпълнителен директор
Проф. д-р ЙовчоЙовчев, дм/

Заличено съгласно чл.2 от ЗЗЛД,

СЪГЛАСУВАЛ: | във връзка с чл.42, ал.5 от ЗОП
/ Адв. Татяна Кекевска/

**ДОКУМЕНТАЦИЯ
ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА – СЪБИРАНЕ НА ОФЕРТИ С
ОБЯВА С ПРЕДМЕТ:**

„Доставка, монтаж, пускане в експлоатация, гаранционна поддръжка на медицинско оборудване и обучение на медицински специалисти за работа с оборудването, необходими за дейността на Клиника по съдова хирургия и Клиника по акушерство и гинекология към УМБАЛ “Проф. д-р Ст. Киркович” АД”, гр. Стара Загора.

2019 г.
Стара Загора

Основание за откриване на обществената поръчка:

1. Решение за откриване на обществената поръчка по чл. 22, ал. 1, т. 1, вр. с 3б, ал. 1, т. 5 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), публикувано в Регистъра на обществените поръчки.

I. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

1. Обхват на поръчката:

Пълният обхват на поръчката включва доставка, монтаж, пускане в експлоатация, гаранционна поддръжка на медицинско оборудване и обучение на медицински специалисти за работа с оборудването, необходимо за дейността на Клиника по съдова хирургия и Клиника по акушерство и гинекология към УМБАЛ "Проф. д-р Ст. Киркович" АД", гр. Стара Загора.

2. Обособени позиции:

2.1. Обществената поръчка се разделя на три /3/ обособени позиции. Видовете медицинско оборудване, включено в обособените позиции е следното:

✚ Операционната маса за дейността на Клиника по съдова хирургия с прогнозна пределна стойност **12 870,00 лв. без ДДС – обособена позиция № 1.**

✚ Операционната лампа с едно тяло за дейността на Клиника по съдова хирургия с прогнозна пределна стойност **8 200,00 лв. без ДДС с включен ъпгрейд – обособена позиция № 2.**

✚ Операционната лампа с две тела за дейността на Клиника по акушерство и гинекология с прогнозна пределна стойност – **8 730,00 лв. – обособена позиция № 3.**

Изискванията към медицинското оборудване са подробно описани в Техническата спецификация - Приложение № 1 към настоящата документация.

2.2. В цената на медицинското оборудване трябва да се включат: стойността на оборудването, всички разходи по доставката му (транспортни разходи, застраховки и др., както и всички вносни мита и такси, действащи към момента на доставката) до мястото на изпълнение на поръчката, стойността на монтажа, инсталация и пускането в експлоатация; провеждане на обучение на медицински специалисти и персонал за работа със съответното оборудване и гаранционната поддръжка по време на гаранционния срок на съответното оборудване, включително труд и части.

Гаранционният срок за всяка обособена позиция не може да бъде по-малък от 24 месеца, считано от въвеждането на съответното оборудване в експлоатация.

3. Място на изпълнение на поръчката:

3.1. Операционната маса и Операционната лампа с едно тяло следва да бъдат доставени, монтирани, пуснати в експлоатация в Клиника по съдова хирургия на УМБАЛ "Проф. д-р Стоян Киркович" АД - гр. Стара Загора, ул. „Генерал Столетов“ № 2, където ще се проведе и обучението на медицинските специалисти за работа с оборудването.

3.2. Операционната лампа с две тела следва да бъде доставена, монтирана, пусната в експлоатация в Клиника по акушерство и гинекология на УМБАЛ "Проф. д-р Стоян Киркович" АД - гр. Стара Загора, ул. „Генерал Столетов“ № 2, където ще се проведе и обучението на медицинските специалисти.

4. Средства на финансиране –

Стойност на поръчката: Общият финансовият ресурс, определен от възложителя за настоящата поръчка е в размер на **29 800** лева без включен ДДС. Средствата за заплащане на оборудването са собствени на възложителя.

5. Срок на валидност на офертите- 90 календарни дни, считано от крайния срок за подаване на офертите. Възложителят може да поиска от участниците по време на провеждане на поръчката да удължат срока на валидност на офертите си, включително и до сключване на договор с избрани изпълнители. Участник, който след писмена покана от Възложителя не удължи срока на валидност на офертата си, в срока, посочен от Възложителя в писмената покана ще бъде отстранен от участие в процедурата

6. Срокът за доставка, въвеждане в експлоатация на медицинското оборудване и обучение на медицинските специалисти е до 30 календарни дни, считано от датата на подписване на договора с избран изпълнител и възлагателно писмо на Възложителя за доставка. Срокът за изпълнение на поръчката включва и срока за гаранционното поддържане на оборудването - не по-малко от 24 месеца от въвеждането в експлоатация.

