



**УНИВЕРСИТЕТСКА МНОГОПРОФИЛНА  
БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ**

**"Проф. Д-р Стоян Киркович" АД  
гр. Стара Загора**



6000 гр. Стара Загора, Бул. "Ген. Столетов" № 2, централа: 042/698 210, факс: 042/601 125



Заличено съгласно чл.2 от ЗЗЛД

**УТВЪРДИЛ:** във връзка с чл.42, ал.5 от ЗОП  
**/проф.д-р Йовчо Йовчев, дм/**

Заличено съгласно чл.2 от ЗЗЛД

**Съгласувал:** във връзка с чл.42, ал.5 от ЗОП  
**/адв. Татяна Йекевска/**

## **ДОКУМЕНТАЦИЯ**

за събиране на оферти с обява за възлагане  
на обществена поръчка с предмет:

„Периодична доставка на хранителни продукти за осъществяване дейността на "УНИВЕРСИТЕТСКА МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ - ПРОФ., Д-Р СТОЯН КИРКОВИЧ" АД, ГР. СТАРА ЗАГОРА, включваща хранителни продукти /номенклатурни единици/ разпределени в обособени позиции -- обособена позиция № 1 „хляб, хлебни изделия и сладкарски изделия”, обособена позиция 2 – „мляко и млечни изделия”, обособена позиция 3- „месо и месни продукти”, обособена позиция 4 – „варива, захарни изделия, подправки и сосове”, обособена позиция 5 – „консерви”, обособена позиция 6 – „пресни плодове и зеленчуци”.

## **I. ОСНОВАНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ И ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА:**

1. Решение на Съвета на директорите на УМБАЛ „Проф. д-р Стоян Киркович“ АД гр. Стара Загора.

### **2. ПРЕДМЕТ И ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА:**

**2.1. Предмет на поръчката - ОБЕКТ на обществената поръчка е:** „Периодична доставка на хранителни продукти за осъществяване дейността на "УНИВЕРСИТЕТСКА МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ - ПРОФ., Д-Р СТОЯН КИРКОВИЧ" АД, гр. Стара Загора по 6 обособени позиции – обособена позиция № 1 „хляб, хлебни изделия и сладкарски изделия”, обособена позиция 2 – „мляко и млечни изделия”, обособена позиция 3- „месо и месни продукти”, обособена позиция 4 – „варива, захарни изделия, подправки и сосове”, обособена позиция 5 – „консерви”, обособена позиция 6 – „пресни плодове и зеленчуци”

**2.2.** Обособени позиции и прогнозна стойност на обществената поръчка: В рамките на настоящата обществена поръчка се съдържат обособени позиции.

Прогнозната стойност на цялата поръчка се определя в български лева без ДДС и е в размер на **69 625.90** лв без ДДС.

На основание с чл. 116, ал. 1, т. 1 от ЗОП, Възложителят предвижда възможност да удължи срока на сключения договор с изпълнител/и с до 6 месеца, считано от датата на изтичане на срока му и увеличение на стойността му с до 50%.

**2.3.** Срок за изпълнение на поръчката - Срокът за изпълнение е 12 месеца от сключване на договора.

**2.4.** Обявената пределна стойност от **69 625.90** лева без ДДС е максималната пределна стойност, с която участниците следва да се съобразят при изготвяне на офертите си. Обявената пределна стойност на всяка обособена позиция е също максимална пределна стойност на обособената позиция. Всяка оферта, която съдържа предложение, надвишаващо пределната максимална стойност на обособената позиция и/или на поръчката ще бъде считана за несъответстваща на изискванията на възложителя и няма да бъде оценявана и класирана.

**3.** Възложителят не допуска представяне на варианти в офертите. предмета на обществената поръчка. Задължително е посочването на цената на всички хранителни продукти (номенклатурни единици), включени в съответната обособена позиция, както и на самата обособена позиция.

Не се допуска частично офертиране в рамките на една обособена позиция.

Не се допуска вариантност.

Участникът определен за изпълнител, ще осъществява доставката на всички хранителни продукти (на всички номенклатурни единици) от съответната обособената позиция след заявка от Възложителя и по график, посочен в настоящата документация.

Участниците следва да имат предвид, че Възложителя не е обвързан със закупуването на посочените количества за 12 месеца и/или на всички номенклатури в обособената позиция, а според заявените реални потребности.

