



**УНИВЕРСИТЕТСКА МНОГОПРОФИЛНА
БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ**

**"Проф. Д-р Стоян Киркович" АД
гр. Стара Загора**



6000 гр. Стара Загора, бул. "Ген. Столетов" № 2, централа: 042/698 210, факс: 042/601 125

Л
заличено съгласно
чл.2 от ЗЗЛД

УТВЪРДИЛ:
/ПРОФ.Д-Р ЙОВЧО ЙОВЧЕВ, ДМ/

ДОКУМЕНТАЦИЯ

**ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА
ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА
С ПРЕДМЕТ:**

„Доставка на ортопедични импланти, консумативи и инструментариум за нуждите на ортопедична операционна в „УМБАЛ Проф. д-р Стоян Киркович" АД гр. Стара Загора”

Основание за откриване на обществената поръчка:

1. Решение на Съвета на директорите на „УМБАЛ Проф. д-р Стоян Киркович“ АД гр. Стара Загора, обективирано в Протокол № 60/30.01.2017 г.
2. Решение за откриване на обществената поръчка по чл. 22, ал. 1, т. 1, във връзка с чл. 35, ал.1, вр. с 36, ал. 1, т. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), публикувано в Регистъра на обществените поръчки.
3. Публикувана информация в „Официален вестник“ на Европейския съюз.
4. Обявление за обществената поръчка по чл. 24 от ЗОП, публикувано в РОП.

I. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА ВКЛЮЧИТЕЛНО НА ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ

1. Обхват на поръчката:

Пълният обхват на поръчката включва избор на изпълнителя за доставка на медицински изделия - ортопедични импланти, консумативи и инструментариум за нуждите на ортопедична операционна.

2. Обособени позиции:

Обществената поръчка се разделя на 16 обособени позиции:

2.1. Отделните обособени позиции и номенклатурите в тях са включени във всяка обособена позиция и са описани в техническата спецификация - Приложение № 1 към настоящата документация.

Участник може да участва за една, няколко или всички обособени позиции. Участниците следва да подават оферти само за пълна обособена позиция.

2.2. В отделна колона на Техническата спецификация- Приложение № 1 към настоящата документация е посочена максимална, пределна цена на всяка обособена позиция.

2.3. Възложителят указва, че няма да се разглеждат и оценяват ценови предложения, в които са предложени цени, които надвишават посочените пределни цени на обособени позиции в техническата спецификация, както и която и да е от отделните, посочени в същата спецификация /колона 6/ единични цени на всяка една номенклатура, като при неспазване на това условие на възложителя и на основание чл. 107, т. 2, буква „а“ ЗОП такъв участник ще бъде отстранен от процедурата.

3. Място на изпълнение на поръчката – доставката на изделията се извършва в склада на „УМБАЛ Проф. д-р Стоян Киркович“ АД - гр. Стара Загора, ул. „Генерал Столетов“ № 2.

4. Стойност на поръчката

Финансовият ресурс, определен от възложителя за настоящата поръчка - за всички обособени позиции е в размер на **2 937 759.50 лева без включен ДДС.**

4.1. Средства на финансиране – собствени средства на Възложителя.

5. Срок на валидност на офертата - 180 календарни дни включително от крайния срок за подаване на офертите. Възложителят може да поиска от участниците да удължат срока на валидност на офертите до сключване на договор.

6. Срокът за изпълнение на поръчката е **36 месеца**, считано от датата на подписване на договор с избран от Възложителя изпълнител.

7. Условия и начин на плащане: до **60 дни** след доставка и двустранно подписан приемо – предавателен протокол и представяне на фактура от изпълнителя, по банков път, по посочена от Изпълнителя банкова сметка.

8. Изисквания към медицинските изделия, по смисъла на ЗМИ, обект на поръчката:

8.1. Оферираните медицински изделия по смисъла на ЗМИ по всички обособени позиции трябва да отговарят на изискванията на ЗМИ, на съответната наредба по чл. 18 от ЗМИ и задължителните технически изисквания, посочени в Техническата спецификация от документацията за участие - Приложение № 1 и да отговарят на показателите, посочени от възложителя в техническата спецификация.

8.2. Срокът на годност на медицинските изделия, консумативи и инструменти датата на подписване на приемо-предавателния протокол следва да бъде не по-малък от 24 месеца от указания върху опаковката.