7. Условия и начин на плащане:

Плащането на стойността на всяка от обособените позиции се извършва с платежно нареждане по банковата сметка на Изпълнителя, отложено, по следния начин – в срок от 60 дни, считано от датата на въвеждането на оборудването в експлоатация и представено на възложителя данъчна фактура, по банков път, по посочена от Изпълнителя банкова сметка.

Срокът за плащане е съобразен с обстоятелството, че поръчката се провежда за лечебно заведение, при спазване на изискването на чл. 3, ал. 5 от Закона за лечебните заведения.

8. Изисквания към медицинското оборудване, обект на поръчката:

8.1. Доставката на оборудването се извършва след сключване на договор с избран изпълнител и след писмена заявка на Възложителя. Възложителят си запазва правото да не закупи изцяло посоченото в техническата спецификация количество, а да заявява съобразно реалните си потребности.

8.2. Оферираното оборудване трябва да е ново, неупотребявано, недемонстрационно, произведено след 01.01.2019г., да отговаря напълно на изискванията на Възложителя. За целта е необходимо участникът да представи оригинални каталози, проспекти, брошури или друга документация, издадена от производителя, с цел сравняване на характеристиките на оборудването с изискванията на Възложителя. В случай на представяне на цветни или черно-бели разпечатки, те трябва задължително да бъдат заверени от производителя или участника в процедурата. На всяко печатно издание с лепящи показатели или индекси, излизащи извън страниците, следва да бъдат отбелязани само тези, на които се съдържа информация за оферираното оборудване, съответстваща на работните характеристики и

функционалните изисквания на Възложителя или по-добри от тях. На самия индекс следва да се отбележи номерът на изискването, което се съдържа на страницата. На самата страница, следва да бъде отбелязано чрез оцветяване, подчертаване или друг разбираем за Възложителя начин.

В предложението си за изпълнение на поръчката следва да попълни и таблица за съответствие за оферираниято оборудване.

Участникът предлага и посочва едно предложение по всяко от поставените изисквания към апаратурата, като варианти не се допускат. Всяко предложение на участника за всяка една техническа характеристика и показател на оборудването за доставка трябва да бъде в пълно или по-добро съответствие с посочените минимални изисквания. Предложение за отделна техническа характеристика под минималното техническо изискване за същата и/или липса на предложение за изпълнение на отделно техническо изискване или непосочване на изискваната за него информация, ще бъдат основания за отстраняване на участника, на основание чл. 107, т. 2, буква „а“ ЗОП, тъй като е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на поръчката.

Непредставянето на документи, доказващи съответствието на оферираниято оборудване с изискванията на Възложителя, посочени в техническите спецификации на оборудването, посочени - „Работни характеристики и функционални изисквания“ е основание за отстраняване на участника от процедурата на основание чл. 107, т. 2, буква „а“ ЗОП, тъй като е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на поръчката.

II. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА

1. Участник в настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява услугите съгласно законодателството на държавата, в която е установено. Всеки участник трябва да отговаря на предварително обявените изисквания на Възложителя в обявлението за поръчка и документацията за участие в процедурата, както и на изискванията на ЗОП и ППЗОП.

2. Не се изисква създаването на юридическо лице за участие в процедурата, когато участник е обединение/сдружение.

3. Не се допуска представяне на варианти в офертата. При наличието на варианти на офертата същата не се разглежда и участникът ще бъде отстранен.

4. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта. В процедурата за възлагане на обществената поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

5. Свързани лица по смисъла на § 2, т. 45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП не могат да бъдат самостоятелни участници.

6. Участниците се представляват в настоящата процедура от лицата, представляващи ги по закон, или от изрично упълномощени лица, което се доказва с

пълномощно с нотариална заверка на подписа на упълномощителя, представено към офертата.

7. В случай, че участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, което не е юридическо лице:

7.1. участникът следва да представи заверено от него копие на документ – учредителен акт, договор, споразумение или друг приложим документ за създаване на обединението, от който да са видни следните обстоятелства във връзка с конкретната обществена поръчка:

а) правата и задълженията на участниците в обединението за конкретната поръчка;

б) разпределението на отговорността между членовете на обединението;

в) дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

7.2. Възложителят изисква в договора/споразумението/акта за създаване на обединение, страните да:

а) определят партньор, който да представлява обединението за целите на настоящата обществена поръчка;

б) са уговорили солидарна отговорност за изпълнението на настоящата обществена поръчка, когато такава не е предвидена съгласно приложимото законодателство;

в) са уговорили срокът на обединението да е най-малко за времето, за което поръчката следва да се изпълнява;

г) не допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата.

8. В случай, че обединението е регистрирано по БУЛСТАТ преди датата на подаване на офертата за настоящата обществена поръчка, се посочва БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата.