**4.** Място на изпълнение на поръчката - Мястото за изпълнение на поръчката е град Стара Загора, ул. „Генерал Столетов“ № 2 – територията на УМБАЛ „Проф. д-р Стоян Киркович“ АД.

4.1. Остатъчният срок на годност на предоставяният продукт не може да бъде по-малък от 75 % от маркирания върху продукта срок.

4.2. Срок и начин на доставка - след писмена заявка от Възложителя съобразно определен график. Доставката е до склада на болницата, като се извършват в следните дни и часове:

а/ Доставките на хранителните продукти да се извършват в дните понеделник и вторник от 09:00 до 12:00 часа.

- Доставките на кисело и прясно мляко да се извършват в дните понеделник, сряда и петък от 09:00 до 12:00 часа.

- Доставките на хляб да се извършва всеки ден от 08:00ч. до 09:30 часа най-късно.

б/ Заявката за доставка на необходимите продукти и количества се подава от Възложителя до Изпълнителя по следният начин:

- Заявка за доставка на хранителните продукти се извършва до 13:00 часа в петък, предхождащ дните на доставка от следващата седмица - понеделник и вторник.

- Заявка за доставка на кисело и прясно мляко се извършва до 13.00ч. в дните петък - за доставка в понеделник, вторник - за доставка в сряда и в четвъртък - за доставка в петък.

- Заявките за доставка на хляб се извършва всеки ден до 13.00ч. в деня предхождащ денят на доставка.

**4.3.** Доставяните хранителни продукти трябва:

- да бъдат с добър външен вид, със здрави опаковки, с етикети на български език и да съдържат данни, съгласно чл.10 от Закона за храните за наименованието, под което храната се продава, списък на съставките на храната и количество на някои от тях, срокът на трайност и условията, при които трябва да се съхраняват, нетното количество на предварително опакованите храни, име, наименование на производителя, седалище и адрес на производителя или на лицето, което пуска храната на пазара, както и информация в съответствие с Наредба № 23 / 17.05.2001 г. за условията и изискванията за представяне на хранителната информация при етикетиранието на храните.

- да отговарят и на изискванията на Наредба № 9 от 16.09.2011 г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детски заведения училищните столове и обектите за търговия на дребно на територията на училищата и на детските заведения, както и към храни, предлагани при организирани мероприятия за деца и ученици и Наредба

№ 6 от 10.08.2011 г. за здравословното хранене на децата на възраст от 3 до 7 години в детски заведения.

- Да бъдат доставяни франко мястото, посочено от Възложителя със специализирани транспортни средства за пренос на храни –вписани в регистър, воден от ОДБХ /Областна дирекция за безопасност на храните (особено се отнася за термолабилните храни).

- Да отговарят на изискванията на Закона за храните и да са придружени със сертификата за качество.

#### 4.5 Хляб и хлебни изделия

1. Хлябът и хлебните изделия да са произведени по утвърдени стандарти и/или пълнозърнесто брашно „Бяло”, „Добруджа” или „Типово”, в съответствие на показателите, заложи в технологична документация /ТД/, без оцветители.

#### 4.6. Мляко и млечни продукти

- Прясното пастьоризирано мляко трябва да е произведено от сурово мляко, което отговаря на изискванията на приложение III, секция IX, глава I, т. III /3/ на Регламент 853/2004.

- Млечните продукти да са произведени от сурово мляко, което отговаря на изискванията на приложение III, секция IX, глава I, т. III (3) на Регламент 853/2004. както и на Наредба № 4/2008г. на Министерството на земеделието и храните за специфичните изисквания при производството, съхранението и транспортирането на сурово краве мляко и изискванията за търговия и пускане на пазара на мляко и млечни продукти.

- Мляко краве кисело българско в полистиренови кофички от 0.400 кг. с 2% масленост, трябва да отговаря на БДС 12:2010 или еквивалентна технологична документация /ТД/.

Симбиотичната закваска да е произведена в България от щамове *Lactobacillus delbrueckii ssp. bulgaricus* и *Streptococcus thermophilus*, неподлагани на генетична модификация.