8.3. Срок и начин на доставка на медицинските изделия, консумативи и инструменти: след писмена заявка на Възложителя, медицинските изделия следва да бъдат доставени в срок до 24 часа след получаване на писмената му заявка. Възложителят си запазва правото по време на действие на договора да не закупува изцяло посоченото в техническата спецификация количество, а да заявява съобразно реалните си потребности, както и да не заявява и купува и някои медицински изделия.

8.4. Участниците следва да предоставят за оферираните медицински консумативи по всички обособени позиции актуален каталог и инструкция за употреба в превод на български език.

II. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА

1. Участник в процедура за възлагане на обществената поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява доставки и/или услуги съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

2. Изисквания към участници обединения:

2.1. В случай, че участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко

от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт, и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

2.2. Възложителят не поставя каквито и да е изисквания относно правната форма, под която обединението ще участва в процедурата за възлагане на поръчката.

2.3. Когато участникът е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице се представя учредителния акт, споразумение и/или друг приложим документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

2.3.1. правата и задълженията на участниците в обединението;

2.3.2. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението;

2.3.3. уговаряне на солидарна отговорност между участниците в обединението.

2.3.4. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, следва да бъде определен и посочен партньор, който да представлява обединението за целите на настоящата обществена поръчка.

2.4. В случай, че обединението е регистрирано по БУЛСТАТ преди датата на подаване на офертата за настоящата обществена поръчка, се посочва БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен и телефон за кореспонденция при провеждането на процедурата.

2.5. В случай, че обединението не е регистрирано по БУЛСТАТ, при възлагане изпълнението на дейностите, предмет на настоящата обществена поръчка, участникът следва да извърши регистрацията по БУЛСТАТ след уведомяването му за извършеното класиране и преди подписване на договора за възлагане на поръчката.

3. Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в процедура за възлагане на обществена поръчка, ако може самостоятелно да подава заявления за участие или оферти и да сключва договори, съгласно законодателството на държавата, в която е установен. В тези случаи, ако за доказване на съответствие с изискванията за икономическо и финансово състояние, технически и професионални способности, клонът се позовава на ресурсите на търговеца, клонът представя доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси.

4. Участниците могат да подават оферти за една, за няколко или за всички обособени позиции, като всеки участник в процедурата има право да участва само за пълна обособена позиция, като следва в ценовото си предложение да посочи освен общата стойност на всяка обособена позиция без ДДС и с ДДС, така и единична цена без ДДС и с ДДС на всяка номенклатура, съдържащи се в обособената позиция.

5. Офертите се изготвят на български език.

6. Не се допуска частично офертиране в рамките на една обособена позиция и представянето на варианти в офертата.

7. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.

8. Всеки участник има право да представи само една оферта за обособена позиция.

9. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.

10. В процедурата за възлагане на обществената поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

11. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни кандидати или участници в една и съща процедура.

12. Условищата по т. 8 до т. 11 вкл. се прилагат отделно за всяка от обособените позиции.

III. ОСНОВАНИЯ ЗА ОТСТРАНЯВАНЕ

1. Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, когато:

1.1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

1.2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

1.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

1.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5;

1.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

1.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушил чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в участникът е установен;

1.7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Основанията по т. 1.1., 1.2. и 1.7. се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

2. Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, за когото е налице някое от следните обстоятелства:

2.1. обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице - се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен;

3. Основанията за отстраняване по този раздел се прилагат и когато офертата е подадена от обединение, за някой от участниците на което са налице посочените обстоятелства.

4. Участникът, за когото са налице обстоятелствата по т. 1 и т. 2, може да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел кандидатът или участникът може да докаже, съгласно чл. 56 от ЗОП, че:

4.1. е погасил задълженията си по т. 1.3., раздел III / по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП/, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

4.2. е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

4.3. е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

Когато за участника е налице някое от основанията за отстраняване по чл. 54, ал. 1 и по чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП, посочени от възложителя в раздел III, т. 1 и т. 2 от настоящата документация, и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на своята надеждност, тези мерки се описват в ЕЕДОП. Участникът представя като доказателства за надеждността си документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение, или документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства и други доказателства, които потвърждават предприетите от участника мерки за надеждност.

Възложителят преценява предприетите от участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението. В случай, че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят не го отстранява от процедурата. Мотивите за приемане или отхвърляне на предприетите мерки за надеждност от участника и представените доказателства се посочват в решението за класиране.

В случай, че предприетите от кандидата или участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят не го отстранява от процедурата.