9. В случай, че обединението не е регистрирано по БУЛСТАТ, при възлагане изпълнението на дейностите, предмет на настоящата обществена поръчка, участникът следва да извърши регистрацията по БУЛСТАТ, след уведомяването му за извършеното класиране и преди подписване на договора за възлагане на поръчката.

10. Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в процедура за възлагане на обществена поръчка, ако може самостоятелно да подава заявления за участие или оферти и да сключва договори, съгласно законодателството на държавата, в която е установен. В тези случаи, ако за доказване на съответствие с изискванията за икономическо и финансово състояние, технически и професионални способности, клонът се позовава на ресурсите на търговеца, клонът представя доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси.

11. Офертите се изготвят на български език.

12. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.

13. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.

14. В процедурата за възлагане на обществената поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

15. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни кандидати или участници в една и съща процедура.

16. Изисквания към ценовото предложение на участника – участникът следва да посочи цена в български лева до втори десетичен знак след десетичната запетая без ДДС.

Участникът следва да посочи крайната цена в лева (без ДДС) с точност до втори знак след десетичната запетая. В цената се включват всички разходи на участника за извършване на строителството.

III. ОСНОВАНИЯ ЗА ОТСТРАНЯВАНЕ

1. За участниците следва да не са налице основанията за отстраняване по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2, т. 3, т. 4, т. 5, т. 6 и т. 7 и чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП. Участниците следва да удостоверят липсата на основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2, т. 3, т. 4, т. 5, т. 6 и т. 7 и чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП с декларации по образец № 2, образец № 3 и образец № 4.

Декларации за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2, т. 3, т. 4, т. 5, т. 6 и т. 7 и чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП се подписва от лицата, които представляват участника. Декларацията за наличие или липса на основанието по чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП се представя от участника – свободен текст.

Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларациите се подписват от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

2. В случай, че за участник са налице някое от посочените основания за отстраняване по чл. 54, ал. 1 т.1, 2, 3, 4, 5, 6 и т. 7 от ЗОП, същият има правото да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират надеждността му, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване.

За целта участникът може да докаже, че:

2.1. е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

2.2. е платил или в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

2.3. е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

3. Основанията за отстраняване по чл. 54, ал. 1, т. 1 - 5 и т. 7 от ЗОП се прилагат, когато са възникнали преди или по време на процедурата.

4. Основанията за отстраняване по този раздел се прилагат и когато офертата е подадена от обединение за някой от участниците, за което са налице посочените обстоятелства.

5. Участникът, за когото са налице обстоятелствата по т. 1 и т. 4, може да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел участникът може да

докаже, съгласно чл. 56 от ЗОП, че:

5.1. е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

5.2. е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

5.3. е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

6. Освен на основанията, посочени по-горе, Възложителят отстранява от процедурата и:

6.1. участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за поръчка или в документацията;

6.2. участник, който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на поръчката посочена от Възложителя.

6.3. Участници, които са свързани лица по смисъла на § 2, т. 45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП: „Свързани лица” са тези по смисъла на § 1, т. 13 и 14 от ДР на Закона за публичното предлагане на ценни книжа:

а) лицата, едното от които контролира другото лице или негово дъщерно дружество;

б) лицата, чиято дейност се контролира от трето лице;

в) лицата, които съвместно контролират трето лице;

г) съпрузите, роднините по права линия без ограничения, роднините по сребрена линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен включително.

"Контрол" е налице, когато едно лице:

а) притежава, включително чрез дъщерно дружество или по силата на споразумение с друго лице, над 50 на сто от броя на гласовете в общото събрание на едно дружество или друго юридическо лице; или

б) може да определя пряко или непряко повече от половината от членовете на управителния или контролния орган на едно юридическо лице;

или

в) може по друг начин да упражнява решаващо влияние върху вземането на решения във връзка с дейността на юридическо лице.

6.4. Възложителят отстранява от процедурата участник, за когото са налице обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици. С офертата си, участникът следва да представи декларация по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, подписана от представляващия участника.

6.5. Лице, което участва в обединение или друго образуване, или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представи самостоятелна оферта.

6.6. Възложителят отстранява от процедурата участник, който е поканен писмено

от Възложителя по време на провеждане на процедурата да удължи срока на валидност на офертата си, не стори това писмено в срока, посочен му от Възложителя.

6.7. Възложителят отстранява от процедурата участник, който е подал ценово предложение за някоя или всички обособени позиции, което надвишава обявената от Възложителя максималната пределна стойност на вяска от обособените позиции в лева без ДДС, посочена в раздел I от настоящата документация.

Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7, се попътва в отделен еЕЕДОЦ за всяко лице или за някои от лицата.

7. За доказване липсата на основание за отстраняване при сключване на договор, избраният изпълнител, представя документите, посочени в чл. 58 от ЗОП.