Киселото мляко след производството и до края на срока на трайност трябва да отговаря на следните показатели:

- повърхност - гладка, блестяща, със или без слабо забележим слой от млечна мазнина

- цвят – бял, с различни нюанси на кремав оттенък

- вид на коагулума –плътен, гладък, допуска се странично разкъсване при наклон на опаковката

- строеж при разрез – гладка повърхност, със или без слабо отделяне на млечен серум

- консистенция след разбиване на коагулума–хомогенна, сметано-подобна

- вкус и аромат – специфични, приятно млечнокисели

- сухо вещество - не по-малко от 11,8 %

- съдържание на млечен белтък - не по-малко от 3,2 %

- масленост - - 2 %

- киселинност, в градуси по Тьорнер /OT/ - от 90,0 до 150,0

- температура на готовия продукт, в ОС - от 2 до 6

- странични примеси и прегорели частици - не се допускат
- консерванти, стабилизатори и емулгатори - не се допускат
- *Listeria monocytogenes*, cfu/g - не се допуска отклонение от нормата /m/; /m - до 100/, съгласно Регламент (ЕО) № 2073 от 15 ноември 2005г.

Опаковането на киселото мляко да бъде в полистиренови кофички с вместимост - 0,400 кг, съобразно Наредба № 3/2007г. и Наредба № 2/2008г. на Министерството на здравеопазването и Министерството на околната среда и водите както и Закона за храните.

Етикетирането на всяка потребителска опаковка трябва да отговаря на Наредбата за изискванията за етикетирането и представянето на храните, приета с ПМС № 136/19.07.2000г.

Срок на трайност - до 20 /двадесет/ дни от датата на производство, при температура от 2 до 6 градуса по Целзий.

Производителят да отговаря на изискванията на чл. 9, ал. 1 и чл. 10, ал. 1, т. 2, буква „а" от Наредба № 4 от 19.02.2008 г. за специфичните изисквания при производството, съхранението и транспортирането на сурово краве мляко и изискванията за търговия и пускане на пазара на мляко и млечни продукти.

Сиренето което се предлага да е в съответствие със стандарт БДС 15:2010 или еквивалентна технологична документация /ТД/.

Кашкавалът да е произведен в съответствие със стандарт БДС 14:2010 или еквивалентна технологична документация /ТД/.

#### 4.7. Месо и месни продукти

- Месото от свине, едри преживни животни, дребни преживни животни, което се предлага, трябва да е добито от здрави животни в одобрени предприятия съгласно изискванията на Приложение III на Регламент № 853/2004/ЕС на Европейския парламент и на Съвета от 29 април 2004г. относно определяне на специфични хигиенни правила за храните от животински произход /ОВ L 139,30.04.2004г./.

- Месните продукти да са произведени по утвърдени стандарти и/или да са произведени по технологична документация /ТД/.

- Месото да е добито от здрави животни в одобрени предприятия съгласно изискванията на Приложение III на Регламент № 853/2004 ЕС на Европейския парламент и на Съвета от 29 април 2004, относно определяне на специфични хигиенни правила за храните от животински произход.

- Месото от птици и лагоморфни, което се предлага, трябва да е добито от здрави птици и лагоморфни в одобрени предприятия.

#### 4.8. Пакетирани и консервирани хранителни стоки

Хранителните продукти да са със здрави опаковки, с етикети на български език и да съдържат данни, съгласно чл.10 от Закона за храните за наименованието, под което храната се продава, списък на съставките на храната и количество на някои от тях, срокът на трайност и условията, при

които трябва да се съхраняват, нетното количество на предварително опакованите храни, име, фирма, седалище и адрес на производителя или на лицето, което пуска храната на пазара, както и информация в съответствие с Наредба № 23 / 17.05.2001 г. за условията и изискванията за представяне на хранителната информация при етикетиранието на храните.

#### 4.9. Рибa и рибни продукти

Рибата и рибните продукти, които се предлагат трябва да са получени в регламентирани обекти за добив и преработка на риба и рибни продукти, отговарящи на изискванията на приложение III, секция VIII на Регламент (ЕО) № 853/2004.

Предлаганата риба да е охладена сладководна, морска или замразена, добре почистена.

#### 4.10. Яйца

Предлаганите яйца да отговарят на изискванията на Наредба № 1 от 2008г. за изискванията за търговия с яйца за консумация.

Яйцата, които се предлагат да са клас „А”, размер „L”.

Да се транспортират и съхраняват при температура под +18 градуса Целзии, гарантираща безопасността им.