Кандидат или участник, който с влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии, няма право да използва

предвидената в т. 4, раздел III от настоящата документация възможност за времето, определено с присъдата или акта. /чл. 5б, ал. 5 от ЗОП/.

5. При подаване на офертата участникът декларира липсата на основанията за отстраняване чрез представяне на Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП).

6. Освен на основанията, посочени в т. 1 и т. 2, Възложителят отстранява от процедурата и:

6.1. участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за поръчка или в документацията;

6.2. участник, който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на поръчката или е оферирал изделия, които не отговарят на изискванията на възложителя по техническа спецификация, включително и участник, който е представил ценово предложение за обособена /обособените позиции/, в което цената на обособена позиция/позиции надвишава пределната цена на обособена позиция без ДДС, посочена от Възложителя в техническата спецификация към документацията, както и ако е посочил единична цена за съответна номенклатура в обособена позиция, която надвишава посочената пределна такава в техническата спецификация- Приложение № 1.

На основание чл. 107, т. 2, буква „а“ ЗОП такъв участник ще бъде отстранен от процедурата.

6.4. участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 от ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 – 5 от ЗОП;

6.5. Участници, които са свързани лица по смисъла на § 2, т. 45 от допълнителните разпоредби на ЗОП: „Свързани лица“ са тези по смисъла на § 1, т. 13 и 14 от ДР на Закона за публичното предлагане на ценни книжа:

а) лицата, едното от които контролира другото лице или негово дъщерно дружество;
б) лицата, чиято дейност се контролира от трето лице;
в) лицата, които съвместно контролират трето лице;
г) съпрузите, роднините по права линия без ограничения, роднините по съребрена линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен включително.

„Контрол“ е налице, когато едно лице:

а) притежава, включително чрез дъщерно дружество или по силата на споразумение с друго лице, над 50 на сто от броя на гласовете в общото събрание на едно дружество или друго юридическо лице; или
б) може да определя пряко или непряко повече от половината от членовете на управителния или контролния орган на едно юридическо лице; или
в) може по друг начин да упражнява решаващо влияние върху вземането на решения във връзка с дейността на юридическо лице.

7. Възложителят отстранява от процедурата участник, за когото са налице обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици. За удостоверяване на това обстоятелство участникът следва да попълни част III., буква „Г“ от ЕЕДОП.

8. Оферираните изделия, консумативи и инструменти трябва да отговарят на изискванията на възложителя. За целта е необходимо участникът да представи каталози, проспекти, спецификации от

производител, декларации за съответствие, сертификати или друга документация, като текстовата част следва да бъде преведена на български език с цел сравняване на характеристиките на изделието с изискванията на възложителя. В случай на представяне на цветни или черно-бели разпечатки, те трябва задължително да бъдат заверени от участника в процедурата. На всяко печатно издание с лепящи показатели или индекси, излизащи извън страниците следва да бъдат отбелязани само тези, на които се съдържа информация за оферираното изделие, съответстваща на характеристиките и изискванията на възложителя. На самата страница следва да бъде отбелязано чрез оцветяване, подчертаване или друг разбираем за възложителя начин характеристиката на изделието, за която се отнася номерът на самия лепящ показател или индекс.

Не се допуска представянето на каталози на електронен носител.

В представените материали за доказване на съответствието на медицинските изделия и консумативи с изискванията на възложителя не следва да се съдържат цени.

Непредставянето на доказателства относно съответствието на оферираните изделия с изискванията на възложителя е основание за отстраняване на участника от процедурата на основание чл. 107, т. 2, буква „а“ ЗОП, тъй като е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на възложителя.

IV. СЪОТВЕТВИЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ С КРИТЕРИИТЕ ЗА ПОДБОР

1. Участниците декларират липсата на основанията за отстраняване и съответствието си с критериите за подбор чрез представяне на Единен европейски документ за обществени поръчки - /ЕЕДОП - към документацията за участие в процедурата/

** В този документ се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя и се посочват националните бази данни (публичните регистри), в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.*

** Когато изискванията по чл. 54, ал.1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП.*

** Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл.54, ал.1, т. 1, 2 и 7, се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата.*

V. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ, СВЪРЗАНИ С КРИТЕРИИТЕ ЗА ПОДБОР

1. Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност

1.1. Участниците в процедурата следва да отговарят на изискванията на чл. 77, ал. 1 или ал. 2 от Закона за медицинските изделия (ЗМИ) и да притежават разрешение за търговия на едро с медицински изделия от ИАА или друг документ, удостоверяващ правото им да търгуват с медицински изделия, издаден от компетентен орган на друга държава

членка или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария, или да са производители на оферираните от тях медицински изделия. Участниците следва да посочат в ЕЕДОП притежават ли разрешение за търговия на едро с медицински изделия, съгласно ЗМИ или друг документ, удостоверяващ правото му да търгува с медицински изделия, издаден от компетентен орган на друга държава членка или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария.