8. На основание чл. 107 от ЗОП, Възложителят отстранява от процедурата и:

8.1. участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка или в документацията;

8.2. участник, който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на поръчката, включително и участник, който е посочил, че срока на валидност на офертата му е по-малък от 90 дни, както и участник, който е поканен писмено от Възложителя по време на провеждане на процедурата да удължи срока на валидност на офертата си, не стори това писмено в срока, посочен му от Възложителя

8.3. участник, който е представил оферта, която не отговаря на правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 от Закона за обществените поръчки;

8.4. участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 от ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 - 5 от ЗОП;

8.5. участници, които са свързани лица по смисъла на § 2, т. 45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП:

„Свързани лица” са тези по смисъла на § 1, т. 13 и т.14 от ДР на Закона за публичното предлагане на ценни книжа са:

а) *лицата, едното от които контролира другото лице или негово дъщерно дружество;*

б) *лицата, чиято дейност се контролира от трето лице;*

в) *лицата, които съвместно контролират трето лице;*

г) *съпрузите, роднините по права линия без ограничения, роднините по съребрена линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен включително.*

"Контрол" е налице, когато едно лице:

а) притежава, включително чрез дъщерно дружество или по силата на споразумение с друго лице, над 50 на сто от броя на гласовете в общото събрание на едно дружество или друго юридическо лице; или

б) може да определя пряко или непряко повече от половината от членовете на управителния или контролния орган на едно юридическо лице; или

в) може по друг начин да упражнява решаващо влияние върху вземането на решения във връзка с дейността на юридическо лице.

8.6. кандидат или участник, подал заявление за участие или оферта, които не отговарят на условията за представяне, включително за форма, начин и срок

8.7. участник, който е регистриран в юрисдикция с преференциален данъчен режим или е контролиран от лице, което е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим или участва в гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим (съгласно чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮЦДРКДДС), освен ако спрямо участника е приложимо някое от изключенията по чл. 4 от ЗИФОДРЮЦДРКДДС;

8.8. участник, за който се установи, че въз основа на неверни данни е приложено изключение по чл. 4 от ЗИФОДРЮЦДРКДДС (съгласно чл. 5, ал. 1, т. 3, б. „а“ от ЗИФОДРЮЦДРКДДС).

8.9. При непредставяне на доказателства в техническото предложение на участник относно съответствието на оферирания изделия с изискванията на Възложителя, съобразно изискванията на възложителя към медицинското оборудване, вкл. и условията по т. 8.2, раздел I.

Участниците са длъжни в процеса на провеждане на процедурата да уведомят писмено Възложителя за всички обстоятелства по чл. 54, ал. 1, чл. 55, ал.1, т. 1 от ЗОП и чл. 101, ал. 11 от ЗОП в 3-дневен срок от настъпването им.

9. Освен на основанията, посочени по-горе, на основание чл. 107 от ЗОП Възложителят отстранява от процедурата и:

9.1 кандидат или участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка, поканата за потвърждаване на интерес или в покана за участие в преговори, или в документацията;

9.2 участник, който е представил оферта, която не отговаря на:

а) предварително обявените условия за изпълнение на поръчката;

б) правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10;

9.3. участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 - 5;

9.4. кандидати или участници, които са свързани лица;

9.5. кандидат или участник, подал заявление за участие или оферта, които не отговарят на условията за представяне, включително за форма, начин и срок.

9.6. Възложителят отстранява от процедурата участник, който е подал ценово предложение, което надвишава обявената от Възложителя максималната пределна стойност за всяка една от обособените позиции.

IV. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ, СВЪРЗАНИ С КРИТЕРИИТЕ ЗА ПОДБОР:

1. Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност:

1.1. Участниците в процедурата следва да отговарят на изискванията на чл. 77, ал. 1 или ал. 2 от Закона за медицинските изделия (ЗМИ), и да притежават разрешение за търговия на едро с медицински изделия от ИАЛ, издадено от Изпълнителния директор на ИАЛ, в съответствие със ЗМИ или друг документ, удостоверяващ правото им да търгуват с медицински изделия, издаден от компетентен орган на друга държава членка или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария, или да са производители на офериранияте от тях медицински изделия.

Доказване: За доказване на това обстоятелство участникът следва представи заверено копие с гриф „Вярно с оригинала“ на Разрешение за търговия на едро с медицински изделия, съгласно ЗМИ или друг документ, удостоверяващ правото му да търгува с медицински изделия, издаден от компетентен орган на друга държава членка или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария, като посочи номер на документа, дата на издаване и орган, който го е издал, както и дали са промени в разрешението и датите на промените.

2. Икономическо и финансово състояние:

Възложителят не поставя изисквания по отношение на икономическото и финансовото състояние на участниците.