#### 4.11. Плодове и зеленчуци

Доставяните пресни плодове трябва да са от сортове предназначени за консумация в прясно състояние, да са цели, здрави, свежи на външен вид, без повреди причинени от вредители и да отговарят на изискванията на Наредба № 16/28.05.2010г. за изискванията за качество и контрол за съответствие на пресни плодове и зеленчуци. Не се допуска доставката на плодове, които са загнили, развалени и негодни за консумация.

Зеленчуците, които се предлагат да са цели, здрави, чисти без земя и други примеси, без повреди от вредители, да издържат на транспортиране, товарени и разтоварване.

Да бъдат опаковани в чисти опаковки и маркировка, която съдържа етикет с данни за място на произход, име на производител и/или име на опаковчик.

**5.** Плащането ще се извърши в срок до 60 дни календарни дни след получаване от Възложителя на данъчна фактура и подписан приемо-предавателен протокол. Плащането се извършва в лева, по банков път по посочена от Изпълнителя банкова сметка, след представените документи по т. 6.

## II. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА

**1.** Участник в процедура за възлагане на обществената поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява услугата, предмет на поръчката, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

### **2. Изисквания към участници обединения:**

**2.1.** В случай, че участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

**2.2.** Възложителят не поставя каквито и да е изисквания относно правната форма, под която обединението ще участва в процедурата за възлагане на поръчката.

**2.3.** Когато участникът е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, се представя учредителния акт, споразумение и/или друг приложим документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

**2.3.1.** правата и задълженията на участниците в обединението;

**2.3.2.** дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението;

**2.3.3.** уговаряне на солидарна отговорност между участниците в обединението.

**2.3.4.** Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, следва да бъде определен и посочен партньор, който да представлява обединението за целите на настоящата обществена поръчка.

**2.4.** В случай, че обединението е регистрирано по БУЛСТАТ преди датата на подаване на офертата за настоящата обществена поръчка, се посочва БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата.

**2.5.** В случай, че обединението не е регистрирано по БУЛСТАТ, при възлагане изпълнението на дейностите, предмет на настоящата обществена поръчка, участникът следва да извърши регистрацията по БУЛСТАТ, след уведомяването му за извършеното класиране и преди подписване на договора за възлагане на поръчката.

**2.6.** Не се допускат промени в състава на обединението след крайния срок за подаване на оферта, както и промени във вътрешното разпределение на дейностите към участниците в обединението.

**3.** Участникът посочва в офертата си дали при изпълнение на поръчката

ще използва подизпълнители. В случай, че бъде използван подизпълнител/ли се прилага чл. 66 от ЗОП. Участникът посочва подизпълнителя и дела от поръчката, който ще му бъде възложен. Подизпълнителят/лите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват. На основание чл. 66, ал.1, изречение второ от ЗОП, участникът следва да представи в офертата си доказателства за поетите задължения от подизпълнителя, които по недвусмислен начин трябва да изразяват съгласието за участие като подизпълнител при изпълнението на поръчката.

**4.** Офертите се изготвят на български език.

**5.** До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.

**6.** Всеки участник има право да представи само една оферта.

**7.** Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.

**8.** В процедурата за възлагане на обществената поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

**9.** Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни кандидати или участници в една и съща процедура.

### **III. ОСНОВАНИЯ ЗА ОТСТРАНЯВАНЕ**

**1.** Възложителят отстранява участник, за когото е налице някое от обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и който не отговаря на поставените от възложителя критерии за подбор.

**2.** Основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят за лицата, които представляват участника.

Към офертата участниците подават декларации по образец на възложителя за липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор по образци на възложителя – неразделна част към настоящата документация. Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 6 се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

**3.** В случай, че за участник са налице някое от посочените основания за отстраняване по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, същият има правото да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират надеждността му, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За целта участникът може да докаже, че:

**3.1** е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

**3.2** е платил или в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

**3.3** е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания,



технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

**4.** Основанията за отстраняване по чл. 54 от ЗОП се прилагат, когато са възникнали преди или по време на процедурата.

**5.** Основанията за отстраняване по този раздел се прилагат и когато офертата е подадена от обединение за някой от участниците на което са налице посочените обстоятелства.