2. Икономическо и финансово състояние:

Възложителят не поставя изисквания по отношение на икономическото и финансовото състояние на участниците.

3. Изисквания относно техническите и професионалните способности на участниците:

3.1. Участникът следва да е изпълнил не по-малко от 3 дейности /доставки/ с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката /без доставки на медицинско оборудване/ за последните три години, считано от датата на подаване на офертата.

На основание чл. 67, ал. 5 във връзка с чл. 64, ал. 1, т. 2 и чл. 63, ал. 1, т. 1, буква „б“ ЗОП е необходимо участникът да представи списък на доставките, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената доставка.

Като „доставка с предмет и обем, идентична или сходна с предмета на настоящата обществена поръчка“ ще се приема изпълнение на не по-малко от 3 доставки, идентични или сходни по технически спецификации с техническата спецификация на възложителя в настоящата документация. /без доставка медицинска апаратура/.

Доказателството за извършена доставка се представя под формата на фактура или приемо-предавателен протокол и удостоверение, издадено от получателя/ползвателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за доставката. От удостоверенията следва да бъдат видни кога и на кого са извършени конкретните доставки, параметри на доставените изделия и кой е изпълнителят, извършил доставката. Описаните удостоверения се прилагат към офертата в заверено от участника копие и в тях следва да се съдържа подпис на издателя. Минималното изискване, поставено от възложителя, е участникът да е извършил минимум 3 доставки, сходни с предмета на настоящата обществена поръчка, както е посочено по-горе, през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата.

3.2. Участникът трябва да осигурява и поддържа документирана система, съгласно изискванията на чл. 82, ал. 4 от ЗМИ – за доказването на това обстоятелство участникът представя декларация, в която прави съответното изявление за наличието или липсата на такава система.

Забележка: *Върху горният десен ъгъл на представените документи следва да се посочи номера на обособената позиция, за която същите се отнасят.*

3.3. Участникът следва да представи поне един от посочените актуални сертификати за качество, издаден на участника от акредитирани институции или агенции за въведена система за управление на качеството

/EN ISO 9001:2008, EN ISO 13485:2003 или еквивалентни на тях/, удостоверяващ съответствието на стоките със съответните спецификации или стандарти.

Сертификатите трябва да са издадени от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция "Българска служба за акредитация" или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието.

Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки, които следва да бъдат представени като заверено от участника копие на оригинала и в превод на български език;

Възложителят може да не приеме представено доказателство за технически и професионални способности, когато то произтича от лице, което има интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 2, ал. 3 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

3.4. Подизпълнители:

На основание чл. 66, ал. 1 ЗОП участникът може да използва подизпълнител/и, като следва да удостовери това в офертата си, както и дела от поръчката, който ще му/им възложи. В този случай той трябва да представи доказателство за поетите от подизпълнителя/ите задължения. Съгласно чл. 66, ал. 2 ЗОП подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата. Съответствието с критериите за подбор се доказва с представяне на отделен ЕЕДОП за подизпълнителя/ите (чл 67, ал. 2 ЗОП).

Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

3.5. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

VIII. УКАЗАНИЯ ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ОФЕРТАТА. ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТАТА

1. Всеки участник следва да изготви своята оферта на български език и в съответствие с изискванията на Закона за обществените поръчки, Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки и настоящата документация.

Офертата следва да отговаря на изискванията на Възложителя, посочени в обявлението за откриване на процедурата, настоящата документация и да бъде оформена по приложените към нея образци. Условието в образците от документацията за участие са задължителни за

участниците и не могат да бъдат променяни от тях. Образецът на банкова гаранция за изпълнение е примерен.

1.1. Всеки участник може да подаде оферта за една, няколко или всички пълни обособените позиции.

1.2. Не се допуска частично офертиране в рамките на една обособена позиция. Не се допуска вариантност.