3. Изисквания относно техническите и професионалните способности на участниците:

3.1. Участникът следва да е изпълнил поне една дейност /доставка/ с предмет доставка на медицинско оборудване, еднаква или сходна с предмета на поръчката за последните три години, считано от датата на подаване на офертата.

„Изпълнена“ е тази доставка, чието изпълнение е приключено в рамките на три години, считано от датата на подаване на офертата на участника.

Доказване: При подаване на офертата участниците представя списък с изпълнените доставки, които са идентични или сходни с техническата спецификация в настоящата процедура, с посочване на стойностите, начална и крайна дата на договора за доставка и получателите.

3.2. Участникът следва да представи поне един актуален сертификат за качество, издаден на името на производителя от акредитирани институции или агенции за въведена система за управление на качеството EN ISO 13485:20xx, EN ISO 9001:20xx или еквивалентни, удостоверяващи съответствието на стоките със съответните спецификации и стандарти.

Доказване: Участникът следва да представи заверено копие с гриф „Вярно с оригинала“ на притежавания сертификат или друг еквивалентен документ, удостоверяващи съответствието на стоките със съответните спецификации и стандарти.

Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки, които следва да бъдат представени като заверено от участника копие на оригинала и в превод на български език. Сертификатите трябва да са издадени от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция "Българска служба за акредитация" или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието. Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки.

3.3. Възложителя изисква за извършването на монтажа, въвеждане в експлоатация и гаранционното поддържане на предлаганото оборудване за Клиника по съдова хирургия и Клиника по акушерство и гинекология, участникът да разполага с поне 1 /един/ лице - персонал и/или ръководен състав с професионална компетентност за изпълнение на поръчката, а именно лице, на които е проведено обучение от производителя на предлаганото оборудване за извършване на монтаж и техническа поддръжка и обслужване на съответния вид оборудване.

За доказване на това обстоятелство участникът следва да представи списък с имената на съответните лица с посочване на професионалната им компетентност – проведен ли е съответен курс на обучение за монтаж и техническа поддръжка и обслужване за предлаганото оборудване, от кого, издаден ли е сертификат, каква е длъжността на лицата, образователно - квалификационна степен.

Участниците следва да посочат и вида на оборудването, за който е проведено съответното обучение, а не да посочат общо, че съответното лице е сертифицирано за цялата продуктова гама на производителя.

4. Подизпълнители:

На основание чл. 6б, ал. 1 от ЗОП участникът може да използва подизпълнител/и, като следва да удостовери това в офертата си, както и дела от поръчката, който ще му/им възложи. В този случай той трябва да представи доказателство за поетите от подизпълнителя/ите задължения. Съгласно чл. 6б, ал. 2 от ЗОП подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

Съответствието с критериите за подбор и основанията за отстраняване се доказва с представяне на отделни декларации по образец и копия от документи за подизпълнителя/ите.

Независимо от възможността за използване на подизпълнители, отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

5. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата,

включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

V. УКАЗАНИЯ ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ОФЕРТАТА. ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТАТА

1. Всеки участник следва да изготви своята оферта на български език и в съответствие с изискванията на Закона за обществените поръчки, Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки и настоящата документация. Офертата следва да отговаря на изискванията на Възложителя, посочени в обявлението за откриване на процедурата, настоящата документация и да бъде оформена по приложените към нея образци. Условието в образците от документацията за участие са задължителни за участниците и не могат да бъдат променяни от тях. Образецът на банкова гаранция за изпълнение е примерен.

2. Офертата, съдържаща необходимите документи, се представя в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

- адресат с надпис: До „УМБАЛ „Проф. Д-р Стоян Киркович“ АД, „Деловодство“, 6000 гр. Стара Загора, ул.„Генерал Столетов“ № 2;

- наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;

- адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес;

- наименованието на обществената поръчка, за която се подава офертата.

3. Офертата се подава в деловодството на УМБАЛ „Проф. Д-р Стоян Киркович“ АД - „Деловодство“, 6000 гр. Стара Загора, ул. „Генерал Столетов“ № 2;

4. При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава входящ регистрационен документ.

4.1. Възложителят няма да приема за участие в събирането на оферти с обява и ще връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване, или в незапечатана, прозрачна или скъсана опаковка, като това обстоятелство се отбелязва в регистъра.

4.2. Когато към 16:00 часа на датата, определена като краен срок за получаване на оферти пред деловодството на Възложителя на посочения по-горе адрес все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на Възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра, като не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка.

4.3. До изтичането на срока за получаване на офертите, всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си. Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното участие на участника в процедурата.

Допълнението и промяната на офертата трябва да отговаря на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика ясно се изписва следното: „Допълнение/ Промяна на оферта, към вх. № ”.

4.4. Офертите следва да бъдат подавани в Деловодството на УМБАЛ „Проф. Д-р Ст. Киркович“ АД, гр. Стара Загора в срок до **16:00 часа** на **15.01.2020 г.** лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка - на адреса, посочен от Възложителя.