**6.** Освен на основанията, посочени по-горе, Възложителят отстранява от процедурата и:

**6.1.** участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за поръчка или в документацията;

**6.2.** участник, който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на поръчката посочена от Възложителя.

**6.3.** Участници, които са свързани лица по смисъла на § 2, т. 45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП: „Свързани лица” са тези по смисъла на § 1, т. 13 и 14 от ДР на Закона за публичното предлагане на ценни книжа:

а) лицата, едното от които контролира другото лице или негово дъщерно дружество;

б) лицата, чиято дейност се контролира от трето лице;

в) лицата, които съвместно контролират трето лице;

г) съпрузите, роднините по права линия без ограничения, роднините по съвзвбрена линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен включително. "

Контрол" е налице, когато едно лице:

а) притежава, включително чрез дъщерно дружество или по силата на споразумение с друго лице, над 50 на сто от броя на гласовете в общото събрание на едно дружество или друго юридическо лице; или

б) може да определя пряко или непряко повече от половината от членовете на управителния или контролния орган на едно юридическо лице; или

в) може по друг начин да упражнява решаващо влияние върху вземането на решения във връзка с дейността на юридическо лице.

**6.4.** Възложителят отстранява от процедурата участник, за когото са налице обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

С офертата си, участникът следва да представи декларация по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, подписана от представляващия участника.

**6.5.** Лице, което участва в обединение или друго образуване, или е дало съгласие и фигурира като подирьлнител в офертата на друг участник, представи самостоятелна оферта.

**6.6.** Възложителят отстранява от процедурата участник, който е поканен писмено от Възложителя по време на провеждане на процедурата да удължи срока на валидност на офертата си, не стори това писмено в срока, посочен му от Възложителя.

**6.7.** Възложителят отстранява от процедурата участник, който не е представил в срок обосновка по чл. 72, ал. 1 от ЗОП;

**6.8.** Възложителят отстранява от процедурата участник, чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3-5 от ЗОП;

**6.9.** Възложителят отстранява от процедурата участник, който е подал ценово предложение, което надвишава обявената от Възложителя максималната пределна стойност.

#### **IV. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ, СВЪРЗАНИ С КРИТЕРИИТЕ ЗА ПОДБОР**

##### **1. Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност:**

Участниците трябва да притежават валидно разрешение за търговия с хранителни продукти, както и санитарно разрешение за търговия с храни.

Участниците за изпълнение на обществената поръчка трябва да притежават валидно Удостоверение за регистрация на обект за производство и/или търговия с храни издадено по реда на Закона за храните от съответния директор на ОДБХ /Областна дирекция за безопасност на храните/ по местонахождение на обекта

**Доказване:** В офертата си участникът следва да представи заверени с гриф „Вярно с оригинала“ копие на валидно разрешение за търговия с хранителни продукти, както и санитарно разрешение за търговия с храни и валидно удостоверение за регистрация на обект за производство и/или търговия с храни издадено по реда на Закона за храните от съответния директор на ОДБХ /Областна дирекция за безопасност на храните/ по местонахождение на обекта

В случай, че участникът е чуждестранно лице, той може да представи валиден еквивалентен документ, издаден от компетентен орган на държава – членка на Европейския съюз или на друга държава – страна по Споразумението за Европейско икономическо пространство.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението, участник, а не от всяко от лицата, в включени в него, с изключение на съответната регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидени в договора за създаване на обединението.

##### **2. Икономическо и финансово състояние:**

Възложителят не поставя условия относно икономическото и финансовото състояние на участника.

### **3. Изискванията относно техническите и професионалните способности на участниците:**

**3.1.** Участниците трябва да са изпълнили най-малко 1 /една/ дейност с предмет, идентичен или сходен с този на поръчката през последните 3 години, считано от датата на подаване на офертата.

– Под дейност със „сходен предмет“ следва да се разбират услуги, свързани с доставка на хранителни продукти в лечебни заведения и/или детски градини и/или училища.

„Изпълнена“ е тази услуга, чието изпълнение е приключено през последните 3 години, считано от датата на подаване на офертата на участника.

В офертата си участникът трябва да декларира съответствието с този критерий за подбор в декларация – образец № 3

**Доказване:** При сключване на договор участникът, избран за изпълнител следва да представи списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с документи, които доказват извършената услуга, през последните 3 години, считано от датата на подаване на офертата.