1.3. Доставката на съответното изделия, консуматив или инструмент ще се извършва само след писмена заявка от Възложителя, в която ще се конкретизират и посочат точните изделия и количества.

2. Офертата, съдържаща необходимите документи, се представя в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

- адресат: с надпис „До УМБАЛ Проф. д-р Ст. Киркович“ АД, „Деловодство“, гр. Стара Загора, ул. „Генерал Столетов“ № 2
- наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
- адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;
- наименованието на поръчката, за които се подават документите.

3. Офертата се подава в деловодството на УМБАЛ Проф. Д-р Стоян Киркович“ АД, град Стара Загора, ул. "Генерал Столетов" № 2.

Офертите следва да бъдат подавани в Деловодството на „УМБАЛ Проф. Д-р Ст.Киркович“ АД, гр.Стара Загора **в срок до 16:00 часа на 05.06.2017 год.**

Отваряне и разглеждане на офертите ще се извърши от **11:00 часа на 07.06.2017 г. в заседателната зала на административната сграда на „УМБАЛ Проф. Д-р Ст. Киркович“ АД гр.Стара Загора, ул. "Генерал Столетов" № 2.**

4. Опаковката с офертата трябва да съдържа:

4.1. Единен европейски документ за обществени поръчки с информация относно личното състояние на участника и критериите за подбор в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо- ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката – **Образец №1 към настоящата документацията за участие в процедурата/;**

4.2. документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо;

4.3. документите по чл. 37, ал. 4 от ППЗОП, когато е участникът е обединение - когато участникът е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, се представя учредителния акт, споразумение и/или друг приложим документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

- правата и задълженията на участниците в обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението;
- уговаряне на солидарна отговорност между участниците в обединението.

- когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, следва да бъде определен и посочен партньор, който да представлява обединението за целите на настоящата обществена поръчка.

В случай, че обединението е регистрирано по БУЛСТАТ преди датата на подаване на офертата за настоящата обществена поръчка, се посочва БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата.

4.4. Декларация за съгласие от трето лице по чл. 65, ал. 3 от ЗОП /когато е приложимо/;

4.5. Декларация по чл. 101, ал. 9 и ал. 10 от ЗОП /когато е приложимо/ - **Образец № 2**

4.6. Декларация по чл. 101, ал. 11 от ЗОП /когато е приложимо/ - **Образец № 3**

4.7. Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП /когато е приложимо/ - **Образец № 4**

4.7. А. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици - **Образец № 5**

4.8. Изискваните документи за доказване на техническите и професионалните способности на участниците, посочени в раздел V, т. 3 пункт 3.1 до 3.5. вкл.:

4.8.1. Списък на доставките, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената доставка – фактура или приемо-предавателен протокол и удостоверение, издадено от получателя/ползвателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за доставката. От удостоверенията следва да бъдат видни кога и на кого са извършени конкретните доставки, параметри на доставените изделия и кой е изпълнителят, извършил доставката. Описаните удостоверения се прилагат към офертата в заверено от участника копие и в тях следва да се съдържа подпис на издателя. Минималното изискване, поставено от възложителя, е участникът да е извършил минимум 3 доставки, сходни с предмета на настоящата обществена поръчка, както е посочено по-горе, през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата.

Като „доставка с предмет и обем, идентична или сходна с предмета на настоящата обществена поръчка“ ще се приема изпълнение на минимум 3 доставки, идентични или сходни по технически спецификации с техническата спецификация на възложителя в настоящата документация. /без медицинска апаратура/ .

4.8.2. Декларация в свободен текст, че участникът осигурява и поддържа документирана система, съгласно изискванията на чл. 82, ал. 4 от ЗМИ.

4.8.3. Участникът следва да представи поне един от посочените актуални сертификати за качество, издаден на негово име от акредитирани институции или агенции за въведена система за управление на качеството /EN ISO 9001:2008, EN ISO 13485:2003 или еквивалентни на тях/, удостоверяващ съответствието на стоките със съответните спецификации или стандарти.

Сертификатите трябва да са издадени от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция "Българска служба за акредитация" или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието.

Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки, които следва да бъдат представени като заверено от участника копие на оригинала и в превод на български език;

Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

4.9. „ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ“, съдържащо:

4.9.1. документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата не е законния представител на участника;

4.9.2. предложение на участника за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации на изделията и изисквания на възложителя, съдържащо изготвени по приложените в настоящата документация образци, попълнени само за обособените позиции, за която/които участникът участва, включващо:

-наименование/я на медицинското/ите изделие/я, съгласно техническата спецификация;

- мярка;

- прогнозно количество;

-производител на медицинското/ите изделие/я и държава на производство

- упълномощен представител по смисъла на чл. 10, ал. 2 от ЗМИ и неговото седалище /ако е приложимо/

- посочване на вносителя на медицинското/ите изделие/я, когато участника не е вносител;

- идентификационен № и дата на ЕС сертификата за оценка на съответствието, когато в оценката на МИ е участвал нотифициран орган;

- идентификационен № и дата на декларацията за съответствие на МИ;

- каталожен номер; подробно описани в Приложение №2А към предложението ни за изпълнение на поръчката. Посочените данни се попълват за всяка от обособените позиции, за които се подават оферти.

- изявление на участника, че се приема 36 месечен срок на изпълнение на поръчката, считано от датата на сключване на договора и писмена заявка от възложителя за доставка или до провеждане на нова процедура и сключване на договори за доставки на медицински изделия и принадлежности по смисъла на ЗМИ за нуждите на „УМБАЛ Проф. Д-р Стоян Киркович ” АД с определените за изпълнители участници.

- изявление на участника, че приема да доставя медицинските изделия и принадлежности в срок до 24 /двадесет и четири/ часа след получаване на писмена заявка от Възложителя.

- изявление на участника, че приема към датата на подписване на приемо-предавателния протокол за извършена доставка, срокът на годност

на изделията да бъде не по-малък от 24 месеца от указания върху опаковката.

- изявление на участника, че приема следния начин на плащане - отложено, в срок до 60 /шестдесет/ дни, след извършена доставка и подписан приемо-предавателен протокол и издадена фактура.

4.9.3. декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор - **образец №6** към настоящата документация за участие в процедурата;

4.9.4. В предложението си изпълнение на поръчката, участникът следва да декларира, че ще осигури необходимите инструменти за поставяне на медицинските изделия, включително и консумативи /бургии и др./, необходими за поставяне на изделията.

4.9.5. В предложението си изпълнение на поръчката, участникът следва да декларира, че приема 20% стойността на избраното от пациента медицинско изделие и заплатена от него на касата на УМБАЛ „Проф. д-р Стоян Киркович” АД остава за абонаментна поддръжка на медицинската апаратура, собствена на възложителя, която се използва за работа с медицинското изделие.

4.9.6. С предложението за изпълнение на поръчката участникът следва да представи:

4.9.6.1 Декларация за срока на валидност на офертата по **образец №7** към настоящата документация;

4.9.6.2. Декларация за съответствие на медицинското изделие по чл. 14, ал. 2 от ЗМИ, съставена от производителя или негов упълномощен представител – заверено от участника копие на оригинала и в превод на български език;

4.9.6.3 Предлаганите от участниците медицински изделия трябва да имат нанесена "СЕ" маркировка по чл. 15 от Закона за медицинските изделия, която удостоверява, че съответствието на изделията със съществените изисквания е било оценено по приложимите процедури за оценяване на съответствието.

4.9.6.4. Проспекти, каталози, спецификации от производителя и други документи, доказващи съответствието на медицинските изделия със спецификацията на възложителя във формата на заверени от участника фотокопия, като текстовата част следва да бъде преведна на български език.

4.9.6.5. Актуален оригинален каталог на оферирани от участника медицински изделия и принадлежности по смисъла на ЗМИ, в превод на български език;

4.9.6.6. Инструкция за употреба на предлаганото медицинско изделие на български език.

4.9.6.7. Заверено от участника копие на документ за писменото упълномощаване на представител по смисъла на чл. 10, ал. 2 от ЗМИ, когато производителят на медицинските изделия и принадлежности не е установен на територията на държава членка на ЕС или на държава от Европейското икономическо пространство – документът следва да е представен на български език.

4.9.6.8. Оторизационно писмо /оригинал или заверено от участника копие/ от производителя или упълномощения представител, по смисъла на чл. 10 ал. 2 от ЗМИ, когато производителят на медицинските изделия и принадлежности не е установен на територията на държава членка на ЕС или на държава от Европейското икономическо

пространство, издадено на името на участника, удостоверяващо правата му за представителство и търговия със предлаганите изделия и консумативи на територията на РБългария със срок на валидност срока на договора.