4.5. Отваряне и разглеждане на офертите ще се извърши от **11:00** часа на **16.01.2020г.** в заседателната зала на административната сграда на УМБАЛ „Проф. Д-р Ст.Киркович“ АД гр.Стара Загора, ул.”Генерал Столетов” № 2.

4.6. Офертите на участниците трябва да са валидни 90 /деветдесет/ календарни дни, от датата, която е посочена като краен срок за получаване на офертите в обявлението за обществена поръчка.

4.7. Възложителят може или е длъжен да удължи срока за подаване на оферти при наличие на основание за това.

5. ОПАКОВКАТА С ОФЕРТАТА ТРЯБВА ДА СЪДЪРЖА:

5.1 Административни сведения за лицето, което прави предложението, включително ЕИК /Единен идентификационен код, съгласно чл. 23, ал. 4 от ЗТР – ако е юридическо лице/; седалище и адрес на управление/постоянен адрес; координати за връзка, телефон, факс, адрес; регистрация по ЗДДС; идентифицираща информация от документ за самоличност – ако е физическо лице.

При участници обединения, административните сведения се посочват за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.

5.2. Договор за обединение /ако е приложимо/.

5.3. Заверено копие с гриф „Вярно с оригинала“ на Разрешение за търговия на едро с медицински изделия, съгласно ЗМИ или друг документ, удостоверяващ правото му да търгува с медицински изделия, издаден от компетентен орган на друга държава членка или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария, като посочи номер на документа, дата на издаване и орган, който го е издал, както и налице ли са промени в разрешението и датите на промените.

5.4. списък с изпълнените доставки, които са идентични или сходни с техническата спецификация в настоящата процедура, с посочване на стойностите, начална и крайна дата на договора за доставка и получателите.

5.5. Копия от сертификати

5.6. Декларация по чл. 97, ал. 6, изр. второ от ППЗОП за липса на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 3, т. 4, т. 5 и т. 6 от ЗОП - съгласно приложения образец;

5.7. Декларация по чл. 97, ал. 6 от ППЗОП за липса на обстоятелства по чл.54, ал. 1, т.1, т. 2 и т. 7 от ЗОП - съгласно приложения образец;

5.8. Декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 и ал. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици - съгласно приложения образец

5.9. Декларация от подизпълнител – по приложения образец

5.10. Декларация от трето лице – свободен текст / ако е приложимо/.

5.11. Техническо предложение за изпълнение на обществената поръчка – по приложения № 2 и № 2а за отделните обособени позиции.

5.12. Документ за упълномощаване, съгласно чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „а“ от ППЗОП (ако е приложимо)

5.13. Декларация по чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „д“ от ППЗОП – по приложения образец

5.14. Ценово предложение за изпълнение на обществената поръчка, съгласно приложените образци за съответните обособени позиции.

5.15. Предложение на участника за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации на оборудването и изисквания на Възложителя - Приложение № 2 и Приложение № 2А, съдържащо изготвени по приложените в настоящата документация образци, подписани от законния представител на участника или упълномощеното лице.

- В предложението си за изпълнение на поръчката - Приложение № 2 към настоящата документация, участникът следва да посочи наименование на медицинското оборудване, съгласно техническата спецификация; производител на оборудването и държава на производство/упълномощен представител по смисъла на чл. 10, ал. 2 от ЗМИ и неговото седалище; данни за вносителя на медицинското/ите изделие/я, когато участникът не е вносител; идентификационен № и дата на ЕС сертификата за оценка на съответствието, когато в оценката на МИ е участвал нотифициран орган; идентификационен № и дата на Декларацията за съответствие на МИ; каталожен номер от представения каталог. В Приложение № 2А, участникът следва да посочи съответствието на предлаганите от него апарати с техническите изисквания на възложителя, посочени в техническата спецификация – Приложение № 1 към документацията.

- Изявление от участника, че предлаганото оборудване е произведено след 01.01.2019г. Участникът може да представи и документ, /при необходимост - в превод на български език/, изходящ от производителя на медицинския апарат или от неговия упълномощен представител, че медицинското оборудване е произведено след 01.01.2019г.

- Изявление на участника, че е налице съответствие на оферираното медицинско оборудване с изискванията на ЗМИ, на съответната наредба по чл. 18 от ЗМИ и минималните задължителни технически изисквания, посочени в настоящата документация и Техническата спецификация – Приложение № 1 от документацията за участие.

- Участниците следва да представят декларация за съответствие по чл. 14, ал. 2 от ЗМИ, съставена от производителя или негов упълномощен представител – заверено от участника копие на оригинала и в превод на български език;

- Оторизационно писмо от производителя или упълномощения представител, по смисъла на чл. 10, ал. 2 от ЗМИ издадено на името на участника, удостоверяващо правата за медицинско представителство и търговия на територията на цялата страна, или оторизационно писмо, удостоверяващо същите права за конкретната процедура.