**3.2.** Участникът следва да разполага с налични (собствени или наети) специализирани транспортни средства за пренос на храни – вписани в регистър, воден от ОДБХ /Областна дирекция за безопасност на храните/ и копия на удостоверенията за регистрацията им, заверени от участника. Ако транспортните средства са наети, то срока на договора за наем следва да е не по-малък от срока на договора за възлагане на обществена поръчка.

В офертата си участникът трябва да декларира съответствието с този критерий за подбор в декларация – образец № 3.

**Доказване:** Списък на наличните (собствени или наети) специализирани транспортни средства за пренос на храни – вписани в регистър, воден от ОДБХ /Областна дирекция за безопасност на храните/ и копия на удостоверенията за регистрацията им, заверени от участника. Ако транспортните средства са наети, участникът следва да декларира в декларация - свободен текст, че срока на договора за наем е не по-малък от срока на договора за възлагане на обществена поръчка.

### **V. УКАЗАНИЯ ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ОФЕРТАТА. ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТАТА**

**1.** Всеки участник следва да изготви своята оферта на български език, в съответствие с изискванията на Закона за обществените поръчки, Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки и настоящата документация и образците към нея. Офертата следва да отговаря на изискванията на Възложителя, посочени в информацията за публикувана в профила на купувача обява за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП, настоящата документация и да бъде оформена по приложените към нея образци. Условието в образците от документацията за участие са задължителни за участниците и не могат да бъдат променяни от тях.

Образецът на банкова гаранция за изпълнение е примерен.

**1.1.** Участниците следва да представят оферти в законоустановения срок по чл. 188, ал. 1 от ЗОП и посочения в настоящата документация.

**2.** Офертата следва да съдържа следните документи:

**2.1.** Опис на представените документи. В описът участникът следва да опише всички представени от него документи.

**2.2.** Административни сведения за участника – *Образец 1* към настоящата документация.

**2.3.** Декларация по чл. 192, ал. 3 от ЗОП за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 от ЗОП – *образец № 2*

**2.4.** Декларация за наличие или липсата на на критериите за подбор, съгласно раздел III, т. 1 и т. 3 от настоящата документация) – *Образец № 3.*

**2.5.** Декларация за липсата на основанията за отстраняване по по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици и по чл. 101, ал. 9, 10 и 11 от ЗОП – *образец № 4*

**2.6.** Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд – *образец № 5*

**2.7.** Предложение за изпълнение на поръчката – *образец № 6*, с посочване на срока на валидност на офертата и приемане условията на проекта на договора, в което следва да се съдържат изявления на участника, че:

**2.7.1.** е запознат с указанията и условията за участие в обявената поръчка и е съгласен с тях.

**2.7.2** ще извършва всички доставки за своя сметка, до болнична кухня на "УНИВЕРСИТЕТСКА МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ - ПРОФ., Д-Р СТОЯН КИРКОВИЧ"АД, ГР.СТАРА ЗАГОРА, съобразно заявените количества продукти и по определеният график на заявка и доставка, определен от Възложителя в условията на процедурата.

**2.7.3.** Остатъчният срок на годност на хранителните продукти от датата на доставка е ..... % от означения на опаковката /не по-малко от 75% от означения срок/.

**2.7.4.** В случай на незапечатани и/или в лошо състояние опаковка с хранителни продукти, участникът ще ги подмени незабавно с нови.

**2.7.5.** В случай на рекламация от страна на Възложителя за продукти с нарушена опаковка, срок на годност по-малък от посочения от възложителя, липси и др., участникът ще отстрани недостатъците на продуктите до края на работния ден, в който е извършена доставката.

**2.7.6.** Предлагащите продукти ще отговорят на изискванията на Възложителя, определени в документацията, като при констатирането на доставени продукти с лошо качество, несъответствие на доставяните продукти с изискванията, посочените от Възложителя участникът се задължава да ги подмени с такива, които да съответстват на изискванията на Възложителя.

**2.7.7.** Срокът за валидност на офертата е ..... дни от крайния срок за получаване на офертата.

**2.7.8.** Изявление, че участникът е съгласен с посочения в документацията срок, условия и начин на разплащане – до 60 дни след доставката и получаване от възложителя на фактурата за реално извършена доставка и двустранно подписан приемо – предавателен протокол, по банков път.