4.9.6.9. Декларация за спазване задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд по чл.39, ал. 1, т. 1, буква „д“ от ППЗОП – **Образец № 5А**

4.9.6.10. Опис на представените документи

4.10. „ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ“ - Приложение № 3 към настоящата документация.

Подава се в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис: „Предлагани ценови параметри“, в който следва да се съдържа ценовото предложение на участника – **Приложение № 3 и Приложение № 3а** към настоящата документация за участие в процедурата. Приложение № 3 следва да е изготвено на хартиен носител, а предложението – **Приложение № 3а** трябва да е изготвено на хартиен и магнитен носител - CD само за обособената позиция, за която се подава, с отбелязването на номера и наименованието на обособената позиция върху плика с ценовото предложение.

4.10.1 Изисквания към ценовото предложение на участника – единичните цени на всяка една номенклатура, посочени от участника, трябва да бъдат в български лева, до втория знак след десетичната запетая, без включен ДДС.

Участникът следва да посочи крайната цена на обособена позиция в лева без вкл. ДДС, с точност до втори знак след десетичната запетая. В тези цени следва да бъдат включени: стойността на медицинските изделия, разходите по доставката им, както и всички разходи извършени от участника във връзка с изпълнението.

В отделна колона на техническата спецификация -приложение № 1 от настоящата документация е посочена максимална, пределна цена без ДДС на всяка обособените позиции и пределна, максимална единична цена на всяка номенклатура в обособената позиция.

4.10.1.1. Възложителят **указва, че няма да се разглеждат и оценяват ценови оферти, които надвишават посочената отделна, максимална, пределна цена на обособена позиция, за която е подадена оферта, като на основание чл. 107, т. 2, буква „а“ ЗОП този участник ще бъде отстранен от процедурата. Тази пределна цена на обособена позиция е посочена в техническата спецификация.**

4.10.1.2. Възложителят **указва, че няма да се разглеждат и оценяват ценови оферти, които надвишават посочената от Възложителя в техническата спецификация единична цена на всяка номенклатура в обособена позиция. На основание чл. 107, т. 2, буква „а“ ЗОП този участник ще бъде отстранен от процедурата, ако е посочен цена дори на една номенклатура в обособена позиция, която надвишава пределната такава, определена от възложителя в техническата спецификация.**

4.10.2. При подготовката на офертата участникът следва да спазва изискванията на чл. 40-46 от ППЗОП.

4.10.3. Когато участникът подава оферта за повече от една обособена позиция, в опаковката се представят поотделно комплектовани документи

по чл. 39, ал. 3, т.1 / предложение за изпълнение на поръчката - Приложение № 2 и Приложение № 2а – /на хартиен носител и магнитен носител/ и отделни непрозрачни пликосе с надпис "Предлагани ценови параметри", съдържащи приложение № 3 и приложение № 3а /на хартиен и магнитен носител/ само за обособената позиция, за която се отнасят, с посочването на номера и наименованието ѝ върху плика с ценовото предложение.

Документите, свързани с участието в процедурата, се представят от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от Възложителя.

IX. КРИТЕРИИ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ

1. Обществената поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодна оферта при критерии за възлагане „най-ниска цена” на обособена позиция, в лева, без вкл. ДДС.

2. В случай, че най-ниската цена на обособена позиция в лева, без ДДС се предлага в две или повече оферти, назначената от Възложителя комисия ще проведе публично жребии за определяне на изпълнителя между класираните на първо място оферти. С правилата на жребия участниците ще се запознаят непосредствено преди неговото провеждане.

3. Показатели за оценка на предлаганата цена за обособена позиция - $K = 100$ т.

Изразява се чрез отношение между най-ниската цена на дадена обособена позиция към предложената цена на всеки един от участниците в процедурата за същата обособена позиция, което съотношение се умножава с коефициент 100.

(K) - Цена за обособена позиция, където:

$$K = \frac{\text{Минимална цена}}{\text{Предложена цена}} \times 100, \text{ където:}$$

„Минимална цена” е предложената най-ниска цена от участник в процедурата за обособена позиция.

„Предложена Цена” е цената, предложена от съответния участник за същата обособена позиция.

Коефициентът се изчислява до втория десетичен знак след десетичната запетая.

X. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

1. На основание чл. 112, ал. 6 от ЗОП, Възложителят ще сключи договор за обществената поръчка в едномесечен срок от влизане в сила на решението за определяне на изпълнителя на обществената поръчка.