- Участниците следва да представят документ за нанесена „СЕ“ маркировка

- Участниците следва да представят ЕС сертификат за оценка на съответствието, когато в оценката на МИ (медицинско оборудване) е участвал нотифициран орган –

копие на оригинала, придружено с оригинал на превод на български език;

- Изявление на участника, че предлага срок за доставка, монтаж, пускане в експлоатация и обучението на медицинските специалисти и персонал до /...../ дни, считано от датата на подписване на договор и изрична писмена заявка от Възложителя /възлагателно писмо/ за доставка на апаратите.

- Изявление на участника, че срока за изпълнение на поръчката включва и срока за гаранционното поддържане на апаратите.

- Изявление от участника /когато той ще извършва гаранционна поддръжка на апарата/ или от третото лице /когато участникът се позовава на капацитета на трети лица за гаранционното обслужване/, че той, респ. третото лице се задължава да се отзове на територията на болницата при възникнала повреда по време на гаранционния срок на медицинското оборудване, но не повече от 5 часа в периода от 07,30 ч. до 17,00 часа и не повече от 6 часа в периода от 17,00 ч. до 07,30 часа, включително и през почивните, и празничните дни, след получаване на устна и/или писмена заявка от страна на Възложителя;

- Изявление на участника /когато той ще извършва гаранционна поддръжка на апарата/ или от третото лице /когато участникът се позовава на капацитета на трети лица за гаранционното обслужване/, че се задължава да отстрани повредата по време на гаранционния срок на медицинското оборудване в оферирания от участника време, но не по-късно от 24 часа след извършване на диагностиката и констатиране на проблема, като в случай на невъзможност повредата да бъде отстранена до 24 часа, участникът, определен за изпълнител следва да декларира и че ще предостави за временно ползване функционално еквивалентно обратно устройство от същия вид и качество - до отстраняване на повредата.

- Изявление на участника, че приема следния начин на плащане: отложено, с платежно нареждане по банковата сметка на Изпълнителя - в срок от 60 дни, считано от датата на въвеждането на оборудването в експлоатация и представено на възложителя данъчна фактура, по банков път, по посочена от Изпълнителя банкова сметка.

- Изявление на участника, че се задължава да осигури безплатно компонентите, пълната окомплектовка и консумативи, необходими за пускането в експлоатация на медицинските изделия /апарати/.

- Посочване на предложена схема за профилактика от производителя на медицинското изделие /медицинското оборудване/ през гаранционния срок е както следва: / посочва се в случаите на приложимост/

- Изявление на участника, че гаранционния срок за всяко едно оборудване е месеца от въвеждането в експлоатация.

Предлаганият гаранционен срок не може да бъде по-малък от 24 месеца /при предложен по-дълъг гаранционен срок се посочва колко месеца е той/.

- Изявление на участника, че ще осигури гаранционно сервизно обслужване на оборудването от оторизиран сервиз на производителя в РБългария.

- Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор - образец към настоящата документация – **Образец №6**

- Декларация за срока на валидност на офертата по **Образец №7** към настоящата документация

- Декларация за спазване задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд по чл. 39, ал. 1, т. 1, буква „д“ от ППЗОП – **Образец №5**.

- В случай, че участникът прецени, че в подадената от него оферта има конфиденциална информация, във връзка с наличието на търговска тайна, която не иска да се разкрива от Възложителя, той следва да посочи това обстоятелство в Техническото предложение.

- Опис на представените документи

Други изисквания: В случай, че необходимите документи са съставени на чужд език, същите следва да бъдат приложени към офертата с официален превод на български език.

6. „ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ“ - Приложение № 3 към настоящата документация. Подава се в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, в който следва да се съдържа ценовото предложение на участника - **Приложение № 3** към настоящата документация за участие в процедурата. Приложение № 3 следва да е изготвено на хартиен носител. Ценовото предложение следва да е подписано от законния представител на участника или упълномощеното да подава оферта лице.

7.1 Изисквания към ценовото предложение на участника - единичните цени, посочени от участника, трябва да бъдат в български лева, до втория знак след десетичната запетая, без включен ДДС.

Участникът следва да посочи крайната цена в лева (без ДДС) с точност до втори знак след десетичната запетая. В тези цени следва да бъдат включени: стойността на оборудването, разходите по доставката му, както и всички разходи извършени от участника във връзка с изпълнението на доставките.

При подготовката на офертата участникът следва да спазва изискванията на чл. 40-46 от ППЗОП.

Документите, свързани с участието в процедурата се представят от участника, или от упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от Възложителя.