### **2.8.** Ценово предложение – Приложение № 3

Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, се представя заверено копие от документ /споразумение или друг документ/, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната поръчка: правата и задълженията на участниците в обединението, разпределението на отговорността между членовете на обединението, дейностите, които ще изпълнява всеки един член, партньор, който ще представлява обединението за целите на обществената поръчка.

**2.9.** Декларация за съгласие за обработка на лични данни на основание чл. 4, ал. 1, т. 1, 2, 3 и чл. 19, ал. 1 от Закона за защита на личните данни (ЗЗЛД) и Регламент (ЕС) 2016/679.

**3.** Офертата, съдържаща необходимите документи, се представя в **запечатана непрозрачна опаковка**, върху която се посочват:

- адресат с надпис: До УМБАЛ „Проф. д-р Ст. Киркович“ АД, „Деловодство“, гр. Стара Загора, ул. „Генерал Столетов“ № 2;
- наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
- адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;
- наименованието на поръчката, за която се подава офертата.

Офертата се подава в деловодството на УМБАЛ „Проф. Д-р Стоян Киркович“ АД, град Стара Загора, ул. "Генерал Столетов" № 2.

Офертите следва да бъдат подавани в Деловодството „УМБАЛ Проф. Д-р Стоян Киркович“ АД в срок до **16:00 часа** на **01.06.2018 год.**

Отваряне и разглеждане на офертите ще се извърши от **11:00 часа** на **04.06.2018** год., в заседателната зала на административната сграда на УМБАЛ „Проф. Д-р Ст. Киркович“ АД, гр. Стара Загора, ул. „Генерал Столетов“ № 2.

**4.** Не се приемат оферти, подадени или получени при възложителя след изтичане на крайния срок за получаване или представени в незапечатана опаковка, или в опаковка с нарушена цялост. Такива оферти незабавно се връщат на подателя и съответното обстоятелство се отбелязва в регистъра. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на заявления за участие или оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат във входящия регистър. Не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка.

**5.** Офертите се подписват от управляващия и представляващ участник, съгласна актуалната му регистрация. В случай, че офертата не е подписана от управляващия и представляващ участник, съгласно актуалната му регистрация,

а от пълномощник, в офертата следва да се представи нотариално заверено пълномощно на лицето, което представлява участника в обществената поръчка.

**6.** Всички документи, които не са оригинали, и за които не се изисква нотариална заверка, следва да бъдат заверени от участника на всяка страница с гриф „Вярно с оригинала” и подписа на лицето/та, представляващо/и участника. В случай, че участникът прецени, че в подадената от него оферта има конфиденциална информация, във връзка с наличието на търговска тайна, която не иска да се разкрива от Възложителя, той следва да посочи това обстоятелство в Техническото предложение.

**7. „ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ”** се подава в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри”, в който следва да се съдържа ценовото предложение на участника – *Приложение № 3 и Приложение № 3А* към настоящата документация за участие в процедурата. *Приложение № 3* следва да е изготвено на хартиен носител, а предложението – *Приложение № 3А* трябва да е изготвено на хартиен и магнитен носител - CD. Всички цени следва да са с точност до втория десетичен знак.

**8.** При приемане на офертата върху опаковката се отбелязват поредният номер, датата и часа на получаването и посочените данни се записват във входящия регистър, за което на приносителя се издава документ.

**9. СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТИТЕ** - 90 (деветдесет) дни, считано от крайния срок за подаване на офертите.

**10.** Документите, свързани с участието в обществената поръчка, се представят от участника, или от упълномощен от него представител – лично – в деловостното на лечебното заведение или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя. В случай, че участникът изпраща офертата чрез препоръчана поща с обратна разписка, разходите са за негова сметка. В този случай той следва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното получаване на посочения от възложителя адрес в срока, определен за подаване на офертите, посочен в обявлението и документацията. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него.

## **VI. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ И МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ**

1. Обществената поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодна оферта по критерий **„най-ниска цена“**.

## **VII. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА**

1. На основание чл. 194 от ЗОП, Възложителят ще сключи договор за обществената поръчка с определения изпълнител в 30 /тридесетдневен/ срок от датата на определяне на изпълнителя.