2. При подписването на договора, определеният за изпълнителя, представя:

2.1. документите по чл. 67, ал. 6 ЗОП, вр. с чл. 58 от ЗОП, включително и разрешение за търговия с медицински изделия, издадено от ИАА.

2.2. декларация по чл. 4, ал. 7 и по чл. 6, ал. 5, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари, съгласно приложения към документацията образец (**Приложение № 4**).

2.3. представи декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари, съгласно приложения към документацията образец **/Приложение № 5/;**

2.4. представи гаранция за изпълнение на договора в размер **на 4 /четири/ %** от стойността на договора в лв. без ДДС.

Договор за обществена поръчка не се сключва, когато са налице обстоятелствата по чл.112, ал. 2 от ЗОП.

XI. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

1. Избраният изпълнител на обществената поръчка предоставя гаранция, която да обезпечава изпълнението на договора. **Гаранцията е в размер на 4% от стойността на договора** за съответната обособена позиция.

2. Гаранцията се предоставя в една от следните форми:

2.1. парична сума;

2.2. банкова гаранция;

2.3. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя. Когато участникът представя като гаранция за изпълнение на договора посочената в настоящата точка застраховка, тя трябва да е сключена за всеки отделен договор, с посочване, че е в полза на възложителя, застрахователната сума да е в размера на исканата от възложителя гаранция за изпълнение на договора, застрахователната премия да е платена изцяло при сключване на застраховката и наименованието на полицата следва да е „Застраховка на отговорността на изпълнителя“.

Гаранцията може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице – гарант.

Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

3. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

4. Условието и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за обществена поръчка.

5. Възложителят е определил в проекта на договор каква част от гаранцията за изпълнение е предназначена за обезпечаване на гаранционното поддържане.

6. Гаранцията за изпълнение под формата на парична сума се внася по банкова сметка на „УМБАЛ Проф. Д-р Стоян Кркович“ АД - IBAN: BG13BPBI79351055330901, банков код BIN: BPBIBGSF при Юробанк България АД- за суми в български лева

7. Банковата гаранция за изпълнение се издава в полза на „УМБАЛ Проф. Д-р Стоян Кркович“ АД и съдържа условията, посочени в примерния проект към настоящата документация за участие в процедурата.

ХІІ. ПОДИЗПЪАНИТЕЛИ

1. Участниците посочват в офертата подизпълнителите и съответния дял от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

2. Подизпълнителите трябва да отговарят на посочените критерии за подбор, съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата. Възложителят ще изиска замяна на подизпълнител, който не отговаря на тези условия.

3. Независимо от възможността за използване на подизпълнители, отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на участник, определен за изпълнител.

4. В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител, изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП.

5. Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

6. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка, се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

6.1. за новия подизпълнител, не са налице основанията за отстраняване в процедурата;

6.2. новият подизпълнител, отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

При замяна или включване на подизпълнител, изпълнителят представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията по предходните точки - 6.1. и 6.2.

ХІІІ. ДРУГИ УКАЗАНИЯ

1. Указанията в настоящата документация са изготвени с цел да помогнат на всички заинтересовани лица да се запознаят с условията и да подготвят своите оферти за участие в тази процедура, съгласно изискванията на Възложителя, ЗОП и ППЗОП.

2. Във връзка с провеждането на процедурата и подготовката на офертите от участниците за въпроси, които не са разгледани в настоящата документация, се прилагат ЗОП и ППЗОП, решението за откриване на процедурата и обявлението за поръчка.

3. От датата на публикуване на обявлението в „Официален вестник“ на Европейския съюз, ще бъде предоставен неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп по електронен път до документацията за участие в процедурата, като в обявлението е посочена връзка към електронната преписка на поръчката на официалната интернет страница на „УМБАЛ Проф. д-р Стоян Киркович“ АД, в Профила на купувача на Възложителя, с адрес: www.umbal-kirkovich.org

4. Лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по решението, обявлението и документацията за обществената поръчка до 10 дни преди изтичане на срока за получаване на офертите. Възложителят предоставя разясненията чрез публикуване на профила на купувача в 4-дневен срок от получаване на искането, но не по-късно от 6 дни преди срока за получаване на оферти.

5. Участниците ще бъдат уведомени за датата, мястото и часа на оповестяване на ценовите предложения, чрез публикуване на съобщение на интернет адреса на болницата, а именно: www.umbal-kirkovich.org не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите оферти.