VI. КРИТЕРИИ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ

1. Обществената поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодна оферта при критерии за възлагане „най-ниска цена“ в лева, без вкл. ДДС.

2. В случай, че най-ниската единична цена на брой оборудване в лева, без ДДС се предлага в две или повече оферти, назначената от Възложителя комисия ще проведе публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти. С правилата на жребия участниците ще се запознаят непосредствено преди неговото провеждане.

VII. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

1. На основание чл. 194 от ЗОП Възложителят ще сключи договор за обществената поръчка в 30-дневен от датата на определяне на изпълнителя.
 2. При подписването на договора, определеният за изпълнител, представя:
 - 2.1. документите по чл. 58 от ЗОП
 - 2.2. декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари, съгласно приложения към документацията образец;
 - 2.4. представи гаранция за изпълнение на договора в размер на **5 /пет / %** от стойността на договора в лв. без ДДС.
- Договор за обществена поръчка не се сключва, когато са налице обстоятелствата по чл. 112, ал. 2 от ЗОП.

VIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

1. Избраният изпълнител на обществената поръчка предоставя гаранция, която да обезпечава изпълнението на договора. **Гаранцията е в размер на 5% от стойността на договора в лева без ДДС.**
 2. Гаранцията се предоставя в една от следните форми:
 - 2.1. парична сума;
 - 2.2. банкова гаранция;
 - 2.3. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя. Когато участникът представя като гаранция за изпълнение на договора посочената в настоящата точка застраховка, тя трябва да е сключена за стойността на договора, с посочване, че е в полза на Възложителя. Застрахователната сума да е в размера на исканата от Възложителя гаранция за изпълнение на договора, застрахователната премия да е платена изцяло при сключване на застраховката и наименованието на полицата следва да е „Застраховка на отговорността на изпълнителя“. Гаранцията може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице - гарант. Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение.
 3. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.
 4. Условиата и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за обществена поръчка.
 5. Възложителят е определил в проекта на договор каква част от гаранцията за изпълнение е предназначена за обезпечаване на гаранционното поддържане.
- Гаранцията за изпълнение под формата на парична сума се внася по банкова сметка на УМБАЛ „Проф. Д-р Стоян Киркович“ АД при Първа инвестиционна банка АД - за суми в български лева:
- IBAN: BG83FINV91501017145385 в BGN
и банков код FINVBGSF
- Банковата гаранция за изпълнение се издава в полза на УМБАЛ „Проф. Д-р Стоян

Киркович" АД и съдържа условията, посочени в примерния проект към настоящата документация за участие в процедурата.

IX. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

1. Участниците посочват в офертата подизпълнителите и съответния дял от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

2. Подизпълнителите трябва да отговарят на посочените критерии за подбор, съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата. Възложителят ще изиска замяна на подизпълнител, който не отговаря на тези условия.

3. Независимо от възможността за използване на подизпълнители, отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на участника, определен за изпълнител.

4. В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител, изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на Възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП.

5. Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

6. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка, се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

6.1. за новия подизпълнител, не са налице основанията за отстраняване в процедурата;

6.2. новият подизпълнител, отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

При замяна или включване на подизпълнител, изпълнителят представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията по предходните точки - 6.1. и 6.2.

X. ДРУГИ УКАЗАНИЯ

1. Указанията в настоящата документация са изготвени с цел да помогнат на всички заинтересовани лица да се запознаят с условията и да подготвят своите оферти за участие в тази процедура, съгласно изискванията на Възложителя, ЗОП и ППЗОП.

2. Във връзка с провеждането на процедурата и подготовката на офертите от участниците за въпроси, които не са разгледани в настоящата документация, се прилагат ЗОП и ППЗОП, решението за откриване на процедурата и обявлението за поръчка.

От датата на публикуване на обявлението в РОП, ще бъде предоставен

неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп по електронен път до документацията за участие в процедурата, като в обявлението е посочена връзка към електронната преписка на поръчката на официалната интернет страница на УМБАЛ „Проф. д-р Стоян Киркович“ АД, в Профила на купувача на Възложителя, с адрес: <http://umbal-kirkovich.org/%d0%b4%d0%be%d1%81%d1%82%d0%b0%d0%b2%d0%ba%d0%b0-%d0%bc%d0%be%d0%bd%d1%82%d0%b0%d0%b6-%d0%bf%d1%83%d1%81%d0%ba%d0%b0%d0%bd%d0%b5-%d0%b2-%d0%b5%d0%ba%d1%81%d0%bf%d0%bb%d0%be%d0%b0%d1%82%d0%b0%d1%86-2/>

При писмено искане, направено до три дни преди изтичането на срока за получаване на оферти, възложителят е длъжен най-късно на следващия работен ден да публикува в профила на купувача писмени разяснения по условията на обществената поръчка.