**2.** При подписване на договор, участникът, определен за изпълнител представя:

- документи по чл. 58 от ЗОП, доказващи липсата на основания за отстраняване на участника:

- за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 - свидетелство за съдимост;
- за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 - удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на Възложителя и на кандидата или участника;
- за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 и по чл. 56, ал. 1, т. 4 - удостоверение от органите на Изпълнителна агенция "Главна инспекция по труда";

- за обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1 - удостоверение, издадено от Агенцията по вписванията;

- Удостоверението по чл. 56, ал. 1, т. 4 се издава в 15-дневен срок от получаване на искането от участника, избран за изпълнител /в случай на предприети мерки за надежност по чл. 56, ал. 1, т. 4/.

- Декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари, съгласно приложения към документацията образец - *Образец № 9*;

Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ по чл. 58, ал. 1 от ЗОП, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

В случаите по чл. 58, ал. 3 от ЗОП, когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава.

Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.

**3.** Избраният изпълнител на обществената поръчка предоставя гаранция, която да обезпечава изпълнението на договора. Гаранцията е в размер на **4%** от стойността на договора без ДДС- *примерен образец към настоящата документация от образци за попълване.*

**3.1.** Гаранцията се предоставя в една от следните форми:

- парична сума;
- банкова гаранция;
- застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя. Когато участникът представя като гаранция за изпълнение на договора посочената в настоящата точка застраховка, тя трябва да е сключена за стойността на договора, с посочване, че е в полза на Възложителя. Застрахователната сума да е в размера на исканата от Възложителя гаранция за изпълнение на договора, застрахователната премия да

е платена изцяло при сключване на застраховката и наименованието на полицата следва да е „Застраховка на отговорността на изпълнителя“.

Гаранцията може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице - гарант.

Гаранцията за изпълнение под формата на парична сума или банкова , се внася по сметката на възложителя:

при **Първа инвестиционна банка АД**

**IBAN : BG83FINV91501017145385**

и банков код **BIC: FINVBGSF**

Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

**4.** Договор за обществена поръчка не се сключва, когато са налице обстоятелствата по чл. 112, ал. 2 от ЗОП.

**5.** Възложителят не сключва договор, когато участникът, класиран на първо място:

- откаже да сключи договор;

- не изпълни някое от условията по т. 2 от настоящия раздел или - не докаже, че не са налице основания за отстраняване от процедурата.

**6.** На основание чл. 116, ал. 1, т.1 от ЗОП, настоящият договор може да бъде изменен, като срокът на договора може да бъде удължен до 6 месеца, считано от изтичането му, като увеличението на стойността му не може да надхвърля 50 % от стойността, посочена в чл. 1 от сключения договор.

**7.** Когато определеният за изпълнител участник откаже да сключи договор, възложителят прекратява процедурата или определя за изпълнител втория класиран участник.

**8.** За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагане на закона за обществените поръчки.

## **VIII. ОБМЕН НА ИНФОРМАЦИЯ МЕЖДУ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И ЗАИНТЕРЕСОВАНИТЕ ЛИЦА И УЧАСТНИЦИТЕ В ПРОЦЕДУРАТА**

**1.** До 3 /три/ дни преди изтичането на срока за получаване на офертите, лицата могат да поискат писмено от Възложителя разяснения по условията на обществената поръчка. Възложителят най-късно на следващия работен ден публикува в профила на купувача писмени разяснения по условията на обществената поръчка.

Разясненията стават неразделна част от документацията за участие. Възложителят не предоставя разяснение по искане, постъпило след срока.

**2.** Всички комуникации и действия между Възложителя и участниците, свързани с настоящата поръчка са в писмен вид и само на български език. Писма/кореспонденция, представени на чужд език, се представят задължително в превод на български език. Работният език за изпълнение на поръчката е български.



**3.** Обменът на информация между Възложителя и участника може да се извършва по един от следните допустими начини:

а) лично – срещу подпис или чрез входиране в деловството на участника/възложителя;

б) по пощата - чрез препоръчано писмо с обратна разписка;

в) чрез куриерска служба с препоръчна пратка с обратна разписка;

г) по факс; е) чрез комбинация от тези средства.

**4.** Писмата и уведомленията следва да бъдат адресирани до посоченото за тази цел лице за контакти.

**5.** Обменът и съхраняването на информация в хода на провеждане на обществената поръчка се извършват по начин, който гарантира целостта, достоверността и поверителността на информацията.